



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ERBAA MESLEK YÜKSEKOKULU

Görsel İşitsel Teknikler Ve Medya Yapımcılığı Bölümü

Radyo Ve Televizyon Programcılığı Programı

Program Kılavuzu

2025-2026

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER.....	2
2025-2026 AKADEMİK TAKVİM.....	3
ÖĞRENCİ DANIŞMANLARI	5
ÖĞRETİM ELEMANLARI.....	6
PROGRAM YETERLİLİKLERİ.....	7
PROGRAM DERS LİSTESİ.....	9
1. Sınıf 1. Yarıyıl Dersleri.....	9
1. Sınıf 2. Yarıyıl Dersleri.....	10
2. Sınıf 3. Yarıyıl Dersleri.....	11
2. Sınıf 4. Yarıyıl Dersleri.....	12
DERSLER VE PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLİŞKİSİ.....	13
1. Yarıyıl.....	13
2. Yarıyıl.....	14
3. Yarıyıl.....	15
4. Yarıyıl.....	16
DERS PROGRAMLARI.....	19
1. Sınıf Güz Programı.....	20
1. Sınıf Bahar Dönemi Ders Programı	21
2. Sınıf Güz Dönemi Ders Programı	22
2. Sınıf Bahar Ders Programı.....	23
DERS PLANLARI	24
1. Sınıf Güz Dönemi Ders Planları.....	24
1. Sınıf Bahar Dönemi Ders Planları.....	55
2. Sınıf Güz Dönemi Ders Planları.....	86
2. Sınıf Bahar Dönemi Ders Planları.....	115
2. Sınıf Bahar Dönemi Ders Planları.....	115

GENEL BİLGİLER

Program Adı	Radyo ve Televizyon Programcılığı
Programın Kısa Tarihçesi	Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı 2021 yılında kurulmuştur.
Programın Amacı	Radyo ve Televizyon Programcılığı Programının amacı, öğrencilerin Radyo ve Televizyon alanlarında yetkin, yetenekli bireyler olarak mezun olunmasını sağlayıp, iletişim alanına yaratıcı, yenilikçi, üretken, sonuç odaklı, etkili ve sürdürülebilir bir vizyona sahip iletişimciler kazandırmaktır.
Bölüm Başkanı	Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ yasemin.aktas@gop.edu.tr İç Hat: 5113
Mezuniyet Koşulları	Dört yarıyl boyunca derslerinin tümünü tamamlayarak en az 120 AKTS'ye sahip olan öğrenciler mezun olmaya hak kazanırlar.
Ölçme ve Değerlendirme	Her ders için bir ara sınav, bir dönem sonu sınavı ve bu sınavlar sonucu başarısız olan öğrenciler için bir bütünleme sınavı bulunmaktadır. Derslerin başarı notu hesaplanırken ara sınavın %40'ı dönem sonu sınavının ise %60'ı hesaplanır ve bulunan değer en az 60 olması gerekir.
İletişim	Adres: Erbaa Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Gaziosmanpaşa Mh. Alişan Diktaş Cd. No:26 P.K: 60500 Erbaa/Tokat Telefon: 0356 725 8692 Fax: 356 725 8693 E-mail: emyo@gop.edu.tr

2025-2026 AKADEMİK TAKVİM



TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİMİ

(Diş Hekimliği, Hukuk ve Tıp Fakülteleri ile Yabancı Diller YO ve Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otellilik YO hariç)

GÜZ YARIYILI	
Özel öğrenci olarak başka bir Üniversitede eğitim almak isteyen öğrencilerimizin son başvuru tarihi	1 Eylül 2025
Katki Payı/Öğrenim Ücreti I. Taksit Ödeme (Hazırlık Sınıfı Dahil)	8-13 Eylül 2025
Ders Kaydı/Kayıt Yenileme (Hazırlık Sınıfı Hariç) (Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden)	8-13 Eylül 2025
Danışman onayı	8-14 Eylül 2025
Derslerin Başlaması	15 Eylül 2025
Zorunlu Hazırlık Sınıfları Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı *	15-16 Eylül 2025
Hazırlık Sınıfları İçin Düzey Belirleme Sınavı **	18 Eylül 2025
Enformatik Dersi ve Yabancı Dil Dersleri Muafiyet Sınavları (5/1 Dersleri İçin)***	25 Eylül 2025
Kayıt dondurma başvurularının son günü	26 Eylül 2025
Muafiyet başvurularının son günü	26 Eylül 2025
Mazeretli ders kaydı başvurularının son günü	3 Ekim 2025
Ara sınavlar	8-16 Kasım 2025
Derslerin Bitimi	26 Aralık 2025
Yarıyıl sonu sınavları	29 Aralık 2025-8 Ocak 2026
Yarıyıl sonu sınav sonuçlarının ders sorumlularınca sisteme girilmesi	29 Aralık 2025-11 Ocak 2026
Bütünleme sınavları	13-21 Ocak 2026
Bütünleme sınav sonuçlarının ders sorumlularınca sisteme girilmesi	13-23 Ocak 2026
Dönem sonu itibarıyla %10'a giren öğrencilerin tespiti	25 Ocak 2026
Tek ders sınavı	28 Ocak 2026
Ek Sınav Başvuru ve Ders Kayıtları	26-30 Ocak 2026
Güz yarıyılı sonunda azami süreyl aşan öğrenciler için ek sınavlar	1. sınavlar : 2-6 Şubat 2026 2. sınavlar : 9-13 Şubat 2026
Telif : 29 Ekim 2025 Çarşamba dersleri 1 Kasım 2025 Cumartesi günü yapılacaktır. 28 Ekim 2024 Salı saat 12.00'den sonraki dersler 2 Kasım 2025 Pazartesi günü yapılacaktır.	
BAHAR YARIYILI	
Özel öğrenci olarak başka bir Üniversitede eğitim almak isteyen öğrencilerimizin son başvuru tarihi	19 Ocak 2026
Katki Payı/Öğrenim Ücreti II. Taksit Ödeme (Hazırlık Sınıfı Dahil)	26-31 Ocak 2026
Ders Kaydı/Kayıt Yenileme (Hazırlık Sınıfı Hariç) (Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden)	26-31 Ocak 2026
Danışman onayı	26 Ocak-1 Şubat 2026
Derslerin Başlaması	2 Şubat 2026
Kayıt dondurma başvurularının son günü	13 Şubat 2026
Muafiyet başvurularının son günü	13 Şubat 2026
Mazeretli ders kaydı başvurularının son günü	20 Şubat 2026
Ara sınavlar	4-12 Nisan 2026
Derslerin Bitimi	23 Mayıs 2026
Yarıyıl sonu sınavları	2-12 Haziran 2026
Yarıyıl sonu sınav sonuçlarının ders sorumlularınca sisteme girilmesi	2-15 Haziran 2026
Bütünleme sınavları	17-25 Haziran 2026
Bütünleme sınav sonuçlarının ders sorumlularınca sisteme girilmesi	17-26 Haziran 2026
Dönem sonu itibarıyla %10'a giren öğrencilerin tespiti	2 Temmuz 2026
Tek ders sınavı	1 Temmuz 2026
Ek Sınav Başvuru ve Ders Kayıtları	22-26 Haziran 2026
Bahar yarıyılı sonunda azami süreyl aşan öğrenciler için ek sınavlar	1. sınavlar : 29 Haziran-3 Temmuz 2026 2. sınavlar : 6-10 Temmuz 2026
Çift Anadil ve Yandal Başvuruları (2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı için)	1-26 Haziran 2026
Telif : 22 Nisan 2026 Perşembe dersleri 25 Nisan 2026 Cumartesi, 1 Mayıs 2026 Cuma dersleri 2 Mayıs 2026 Cumartesi, 19 Mayıs 2026 Salı dersleri 22 Mayıs 2026 Cumartesi günü yapılacaktır.	
YAZ OKULU	
Diğer üniversite öğrencileri için Başvuru Sistemine Kayıtlanma	25 Haziran-2 Temmuz 2026
Derslere Ön Kayıt	29 Haziran-3 Temmuz 2026
Açılan Açılmayan Derslerin Belirlenmesi ve Ders Ekle Bırak, Ders Kayıtlarının Sonuçlandırılması	6-10 Temmuz 2026

Yaz Okulu Ders Dönemi	13 Temmuz - 22 Ağustos 2026
Sınavlar	24-26 Ağustos 2026
Yaz okulu sınav sonuçlarının ders sorumlularınca sisteme girilmesi	24-28 Ağustos 2026
Tek ders sınavı (yaz okulu sınav sonuçlarına göre tek dersi kalan öğrenciler dahil)	11 Eylül 2026

Yaz okulu eğitim öğretim sürecine konumuzla güncel olarak devam edilecektir.

AÇIKLAMA

Bir yarıyıl 16 hafta ders, ara sınav ve yarıyıl sonu sınav haftası şeklinde planlanmıştır. Ara sınav haftasında derslere ara verilecektir.

2026 yılı Ramazan ve Kurban bayramları sebebiyle 16-22 Mart ve 25-31 Mayıs haftaları akademik takvim dışında değerlendirilmiş olup eğitim öğretim yapılmayacaktır.

Güz ve Bahar yarıyılı ara sınavları 8. ders haftasından sonra yapılacak şekilde planlanmıştır. Ara sınav haftasında yapılmayan sınavlar (Ara sınav günlerinde açık öğretim sınav olması, ders sayısı olduğu nedeniyle ara sınav haftası için belirlenen sürenin yetersiz olması vb. nedenlerle) bir sonraki ders haftasında yapılabilecektir.

Bahar yarıyılı sonu ve bitirme sınavları 2026 kurban bayramından sonra başlayacak şekilde planlanmıştır olup sınav günlerinde hafta sonuna denk gelen tarihlerde açık öğretim, YKS vb. sınav olması durumunda sınavlar bu günler hariç planlanacaktır.

* Zorunlu Hazırlık sınıfı olan birimlere yeni kayıt olan veya zorunlu hazırlık sınıfı olan programlara daha önceki yıllarda kayıt yapıp hazırlık sınıfında bakanız olmuş öğrenciler için yapılacak sınavdır.

** Zorunlu ve isteğe bağlı hazırlık sınıflarına devam edecek öğrencilerin Yabancı Dil Düzeylerini belirlemek için yapılan sınavdır.

*** Enformatik dersi ile 2547 sayılı kanunun 5. maddesinin (i) bendi gereğince verilmeyen zorunlu olan yabancı dil derslerinden muaf olmak için yapılan sınavdır.

ÖĞRENCİ DANIŞMANLARI

1. Sınıf	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ ozge.cepni@gop.edu.tr İç Hat: 5146
2. Sınıf	Öğr. Gör. Güler Uzun guler.uzun@gop.edu.tr İç Hat: 5151
Artık Yıl	Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ yasemin.aktas@gop.edu.tr İç Hat: 5113

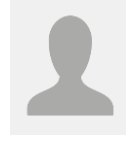
ÖĞRETİM ELEMANLARI

Ad-Soyad: Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ

e-mail: yasemin.aktas@gop.edu.tr

İç Hat: 5113

Çalışma Alanları: Kitle İletişimi ve Araçları, Medya ve İletişim, Yeni Medya ve İletişim
Yeni İletişim Teknolojileri ve Sosyal Medya

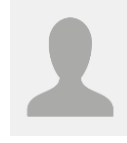


Ad-Soyad: Öğr. Gör. Güler UZUN

e-mail: guler.uzun@gop.edu.tr

İç Hat: 5151

Çalışma Alanları: İletişim Bilimleri, Medya Çalışmaları, Kadın Ve Şiddet

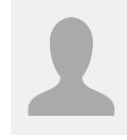


Ad-Soyad: Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ

e-mail: ozge.cepni@gop.edu.tr

İç Hat: 5146

Çalışma Alanları:



PROGRAM YETERLİKLERİ

PY1	Radio ve televizyon programcılığı ile ilgili genel kavramları, mesleki terimleri, ilkeleri ve yapım özelliklerini açıklar.
PY2	Cemiyet hayatında Protokol ve sosyal davranış kurallarını bilir, yerine göre kararlar verir ve inisiyatif kullanabilir.
PY3	Medya kuruluşlarında haber üretim aşamasında geçerli temel kavramları, ilkeleri ve yöntemleri bilir
PY4	Medya sektöründe üretilen haber, haber röportaj, köşe yazısı-fıkra, sohbet, makale, eleştiri, portre, biyografi, hatıra,gezi yazısı, radyo program metni, televizyon program metni, senaryo yazma ve çeşitli türde radyo ve televizyon programları oluşturabilecek temel bilgilere sahiptir.
PY5	Görsel tasarım, grafik-animasyon- film çekme, fotoğraf, ses ve video dosyalarını işleyebilmek ve kurgu yapabilmek için gerekli mesleki kazanımlara sahiptir.
PY6	Radio ve televizyon programı öneri formu hazırlar, radyo ve televizyon program metni yazar, çeşitli formatlarda radyo ve televizyon programlarının nasıl yapılacağını açıklar.
PY7	Medya sektöründe her çeşit haberi (radyo-televizyon-internet -gazete ve dergi haberi) toplar, yazar, yazınsal türleri (köşe yazısı-fıkra, makale, eleştiri, , portre, röportaj, biyografi-otobiyografi, hatıra, gezi yazısı vb.) üretir, radyo ve televizyon programları hazırlar
PY8	Fotoğraf, ses ve video dosyalarını işler, kurgu tekniklerini uygular, kurgu yapar, reklam, dizi ve film senaryosu yazar, grafik tasarım-animasyon konularını ve çekim tekniklerini bilir, film çeker, teknolojik araçları etkin kullanır.
PY9	Radio Tv. alanında iyi tanımlanmış problemlerin çözümü için gerekli olan verileri tanımlama, toplama ve kullanmayı etkin bir biçimde yapabilmek adına eleştirel ve yaratıcı düşünme; uygulamalarda ise gereken teorik bilgileri, el ve/veya düşünsel becerileri hayata nasıl geçirebileceğini göstermek için uygun yöntem, araç ve teknikleri kullanır.
PY10	Radio Tv. alanında Alanı ile ilgili konularda, mesleki yasal mevzuatı dikkate almak suretiyle , etik değerler ve sosyal sorumluluk bilinciyle hareket ederek medya sektöründe (gazete,internet, dergi, radyo ve televizyon kuruluşları vb.) üretilen ürünlerin içeriklerini hazırlar.
PY11	Radio Tv. alanında, medya ve iletişim sektöründe (yazılı-görsel -işitsel-internet vb.) çeşitli uzmanlık alanlarına uygun ürün ortaya koyarken mesleki açıdan teknolojik araçları ve donanımları (telefon, kamera , bilgisayar, fotoğraf makinesi, kayıt cihazı vb.) etkin kullanır.
PY12	Radio Tv. alanı ile ilgili tasarım ve uygulamaları çalışma arkadaşlarına, üstlerine ve hizmet verdiği kişi ve gruplara açık bir biçimde anlatabilmek ve disiplinlerarası da dahil ilgili takımlarda çalışma becerisine sahip olmak.
PY13	Gerektiğinde Sorumluluğu bizzat üstlenmek ve diğer çalışanların performanslarını objektif olarak değerlendirmek, denetlemek ve mesleki ihtiyaçları karşılayacak şekilde bir süreci yönetmek.
PY14	Radio ve Televizyon Programcılığı ile ilgili temel, uygulamalı ve teorik bilgilere sahiptir.

PY15	Medya sektöründe, gerçek ve doğru bilgiye ulaşabilmenin tek yolunun sağlıklı, etkin, doğru ve güçlü bir iletişim kurmaktan geçtiğini bilir ve bunu gerçekleştirirken etkili bir Türkçe ve diğer yabancı dillerden bir veya birkaçını kullanması gerektiğinin farkındadır.
PY16	Radio Tv. alanında ve medya sektöründe meslektaşlarla, diğer kişilerle ve ilgili hedef kitlelerle iletişimde internetin gücünü bilir ve aktif olarak sosyal paylaşım sitelerini ve twitterı kullanabilmek için bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
PY17	Radio ve Televizyon Programcılığı ile ilgili temel, uygulamalı ve teorik bilgilere sahiptir.
PY18	Alanda hizmet verirken, insan hak ve özgürlüklerini dikkate alarak ve demokrasi çerçevesinde; toplumsal, bilimsel, kültürel değerlere ve meslek etiğine önem vererek, özel ve kamusal alan ayrımı kapsamında bilinçli şekilde hizmet verir.

PROGRAM DERS LİSTESİ

1. Sınıf 1. Yarıyıl Dersleri

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati		Dersi Veren Öğretim Üyeleri
		Teorik	Uygulama	
D0000106	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I	2	0	UZEM (Öğr. Gör. İzzet Bahri ATEŞLİ)
RTP 101	İletişime Giriş	2	0	Öğr. Gör. Güler UZUN
RTP 102	Kamera Tekniği	2	2	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
RTP 103	Radio Tv Metin Yazarlığı	1	2	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ
RTP 104	Röportaj Teknikleri	2	1	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
D0000194	Türk Dili I	2	0	Öğr. Gör. Faruk TOYDEMİR
RTP117	Fonetik Diksiyon	2	1	Öğr. Gör. Güler UZUN
OGÜ0941	Değerlerimiz	2	0	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ
D0000140	İngilizce I	3	0	UZEM (Öğr. Gör. Burcak TÜRK)

Not: Yukarı tablodaki eğik olanlar seçmeli dersleri ifade etmektedir.

1. Sınıf 2. Yarıyıl Dersleri				
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati		Dersi Veren Öğretim Üyeleri
		Teorik	Uygulama	
RTP 113	Ses Tekniği	1	2	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ
RTP 114	Işık Tekniği	1	2	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
RTP 115	Senaryo	1	2	Öğr. Gör. Güler UZUN
RTP 116	Sinema Tarihi	2	1	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
D0000107	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi –II	2	0	UZEM ((Öğr. Gör. İzzet Bahri ATEŞLİ))
D0000195	Türk Dili –II	2	0	Öğr. Gör. Faruk TOYDEMİR
RTP 119	Girişimcilik	3	0	Öğr. Gör. Özkan AL
RTP114	Kariyer Planlama	1	0	Öğr. Gör. Güler UZUN
D0000141	İngilizce II	3	0	UZEM (Öğr. Gör. Burcak TÜRK)
ENF100	Bilişim Teknolojileri ve Ofis Yazılımları	2	0	Öğr. Gör. Mehmet AYKAÇ

Not: Yukarı tablodaki eğik olanlar seçmeli dersleri ifade etmektedir.

2. Sınıf (Güz) 3. Yarıyıl Dersleri				
Ders Kodu	Ders Kodu	Ders Saati		Dersi Veren Öğretim Üyeleri
		Teorik	Uygulama	
RTP 221	Kurgu Teknikleri	2	2	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
RTP223	Grafik Animasyon	3	1	Öğr. Gör. Raif Sadıç
RTP225	Televizyon Programcılığı	2	2	Öğr. Gör. Güler UZUN
RTP227	Belgesel Film	2	1	Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ
RTP229	Yeni İletişim Teknolojileri	2	1	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
RTP211	Medya Okur Yazarlığı	2	0	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ
RTP213	İletişim Hukuku	2	0	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ
RTP219	Etkili Sunum Teknikleri	2	1	Öğr. Gör. Güler UZUN
RTP233	İşaret Dili	1	1	Dr. Öğr. Gör. Mehmet Fatih KARACA

Not: Yukarı tablodaki eğik olanlar seçmeli dersleri ifade etmektedir.

2. Sınıf (Bahar) 4. Yarıyıl Dersleri				
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Saati		Dersi Veren Öğretim Üyeleri
		Teorik	Uygulama	
RTP210	Radio TV Haberciliği	2	1	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
RTP222	Radio Programcılığı	2	2	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ
RTP224	Film Yapımı	2	2	Öğr. Gör. Güler UZUN
RTP226	Film Eleştirisi	2	2	Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ
RTP228	Dijital Reklamcılık	1	2	Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
RTP212	Televizyon Draması	2	0	Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ
RTP230	Medya Çalışmaları	2	0	Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ
RTP234	Çevre Koruma	2	0	Öğr. Gör. Tülay ÖZER

Not: Yukarı tablodaki eğik olanlar seçmeli dersleri ifade etmektedir

DERSLER VE PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLİŞKİSİ

1.Yarıyıl Dersleri																			
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18
D0000106	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	-	-	-
RTP 101	İletişime Giriş	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP 102	Kamera Tekniği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
RTP 103	Radio Tv Metin Yazarlığı	4	4	4	5	4	4	5	5	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5
RTP 104	Röportaj Teknikleri	5	5	5	5	4	2	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
D0000194	Türk Dili I	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	-	-	-
SECBYT101	Seçmeli Yabancı Dil I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Seç101	Seçmeli Dersler 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Seç 103	Seç.Üniv. Dersleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ALM101	Almanca 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FRA101	Fransızca 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İNG101	İngilizce 1	1	1	2	1	1	1	1	5	1	4	4	1	1	1	1	-	-	-
RTP111	Gazete Yazı Türleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP113	Marka ve İletişim Tasarımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP115	İletişim Sosyolojisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP117	Fonetik Diksiyom	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.Yarıyıl Dersleri																				
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	
RTP 113	Ses Tekniği	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	
RTP 114	Işık Tekniği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
RTP 115	Senaryo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
RTP 116	Sinema Tarihi	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	5	5	5	5	5	5	
D0000107	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi –II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	2	1	1	1	1	-	-	-	
D0000195	Türk Dili –II	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	-	-	-	
RTP 119	Girişimcilik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
RTP114	Kariyer Planlama	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
SEÇ102	Seçmeli Yabancı Dil II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
SEÇ102	Seçmeli Dersler II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ALM102	Almanca II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ENF100	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
FRA102	FRANSIZCA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
İNG102	İNGİLİZCE II	5	5	2	2	1	1	1	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	
RTP122	GÖRÜNTÜ DÜZENLEME	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
RTP123	MEDYANIN GÜNCEL SORUNLARI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
RTP124	TV PROGRAM YÖNETİMİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

3.Yarıyıl Dersleri																			
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18
RTP 221	Kurgu Teknikleri	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
RTP223	Grafik Animasyon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP225	Televizyon Programcılığı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP227	Belgesel Film	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP229	Yeni İletişim Teknolojileri	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SEÇ201	Seçmeli Dersler I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP211	Medya Okur Yazarlığı	4	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5
RTP213	İletişimHukuku	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5	4	5	5	4	4	5	4	5
RTP215	TELEVİZYON REKLAMCILIĞI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP217	MESLEK ETİĞİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP219	ETKİLİ SUNUM TEKNİKLERİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP231	MESLEKİ GELİŞMELER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP233	İŞARET DİLİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP215	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.Yarıyıl Dersleri																			
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18
RTP210	Radyo TV Haberciliği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
RTP222	Radyo Programcılığı	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	5
RTP224	Film Yapımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP226	Film Eleştirisi	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	4
RTP228	Dijital Reklamcılık	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEÇ202	Seçmeli Dersler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP212	Televizyon Draması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP216	Sinema ve TV -Yönetmenliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP218	HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP220	İNTERNET HABERCİLİĞİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP230	MEDYA ÇALIŞMALARI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP232	PROJE HAZIRLAMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP234	ÇEVRE KORUMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP236	İLK YARDIM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Seçmeli Dersler																			
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18
D0000103	Almanca I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D0000129	Fransızca I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP111	Gazete Yazı Türleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP113	Marka ve İletişim Tasarımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP115	İletişim Sosyolojisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D0000104	Almanca II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D0000130	Fransızca II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP120	Görüntü Düzenleme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP123	Medyanın Güncel Sorunları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP124	TV Program Yönetimi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP215	Televizyon Reklamcılığı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP217	Meslek Etiği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP219	Etkili Sunum Teknikleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP231	Mesleki Gelişmeler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP233	İşaret Dili	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

RTP235	İş Sağlığı ve Güvenliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP218	Halkla İlişkiler ve Reklam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP220	İnternet Haberciliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP230	Medya Çalışmaları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP232	Proje Hazırlama	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP234	Çevre Koruma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RTP236	İlkyardım	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

DERS PROGRAMLARI

UyumHaftasıProgramı					
	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:15					
09:00					
09:15					
10:00					
10:15					
11:00					
11:15					
12:00					
13:15					
14:00					
14:15					
15:00					
15:15					
16:00					
16:15					
17:00					

UYUM HAFTASI

Birinci sınıf, birinci yarıyıl döneminin ilk haftası uyum haftası olarak yürütülmektedir. Uyum haftası boyunca öğrencilerin uyum süreci, aşağıdaki başlıklar veya belirlenen başka konular çerçevesinde desteklenmelidir;

- Üniversitenin yerleşim planının tanıtımı
- Kütüphane, yemekhane, sosyal tesisler vb. hizmet binalarına ziyaret ve bu hizmetlerden yararlanabilmek için ayrıntılı bilgilendirme
- Öğrenim görülen fakülte binasının tanıtılması
- Öğrenim görülen programın tanıtımı
- Öğrenci kulüplerine ilişkin bilgilendirme
- Öğrenci değişim programlarının tanıtımı (Erasmus, Farabi, Mevlana Değişim programları)
- Çift Anadal ve Yandal Eğitimine ilişkin bilgilendirme
- Devam edilen okula ve programa özgü gerekli benzer bilgilendirme ve uyum çalışmaları.

1. Sınıf Güz Ders Programı					
	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:15 09:00					
09:15 10:00			Radyo TV Metin Yazarlığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ		Röportaj Teknikleri Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ
10:15 11:00			Radyo TV Metin Yazarlığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ		Röportaj Teknikleri Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ
11:15 12:00		Fonetik Diksiyon Öğr. Gör. Güler UZUN	Radyo TV Metin Yazarlığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ		Röportaj Teknikleri Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ
13:15 14:00		Fonetik Diksiyon Öğr. Gör. Güler UZUN	Değerlerimiz Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Kamera Tekniği Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	
14:15 15:00		Fonetik Diksiyon Öğr. Gör. Güler UZUN	Değerlerimiz Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Kamera Tekniği Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ	
15:15 16:00		İletişime Giriş Öğr. Gör. Güler UZUN		Kamera Tekniği Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ	
16:15 17:00		İletişime Giriş Öğr. Gör. Güler UZUN		Kamera Tekniği Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ	

1.Sınıf Bahar Dönemi Ders Programı
(2.YARIYIL)

DersProgramı					
	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:15 09:00					
09:15 10:00					
10:15 11:00					
11:15 12:00					
13:15 14:00					
14:15 15:00					
15:15 16:00					
16:15 17:00					

2. Sınıf Güz Dönemi Ders Programı
(3. YARIYIL)

DersProgramı					
	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:15 09:00		Belgesel Film Öğr. Gör. Güler UZUN			
09:15 10:00		Belgesel Film Öğr. Gör. Güler UZUN	Yeni İletişim Teknolojileri Öğr. Gör. Yasemin Aktaş		
10:15 11:00	Televizyon Programcılığı Öğr. Gör. Güler UZUN	Belgesel Film Öğr. Gör. Güler UZUN	Yeni İletişim Teknolojileri Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	İletişim Hukuku Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	
11:15 12:00	Televizyon Programcılığı Öğr. Gör. Güler UZUN		Yeni İletişim Teknolojileri Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	İletişim Hukuku Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	
13:15 14:00	Televizyon Programcılığı Öğr. Gör. Güler UZUN	İşaret Dili Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Fatih KARACA	Grafik Animasyon Öğr. Gör. Raif SADIÇ	Medya Okuryazarlığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Kurgu Teknikleri Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
14:15 15:00	Televizyon Programcılığı Öğr. Gör. Güler UZUN	İşaret Dili Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Fatih KARACA	Grafik Animasyon Öğr. Gör. Raif SADIÇ	Medya Okuryazarlığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Kurgu Teknikleri Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
15:15 16:00	Grafik Animasyon Öğr. Gör. Raif SADIÇ				Kurgu Teknikleri Öğr. Gör. Yasemin Aktaş
16:15 17:00	Grafik Animasyon Öğr. Gör. Raif SADIÇ				Kurgu Teknikleri Öğr. Gör. Yasemin Aktaş

2. Sınıf Bahar Dönemi Ders Programı

(4. YARIYIL)

DersProgramı					
	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
08:15 09:00					
09:15 10:00	Dijital Reklamcılık Öğr. Gör. Yasemin Aktaş				
10:15 11:00	Dijital Reklamcılık Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	Medya Çalışmaları Öğr. Gör. Güler UZUN			
11:15 12:00	Dijital Reklamcılık Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	Medya Çalışmaları Öğr. Gör. Güler UZUN			
13:15 14:00	Televizyon Draması Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ	Radio Tv Haberciliği Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	Film Eleştirisi Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Radio Programcılığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Film Yapımı Öğr. Gör. Güler UZUN
14:15 15:00	Televizyon Draması Öğr. Gör. Yasemin AKTAŞ	Radio Tv Haberciliği Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	Film Eleştirisi Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Radio Programcılığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Film Yapımı Öğr. Gör. Güler UZUN
15:15 16:00	Çevre Koruma Öğr. Gör. Tülay ÖZER	Radio Tv Haberciliği Öğr. Gör. Yasemin Aktaş	Film Eleştirisi Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Radio Programcılığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Film Yapımı Öğr. Gör. Güler UZUN
16:15 17:00	Çevre Koruma Öğr. Gör. Tülay ÖZER		Film Eleştirisi Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Radio Programcılığı Öğr. Gör. Özge ÇEPNİ AKTAŞ	Film Yapımı Öğr. Gör. Güler UZUN

DERS PLANLARI

1. Yarıyıl Ders Planları

D0000106 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. İzzet Bahri ATEŞLİ
Oda Numarası	206
Ofis Saatleri	-
E-posta	-
Ders Zamanı	15:00/17:00
Derslik	Uzaktan Eğitim
Dersin Amacı	Türkiye Cumhuriyeti devletin kuruluş şartlarının ve özelliklerinin anlaşılabilmesi için; Türk milletini Kurtuluş Savaşı yapmak durumunda bırakan şartlarla, Kurtuluş Savaşının hangi şartlarda ve hangi ilkeler çerçevesinde gerçekleştiğini ve devletin hangi esaslar üzerine kurulduğunu kavratmak; böylece devletin kuruluş felsefesini bilen, devletin ve milletin temel değerlerine saygılı bireyler yetiştirmek.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası
	Dersin amacı ve kaynakları, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Dersiyle İlgili Temel Kavramlar ve İnkılapçılık İlkesi
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I dersinde, Türk İnkılabının oluş nedenlerini, nasıl geliştiğini ve dayandığı ilkelerin anlatılacağını ve tanıtılacağını kavrar.
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I dersinde başvurulacak kaynakların neler olduğunu bilir.
	İnkılap kavramının ne anlama geldiğini kavrar.
	Devrim kavramının ne anlama geldiğini bilir.
	İhtilal kavramını tanımlayabilir.
	Evrin/Tekâmül kavramlarının ne anlama geldiğini kavrar.
	İslahat/Reform kavramlarının ne anlama geldiğini bilir.
	İsyan kavramının ne anlama geldiğini bilir.
	Darbe kavramını tanımlayabilir.
	İnkılap hareketlerinin aşamaları hakkında fikir sahibi olur.
	Türk İnkılabının gelişim safhaları ve özelliklerini açıklayabilir.
	Atatürk İnkılaplarının oluşmasında ortaya çıkan belirleyici etkenleri açıklayabilir.
	Cumhuriyet'in altı temel ilkesinden biri olan "İnkılapçılık" ilkesinin önemini, özelliklerini ve gerekliliğini kavrar.
	Osmanlıların Gerilemesinin İç Sebepleri
	Osmanlı Devleti'nin gerilemesinin en önemli sebeplerinden biri olan devlet yönetiminde meydana gelen problemlerin neler olduğunu bilir.
	Bu problemlerin devletin gerilemesine nasıl ve ne düzeyde etki ettiğini açıklayabilir.
	Osmanlı Devleti'nin toprak düzenini ve bu toprak düzeni üzerine temellendirilen ekonomik sistemi kavrar.
	Ekonomik sistemde meydana gelen bozulmaların, devletin gerilemesi üzerine etkilerini analitik bir şekilde değerlendirebilir.
	Osmanlı Devleti'nin eğitim sisteminin özelliklerini ve sistemin nasıl işlediğini bilir.
	Eğitim sistemindeki bozulmaların ne tür problemlere yol açtığını ve devletin gerilemesi üzerindeki önemli etkilerini açıklayabilir.
	Osmanlıların Gerilemesinin Dış Sebepleri
	Osmanlı Devleti'nin gerilemesine neden olan sömürgeciliğin ne zaman ortaya çıktığını ve nasıl geliştiğini bilir.
	Sanayi Devrimi'nin nasıl ve hangi koşullarda ortaya çıktığını, Osmanlı Devleti'nin gerilemesine nasıl etki ettiğini açıklayabilir.
	"Emperyalizm" kavramının ne anlama geldiğini ve Batılı devletlerin Osmanlı Devleti üzerindeki emellerinin neler olduğunu bilir.
	"Şark Meselesi"nin ne anlama geldiğini açıklayabilir ve Batılı devletlerin Osmanlı Devleti'ni paylaşma projelerini bu kavram ışığında analitik olarak değerlendirebilir.
	Çağdaş Dünyanın Temel Kavramları
	Aydınlanma felsefesinin nasıl ortaya çıktığını, özelliklerini, Rönesans ve Reform hareketlerinin aydınlanma çağı üzerindeki etkilerini değerlendirebilir.

	Kaynağını Fransız İhtilali'nden alan, demokrasi, laiklik, milliyetçilik, liberalizm ve sosyalizm kavramlarının sözlük anlamlarını tanımlayabilir.
	Bu kavramların 1789'da gerçekleşen Fransız İhtilali'nden sonra Fransız Milli Meclisi tarafından yayınlanan "İnsan ve Vatandaş Hakları Demeci"nde ne şekilde yer aldığını kavrar.
	Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri
	Lale Devri'nde (1718'den sonra) gerçekleştirilen yenileşme hareketlerini açıklayabilir.
	III. Selim zamanında yapılan yenilikleri açıklayabilir.
	II. Mahmut döneminde gerçekleştirilen yenileşme hareketlerini açıklayabilir.
	Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri
	Tanzimat ve Islahat Fermanlarının ne zaman, hangi koşullarda ve neden yayımlandığını bilir.
	Tanzimat ve Islahat Fermanlarının kapsamını ve önemini kavrar.
	Tanzimat ve Islahat Fermanlarını müteakip, hangi alanlarda ıslahatlar yapıldığını açıklayabilir.
	Bu fermanlarla ulaşılmak istenen hedeflere neden ulaşamadığını açıklayabilir.
	Yeni Osmanlılar hareketinin nasıl ortaya çıktığını, bu hareketin başlıca temsilcilerini ve Osmanlı politik hayatına yaptıkları katkıları bilir.
	Osmanlı Devleti'nin ilk anayasası olan Kanun-ı Esasi'nin hangi şartlarda kabul edildiğini ve I. Meşrutiyet döneminde yaşanan siyasi gelişmeleri açıklayabilir.
	I. Meşrutiyet döneminin nasıl ve ne zaman sona erdiğini bilir.
	ARA SINAV
	Osmanlı Devleti'nin Son Döneminde Fikir Akımları
	II. Abdülhamid döneminin siyasi atmosferi, bu dönemde yaşanan iç ve dış politik gelişmeleri açıklayabilir.
	II. Abdülhamid döneminde "Panislâmizm" akımının hangi şartlarda ortaya çıktığını ve bu fikir akımından nasıl yararlandığını kavrar.
	II. Abdülhamid döneminde gerçekleştirilen ıslahatları açıklayabilir.
	"Genç Türkler ve İttihat Terakki" hareketinin nasıl ortaya çıktığını bilir.
	İttihat Terakki Cemiyeti'nin benimsediği "Osmanlıcılık" siyasi akımının kapsamını ve hangi koşullarda ortaya çıktığını açıklayabilir.
	II. Meşrutiyet'in ilanından sonra benimsenmeye başlayan "Türkçülük" fikir akımını ve özelliklerini açıklayabilir.
	"Batıcılık" fikir akımını ve özellikleri bilir.
	II. Mahmut döneminde gerçekleştirilen yenileşme hareketlerini açıklayabilir.
	Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri
	Tanzimat ve Islahat Fermanlarının ne zaman, hangi koşullarda ve neden yayımlandığını bilir.
	Tanzimat ve Islahat Fermanlarının kapsamını ve önemini kavrar.
	Tanzimat ve Islahat Fermanlarını müteakip, hangi alanlarda ıslahatlar yapıldığını açıklayabilir.
	Bu fermanlarla ulaşılmak istenen hedeflere neden ulaşamadığını açıklayabilir.
	Yeni Osmanlılar hareketinin nasıl ortaya çıktığını, bu hareketin başlıca temsilcilerini ve Osmanlı politik hayatına yaptıkları katkıları bilir.
	Osmanlı Devleti'nin ilk anayasası olan Kanun-ı Esasi'nin hangi şartlarda kabul edildiğini ve I. Meşrutiyet döneminde yaşanan siyasi gelişmeleri açıklayabilir.
	I. Meşrutiyet döneminin nasıl ve ne zaman sona erdiğini bilir.
	ARA SINAV
	Osmanlı Devleti'nin Son Döneminde Fikir Akımları
	II. Abdülhamid döneminin siyasi atmosferi, bu dönemde yaşanan iç ve dış politik gelişmeleri açıklayabilir.
	II. Abdülhamid döneminde "Panislâmizm" akımının hangi şartlarda ortaya çıktığını ve bu fikir akımından nasıl yararlandığını kavrar.
	II. Abdülhamid döneminde gerçekleştirilen ıslahatları açıklayabilir.
	"Genç Türkler ve İttihat Terakki" hareketinin nasıl ortaya çıktığını bilir.
	İttihat Terakki Cemiyeti'nin benimsediği "Osmanlıcılık" siyasi akımının kapsamını ve hangi koşullarda ortaya çıktığını açıklayabilir.
	II. Meşrutiyet'in ilanından sonra benimsenmeye başlayan "Türkçülük" fikir akımını ve özelliklerini açıklayabilir.
	"Batıcılık" fikir akımını ve özellikleri bilir.
	Osmanlı Devleti'nin Yıkılışı
	Trablusgarp Savaşı'nın ne zaman ve nasıl başladığını, savaşın sonuçlarının neler olduğunu açıklayabilir.
	Birinci ve İkinci Balkan Savaşlarının hangi tarihlerde ve ne şekilde cereyan ettiğini bilir; sonuçlarının neler olduğunu kavrar.
	Birinci Dünya Savaşı'nın çıkış sebeplerini açıklayabilir.
	Birinci Dünya Savaşı'nın hangi cephelerde cereyan ettiğini ve bu cephelerde yaşanan gelişmeleri kavrar.
	Kafkas Cephesiyle bağlantılı olarak Ermeni meselesinin nasıl ortaya çıktığını, devletin neden tehcir (zorunlu göç) kararı aldığını ve zorunlu göçün hangi koşullarda gerçekleştirildiğini açıklayabilir.
	Osmanlı Devleti'nin Yıkılışı
	Birinci Dünya Savaşı'nın ne zaman ve nasıl sona erdiğini bilir.
	Savaş sonunda imzalanan antlaşmaları bilir.
	Savaş sonunda Osmanlı Devleti ile imzalanan Mondros Mütarekesi'nin kapsamını ve önemini açıklayabilir.
	Mondros Mütarekesi'nin nasıl uygulandığını ve İtilaf Devletlerinin Osmanlı Devleti'nin hangi bölgelerini işgal ettiğini bilir.

	Mütareke sonrası Rumların, Ermenilerin ve Yahudilerin ülkedeki bölücü faaliyetlerini ve kurdukları örgütleri kavrar.
	Milli Mücadele
	Mondros Mütarekesi'ni müteakip başlayan işgallerin ortadan kaldırılması ve ülkenin kurtarılması için düşünülen kurtuluş çarelerini açıklayabilir.
	Kurtuluş çarelerinden biri olarak düşünülen barışçı ve mandacı görüşü savunmaların dayanaklarının neler olduğunu değerlendirebilir.
	Bölgesel kurutuluş mücadelesini savunmalarca kurulan Milli Cemiyetlerin hangileri olduğunu, nerelerde ve hangi amaçlarla kurulduğunu açıklayabilir.
	Kuva-yı Milliye'nin (Milli Kuvvetler) hangi koşullarda teşekkül ettiğini ve özelliklerini açıklayabilir.
	Milli Mücadele
	Mustafa Kemal Paşa'nın Anadolu'ya hangi amaçla gönderildiğini ve Samsun'daki ilk faaliyetlerini kavrar.
	Kongreler aracılığıyla örgütlenme döneminin başlangıcında yayınlanan Havza Genelgesi, Amasya Tammiminin kapsamını ve önemini açıklayabilir.
	Erzurum ve Sivas Kongrelerinin kararlarını ve önemini açıklayabilir.
	Milli Mücadele
	Son Osmanlı Mebusan Meclisinin hangi tarihte toplandığını ve mecliste cereyan eden olayları bilir.
	Son Osmanlı Mebusan Meclisi tarafından kabul edilen Misak-ı Milli'nin nasıl hazırlandığını, hangi hususları içerdiğini ve Türk tarihi için önemini açıklayabilir.
	Misak-ı Millinin kabulünden sonra ortaya çıkan tepkileri ve İstanbul'un neden işgal edildiğini kavrar.
	Milli Mücadele
	Birinci Büyük Millet Meclisinin ne zaman ve hangi koşullarda açıldığını bilir.
	Birinci Büyük Millet Meclisinin aldığı ilk kararları ve bu kararların önemi kavrar.
	Birinci Büyük Millet Meclisinin özelliklerini açıklayabilir.

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon Haftası	
2	Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	Dersin amacı ve kaynakları Dersle ilgili temel kavramlar inkılâpçılık ilkesi. inkılâp, ihtilal, devrim, evrim/tekâmül, ıslahat/reform, isyan, darbe, Atatürk'ün İnkılâpçılık İlkesi ve Türk İnkılâbının özellikleri	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
3	Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Osmanlıların gerilemesinin iç sebepleri. Devlet yönetiminde, eğitimde, ekonomide ve genel ahlakta meydana gelen problemler	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
4	Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Osmanlıların gerilemesinin dış sebepleri.Sömürgecilik, Sanayi Devrimi ve emperyalizm, Batılı devletlerin Osmanlı Devleti üzerindeki emelleri, Şark Meselesi, Osmanlı Devleti'ni paylaşma projeleri	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
5	Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Çağdaş dünyanın temel kavramları: Aydınlanma, demokrasi, laiklik, milliyetçilik, liberalizm, sosyalizm.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
6	Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	Osmanlı devletinde yenileşme hareketleri: Lale Devri, III. Selim ve II. Mahmut Yenilikleri.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
7	Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	Osmanlı devletinde yenileşme hareketleri: Tanzimat ve İslahat Dönemi yenilikleri, Yeni Osmanlılar, Meşrutiyet hareketleri.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
8	Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	Osmanlı devletinin son dönemindeki fikir akımları: Batıcılık, Osmanlıcılık, İslamcılık, Türkçülük.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
	Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara sınav	
9	Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	Osmanlı devletinin yıkılışı Trablusgarp ve Balkan Harpleri, I. Dünya Savaşı, Ermeni meselesi.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
10	Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Osmanlı devletinin yıkılışı: I. Dünya Savaşının Sonu, Mondros Ateşkes Anlaşması, Mondros sonrası işgaller, bölücü faaliyetler.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
11	Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Milli Mücadele: Kurtuluş çareleri, barışçı ve mandacı görüş, bölgesel kurtuluş Mücadelesi, Milli Dernekler, Kuva-yı Milliye.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
12	Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Milli Mücadele: Atatürk'ün Anadolu'ya Çıkışı, kongreler yoluyla örgütlenme ve Milli Mücadelenin birleştirilmesi	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
13	Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	Milli Mücadele:Mebusan Meclisi, Misak-ı Milli ve İstanbul'un resmen işgali.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15

14	Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	Milli Mücadele: TBMM'nin açılışı ve Anadolu'nun yönetimini ele alması, TBMM'nin özellikleri.	P1-P2-P3-P3-P5-P6-P7-P8-P9-P10-P11-P12-P13-P14-P15
	Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	Dönem sonu sınavı	
	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	Bütünleme sınavı	

Değerlendirme	Bu dersin değerlendirilmesi, kaynak kitap temel alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir ara sınav ve bir dönem sonu sınavı aracılığıyla yapılacaktır. Ara sınavın ortalamaya katkısı % 40 dönem sonu sınavının ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.
Örnek Sorular	1- Batılı devletler Osmanlı İmparatorluğu'nun iç işlerine karışmak için aşağıdakilerden hangisini dayanak olarak kullanmışlardır? a- Sened-i İttifak'ı b- Veraset Sistemini c- Tımar Sistemini d- Devşirme Kanunu'nu e- Azınlık haklarını 2- İlk posta teşkilatı hangi padişah döneminde oluşturulmuştur? a- III. Selim b- II. Mahmud c- II Abdülhamid d- I. Ahmet e- Abdülmecit 3- Aşağıdakilerden hangisi Osmanlı Devleti'nin ilk anayasasıdır? a- 1908 Anayasası b- 1876 Anayasası (Kanun-u Esasi) c- 1921 Anayasası d- 1922 Anayasası e- 1860 Anayasası 4- "Hâkimiyetin kayıtsız şartsız millette olduğu bir yönetim biçimi "dır. Yukarıdaki boşluğa aşağıdaki kavramlardan hangisi gelmelidir? a- Devletçilik b- Sömürgecilik c- Demokrasi d- Liberalizm e- Sosyalizm 5- II. Abdülhamit döneminde devlet politikası haline getirilen, devletin dağılmasını ve hilafetin nüfuzunu kullanarak dünya siyasetinde güç kazanmanın temel alındığı fikir akımı aşağıdakilerden hangisidir? a- Panislamizm b- Osmanlıcılık c- Pantürkizm d- Turancılık e- Batıcılık
Cevap Anahtarı	1-e 2-b 3-b 4-c 5-a
Kaynak Kitap/lar	 Sabri Zengin, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Taşhan Kitap, Tokat 2016. Başından 154. sayfaya kadar.
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	1- Kemal Atatürk, <i>Nutuk</i> I-III, İstanbul 1993. 2- YÖK-Komisyon, <i>Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi</i>, Ankara 1989. 3- Komisyon, <i>Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I-II</i>, AAM, yay., Ankara 2002.

TOĞÜ094 DEĞERLERİMİZ

Öğretim Üyesi	Öğretim elemanı belirlendiğinde girilecektir.
Oda Numarası	Öğretim elemanı belirlendiğinde girilecektir.
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	Öğretim elemanı belirlendiğinde girilecektir.
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	İletişim teknolojilerindeki ilerlemelerin insanı hızla yalnızlaştırdığı ve toplumdan giderek soyutladığı bir çağda Değerler Eğitimi dersinin amacı, öğrencilerimize hem insan olarak kendi değerini anlatmak; hem de sosyal bir varlık olarak birlikte yaşadığı insanlara karşı sorumluluklarını hatırlatmaktır. Bu kapsamda hem ulusal hem de evrensel nitelik taşıyan değerlere karşı farkındalık yaratmak dersin amaçları arasındadır. Böylece öğrencilere kendi yaşantılarını, değerler bağlamında sorgulama ve yeniden gözden geçirme fırsatının da sunulacağı düşünülmektedir.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Duyarlılık
	Yakın çevresinde meydana gelen toplumsal sorunların neler olduğunu kavrar.
	Küresel anlamda meydana gelen sorunlarının neler olduğunu değerlendirir.
	Toplumsal ve küresel sorunlara farkındalık kazandırıp, çözüm önerilerinin üretir.
	Doğal çevrenin önemini kavrar.
	Yardımseverlik
	Yardımseverliğin, hiçbir karşılık beklenmeden ihtiyacı olan için yapılan eylemler olduğunu bilir.
	Toplumda sosyal adaletin ve karşılıklı anlayışın gelişmesi adına yardımlaşmanın önemini kavrar.
	Yardımseverlik değerinin, toplumun her bireyine birtakım sorumluluklar yüklediğini kavrar.
	Hoşgörü
	Her insanın doğuştan gelen ya da kişisel yönelimlerinin sonucu olan birtakım farklılıklara sahip olduğunu ve bu farklılıkların bizleri daha iyi ya da daha kötü kişiler yapmadığını kavrar.
	Her farklılığın, bu farklılığı paylaşan insanların sayısından bağımsız olarak eşit ölçüde saygıyı hak ettiğini bilir.
	“Hoşgörü” kavramının, “hoş” olmayana karşı tahammül gösterme değil; farklılıklara saygı, onları tanıma ve kabul etme anlamına geldiğini analiz eder.
	Sevgi
	Bir birey olarak dünyayı anlamada ve anlamlandırmada sevgi dilini kullanır.
	Dürüstlük
	Bireylerin yaşadığı toplumda dürüst bir insan olma bilincinde hareket etmesinin gerekliliğini kavrar.
	İyilik bağlamında yaşama bilincinin önemini kavrar.
	Aile birliğine önem verme
	Aile olmanın önemini kavrar.
	Ailede sevgi, saygı, hoşgörü, işbirliği ve birlikteliğin, mutlu bireyler için önemini analiz eder.
	Sorumluluk
	Bireyin hem kendisine, hem de çevresine (aile, ülke, dünya) karşı sorumluluklarını kavrar.
	Adalet
	Adalet ve eşitlik kavramlarının aynı şeyler olmadığını kavrar.

	Adil bir toplum için devletler kadar bireylere de önemli sorumluluklar düştüğünü analiz eder.
	Toplumsal çatışmaların önlenmesi için sosyal adaletin önemini analiz eder.
	Çalışkanlık
	Çalışkanlık ve üretken olmanın önemini kavrar.
	Çalışkanlık ve üretken olmanın bireye kazandırdıklarının farkına varır.
	Başarılı olmuş insanların pes etmeyen, çalışkan karakterde olduklarını analiz eder
	Saygı
	Birey olarak dünyayı anlamada ve anlamlandırmada saygıyı ön planda tutmanın önemini açıklar.
	Bir birey olarak farklılıklara saygının ne demek olduğunu analiz eder.
	Tasarruf
	Çevremizi kuşatan tüketim kültürüne karşı farkındalık kazanır.
	Toplumun bir parçası olarak sınırlı kaynaklarla sınırsız bir şekilde tüketmenin mümkün olmadığını ancak tasarrufla bir dengenin oluşabileceğini kavrar.
	Vatanseverlik
	Vatanseverliğin, söylemle değil eylemle ilgili bir değer olduğunu kavrar.
	Doğal ve kültürel mirasa duyarlılığın, vatanseverliğin önemli bir unsuru olduğunu değerlendirir.
	Vatanseverliğin, bir görev ahlakı gerektirdiğini analiz eder.
	Genel değerlendirme
	Değerlerimiz dersinin kendisinde oluşturduğu farkındalıkları değerlendirir
	Değerlerimiz dersinin kendisinde yarattığı davranış değişikliklerinizi analiz eder.

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon haftası	PY4
2	Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	Duyarlılık	PY4
3	Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Yardımseverlik	PY4
4	Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Hoşgörü	PY4
5	Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Sevgi	PY4
6	Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	Dürüstlük	PY4
7	Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	Aile birliğine önem verme	PY4
8	Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	Sorumluluk	PY4
	Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınavlar	PY4
9	Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	Adalet	

10	Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Çalışkanlık	PY4
11	Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Saygı	PY4
12	Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Tasarruf	PY4
13	Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	Vatanseverlik	PY4
14	Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	Genel Değerlendirme	PY4
	Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	Bütünleme Sınavları	

Değerlendirme	Bu dersin değerlendirmesi, içerik olarak belirlenen temel değerlere dayalı olarak hazırlanacak proje görevleriyle gerçekleştirilecektir. Proje görevinin geçme notuna etkisi % 100'dür.
----------------------	---

Örnek Sorular	Seçilen değere yönelik hazırlanan projeler şu kriterlere göre değerlendirilecektir: 1. Gerekli yazışmaların yapılması 2. Ön hazırlık sürecinin tamamlanması 3. Projenin uygulanıp tamamlanması (20puan) 4. Proje posterinin ve raporunun hazırlanması (20puan) 5. Projenin zamanında sınıfta sunulması (20puan) 6. Düzen ve tertip (20puan) Harcanan zaman ve emek (20puan)
Cevap Anahtarı	

Kaynak Kitap/lar	https://www.youtube.com/watch?v=oSvQOb8q7fk&t=88shttps://www.youtube.com/watch?v=OKHvuUz5EzE https://www.ntv.com.tr/saglik/hosgoru-mutlu-ediyor-basariya-ulasitiriyor-16-kasim-uluslararasi-hosgoru-gunu,RgzYplhygUu2QsG7Ywe0Yw https://www.youtube.com/watch?v=vwAFguJLTGk https://www.youtube.com/watch?v=U-egpNmlqpY https://www.youtube.com/watch?v=RMtE2oMy_e4 https://www.youtube.com/watch?v=Nmd-jYUiTM0 https://www.youtube.com/watch?v=t2JBpBIFR2Y https://www.youtube.com/watch?v=XVNVrhr1pK8 http://www.cevremuhendisligi.org/index.php/cevre-aktuel/haberler/1067-copleri-temizlemeye-tesvik-etme-trashtag (Haber 1“Gelmiş Geçmiş En Yararlı Akım #Trashtag, Çöpleri Temizlemeye Teşvik Eden Meydan Okuma”) https://siyamder.org/haberler/basin-bulteni-dunya-temizlik-gunu-lets-do-it-haydi-yapalim-hareketi/ https://www.youtube.com/watch?v=K-lwDSy2fdw https://www.nkfu.com/adalet-ve-esitlik-kavramlari-arasindaki-iliski/ https://gelisenbeyin.net/egitimde-adalet-ve-otesi.html
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	

D0000194 TÜRK DİLİ

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Faruk TOYDEMİR
Oda Numarası	205
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	faruk.toydemir@gop.edu.tr.
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	UZEM
Dersin Amacı	Bu dersin amacı Türk dilinin gramer yapısını ve anlatım gücünü öğrencilere kavratmak, Türk dilini daha iyi kullanma becerisini kazandırmaktır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Dersin amacı ve kaynakları
	Dersin verilmesindeki genel amaçları öğrenir.
	Dersin temel ve yardımcı kaynakları hakkında bilgi sahibi olur.
	Dilin tanımı ve alt kolları
	Dil ve genel dilbilim hakkında bilgi sahibi olur.
	Dilin alt kolları ve temel kavramlar hakkında bilgi sahibi olur.
	Yapı ve köken bakımından diller
	Dünya dillerini yapıca sınıflandırabilir.
	Dünya dillerini kökence sınıflandırabilir.
	Dil-kültür ilişkisi
	Dil-kültür-medeniyet-uygarlık aralarındaki ilişkiyi kavrar.
	Kelimeler ve yaşam biçimi arasındaki ilişkiyi kavrar.
	Dilin kültür ve millet varlığı içindeki yeri
	Dilin kültür ve millet varlığı içindeki yerini ve konumunu kavrar.
	Dil-toplum, dil-ulus ilişkisini kavrar.
	Yazım kuralları
	Yazım kurallarını öğrenir.
	Yazım kurallarını uygular.
	Örnek metin üzerinde çalışmalar yapar.
	Noktalama işaretleri
	Noktalama işaretlerini öğrenir.
	Noktalama işaretlerini metin üzerinde uygular.
	Sözcükte ve cümlede anlam
	Anlambilimi hakkında bilgi sahibi olur.
	Sözcük ve cümle düzeyinde anlam farklılıklarını kavrar.
	Anlatım teknikleri
	Tasvir, öyküleme, açıklama, özlü anlatım... gibi anlatım tekniklerini öğrenir.
	Anlatım tekniklerini uygular.
	Resmi yazışmalar
	Resmi yazışma kurallarını belirleyen esasları öğrenir.
	Resmi yazışma türlerini öğrenir ve uygular.
	Cümlede yardımcı ögeler
	Yardımcı ögelerin yerlerini ve fonksiyonunu öğrenir.
	Yardımcı ögeleri cümlede uygular ve örnekler.
	Cümlede temel ögeler
	Temel ögeler olmaksızın cümle kurulamayacağını kavrar.
	Temel Ögelerin yerlerini ve fonksiyonunu öğrenir.

	Temel Öğeleri cümlede uygular ve örnekler.
	Dil yanlışları
	Sözcük düzeyinde dil yanlışlarını fark edebilir.
	Sözcük düzeyinde dil yanlışları örneklemeleri yapabilir.
	Cümle düzeyinde dil yanlışlarını fark edebilir.
	Cümle düzeyinde dil yanlışları örneklemeleri yapabilir.

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon haftası	
2	Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	Dersin amacı ve kaynakları. Dil kavramı ve Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri	PY1-PY6-PY10
3	Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Yapı ve köken bakımından diller	PY1-PY6-PY10
4	Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Dil-kültür ilişkisi, dilin toplum hayatındaki yeri	PY1-PY6-PY10
5	Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Noktalama işaretleri	PY1-PY6-PY10
6	Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	Yazım kuralları	PY1-PY6-PY10
7	Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	Sözcükte ve cümlede anlam	PY1-PY6-PY10
8	Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	Anlatım teknikleri	PY1-PY6-PY10
	Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınavlar	
9	Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	Resmi yazışmalar (Dilekçe, tutanak, rapor... vd.)	PY1-PY6-PY10
10	Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Resmi yazışmalar (Resmi yazılar, sözleşme, vekâletname... vd.)	PY1-PY6-PY10
11	Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Cümlede yardımcı öğeler	PY1-PY6-PY10
12	Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Cümlede temel öğeler	PY1-PY6-PY10
13	Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	Dil yanlışlıkları (Sözcük düzeyinde dil yanlışları)	PY1-PY6-PY10
14	Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	Dil yanlışlıkları (cümle düzeyinde dil yanlışları)	PY1-PY6-PY10

	Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme	Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Puanlama 100 tam puan üzerinden yapılacaktır. Soru sayısı 20 olduğunda 5'er puan, soru sayısı değiştiğinde 100/soru sayısı şeklinde her soru eşit oranda değerlendirilecektir. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalin ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.		
Örnek Sorular	1-Dünyadaki dil adlarının millet adlarında türemiş olması aşağıdaki ilişkilerden hangisi için daha doğrudur? A) dil-kültür B) dil-ulus C) dil-toplum D) dil-çevre E) dil-düşünce 2- Yapma dillerin toplumda tutunamaması dilin daha çok hangi özelliğini gösterir? A) karmaşıklık B) gizlilik C) toplumsallık D) doğallık E) teknik 3- Aşağıdakilerin hangisi kaynakları bakımından dil ailelerine/gruplarına göre yanlış eşleştirilmiştir? A) İngilizce / Roman dilleri B) İbranice / Sami dilleri C) Almanca / Germen dilleri D) Sırpça/Slav dilleri 4- "Dil uzmanları, dilin bütün seslerini göstermek için ilave işaretleri de içine alan zenginleştirilmiş alfabe kullanırlar." Aşağıdakilerden hangisi bununla ilgilidir? A) Resmi alfabe B) Transkripsiyon alfabesi C) Latin alfabesi D) Mahalli alfabe E) Kiril alfabesi 5- "Bir dilin değişik bölgelerde, uzak zamanlarda ayrılmış, farklılıkları yazıya da geçirilmiş değişik biçimi" ifadesi hangisi için daha doğrudur? A) yazıdili B) ağız C) konuşma dili D) şive E) lehçe		
Cevap Anahtarı	1- b/dil milleti oluşturan en önemlisi urdur. 2- d/yapmadillerdenemiş fakat toplumlar da tutunamamıştır. Çünkü dil doğal bir varlıktır. 3-a/İngilizce Germen dilleri grubundadır. 4- b/Transkripsiyon alfabesi, dilin bütün seslerini göstermek için ilave işaretleri de içine alan zenginleştirilmiş alfabadır. e/lehçe, bir dilin değişik bölgelerde, uzak zamanlarda ayrılmış, farklılıkları yazıya da geçirilmiş değişik biçimidir.		
Kaynak Kitap/lar	 Prof. Dr. Hanifi Vural, Türk Dili, Taşhan Kitap, Tokat, 2012 Birinci bölüm (sayfa, 11-31), ikinci bölüm (sayfa, 47-137)		

D0000140 İNGİLİZCE I

Öğretim Üyesi	UZEM (Öğr. Gör. Burcak TÜRK)
Oda Numarası	-
Ofis Saatleri	-
E-posta	-
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	UZEM
Dersin Amacı	Buderssonucuöğrencilerİngilizcenintemelyapılarınıkullanarakkendileriniifadeedebileceklerdir.Budersöğrencilereİngilizcetemelyapılarınıbaşlangıçdüzeyde(Beginner/ A1)vermeyiaamaçlar

Konu ve İlgili Kazanımlar	Verb to be, subject pronouns, possessive adjectives, object pronouns, family members
	Kişizamirlerini öğrenir ve özelere göre to be fiilini yerleştirebilir.
	Kişizamirlerini kullanarak basit isim cümleleri kurabilir.
	Günlük diyalog örnekleri verilerek sınıf içi aktivite olanağı sağlanır.
	Aitlik zamiri ve aile üyelerini kavrar.
	Kendi aile üyelerini tanıtabilir.
	Numbers, days and months
	Sayıları öğrendiğinde yaşı nı ifade edebilir. Günleri ve ayları öğrendiğinde kurabildiği cümle çeşitliliğini artırır.
	Countries
	Ülkelerin öğrenimi ile beraber Yes/No sorularını sınıfta çalışmayapar.
	Ülkeleri içeren metni okuyup cevaplandırabilir.
	Prepositions
	Günlük ihtiyaçları nesnelerin İngilizcesini öğrenir ve kullanır.
	Nesnelerin konumunu anlatabilmek için yer adlarını kullanır.
	Yer adlarını sınıfta soru-cevap çalışmaları yapar.
	A/ An & plural nouns
	Tekil nesnelerin kullanımında a/ an farklılığını öğrenir.
	Birden fazlasını ifade ederken kelime çoğul yapabilir.
	The simple present tense I (I/you /we/ they)
	Geniş zamanda I, you, we ve they özneleri ile cümle kurabilir.
	Fil öğreniminin genişleterek daha fazla fiildecümle kullanmayı deneyimler.
	Özneleri kullanarak negatif ve yes/ no soru cümleleri oluşturur.
	“Wh-” questions
	What, Where, When, How gibisori kelimelerini öğrenir.
	Presentsimple tense II
	Geniş zamanda üçüncü tekil şahıs özneleri ile cümle kurabilir.
	Özneleri kullanarak negatif ve soru cümleleri oluşturur.
	Daily activities
	Günlük aktivitelerle ilgili gerekli kelime öğretiminden sonra kendisi ile ilgili cümle kurar.
	Boş zaman aktivitelerini içeren bir metin yazabilir.
	Jobs and related verbs
	Meslekleri ve ilişkili fiilleri öğrenir.
	Meslekleri içeren metni okuyup metne ait soruları cevaplayabilir.
	Adjectives
	Sıfatları öğrenerek daha u z cümle kurabilir.
	Parts of the body & have got / has got
	Vücudun bölümlerini öğrenir.
	Have got ve has got yapısını kullanarak kendin i anlatır.
	Günlük diyalog çalışması yapabilir.
	Activities with –ing & like + verb ing

	Boş zaman aktivitelerinin doğru şekilde kullanılması ile ifade eder.
	Yapmayı sevdiği aktiviteleri ifade ederken fiile –ing eklemeyi öğrenir.

Hafta-Tarih	Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1 Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon haftası	PY15-PY19
2 Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	Verb to be, subject pronouns, possessive adjectives, object pronouns, family members	PY15-PY19
3 Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Numbers, days and months	PY15-PY19
4 Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Countries	PY15-PY19
5 Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Prepositions	PY15-PY19
6 Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	A/ An & plural nouns	PY15-PY19
7 Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	The simple present tense I (I/you /we/ they)	PY15-PY19
8 Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	“Wh-” questions	PY15-PY19
Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınavlar	
9 Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	Present simple tense II	PY15-PY19
10 Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Daily activities	PY15-PY19
11 Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Jobs and related verbs	PY15-PY19
12 Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Adjectives	PY15-PY19
13 Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	Parts of the body & have got / has got	PY15-PY19
14 Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	Activities with –ing & like + verb ing	PY15-PY19
Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	

	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme	Budersindeğerlendirmesi,kaynakkitaplarvederstayrütüilentartışmalarasasallarakhazırlanacakolaçok taneçmelibirvizevebirfinalaracılığıylayapılacaktır.Vizeninortalamayakatkısı%40finalinkiise%60'tır. Geçmenotu100üzerinden60'tır.		
Örnek Sorular	S.1.A: _____?B: ItisM-A-R-R-Y. a) Howdoyouspellyourname? b) Whatisyourname? c) Whatisyoursurname? d) Howareyou? S.2.Ayşe _____adoctor. _____worksinahospital. a)is/He b)is/She c)are/He d)are/She S.3.Ahmet ismyfriend. _____school isinthecitycentre. a)Hisb)Herc)Hed)She S.4. A: _____?B:SheisfromAnkara. a)WhereisÖzgefrom?b)IsÖzgefromAnkara? c)WhereisÖzge? d)IsÖzge married? S.5.A: _____isyourbrother?B:He's20yearsold. a)What b) How c)Where d)Whatyears		
Cevap Anahtarı	1-a,2-b ,3-a,4-a,5-b		
Kaynak Kitap/lar	EnglishforLife(OxfordUniversityPress)+Student'sBook+Workbook+iTools(DigitalTeachingResources) 		
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	 Oxford Practice Grammar by Norman Coe, Mark Harrison, Ken Paterson (Oxford University Press) English Grammar in Use by Raymond Murphy (Cambridge University Press) Essential Grammar in Use by Raymond Murphy (Cambridge University Press)		

TP105 RADYO TV METİN YAZARLIĞI

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Özge Çepni Aktaş
Oda Numarası	202
Ofis Saatleri	Dersprogramıbelirlendiğindegirilecektir.
E-posta	Ozge.cepni@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Dersprogramıbelirlendiğindegirilecektir.
Derslik	Dersprogramıbelirlendiğindegirilecektir.
Dersin Amacı	Radyo Televizyon programcılığı faaliyetlerinde kullanılacak metinler, reklam , öykü, kısa film ve televizyon metinleri gibi farklı türlerdeki anlatsal metinlerin tekniğini, estetiğini, özgün yazım ve anlam süreçlerini keşfetmek, öğrencilerin yazma becerilerini geliştirmelerine, yazı dilini sadeleştirmelerine ve yazı üzerine düşüncelerine katkıda bulunmak.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası
	Yazmak Üzerine; Yazı, Anlam
	Yazının tanımını açıklayabilir.
	Yazının tarihçesini açıklayabilir.
	Yazı türlerini sıralayabilir.
	Yazı yazmanın kurallarını açıklayabilir.
	Metin Türleri ve Metin yazarlığı
	Metnin tanımlayabilir.
	Metnin türlerini sıralayabilir.
	Metnin türlerini açıklayabilir.
	Metin örnekleri yazabilir.
	Metin yazarlığını açıklayabilir.
	Metin yazarlığının püf noktalarını açıklar.
	Temel senaryo teknikleri
	Karakterin ne olduğunu tanımlayabilir.
	Karakter türlerini sıralayabilir.
	Kurmaca metinlerde karakter yaratımının inceliklerini bilir.
	Öğrendiği karakter çeşitlerini kendisi uygulayabilir yeterliliğe ulaşır.
	Karakter metinlerine güncel metinlerden örnekler gösterir.
	Örnek metin incelemelerinde karakter analizi yapabilir.
	Televizyonda metin yazarlığı
	Televizyon metnin tanımlar.
	Metinlerde kahramanın öneminin kavrar.
	Televizyon metninin inceliklerini öğrenir.
	Televizyon metninin özelliklerini bilir.
	Televizyon metin türlerini sıralayabilir.

	Televizyonmetintürlerini açıklayabilir.
	Televizyonda metin formatları I
	Televizyonmetinlerindedilkullanımınınöneminikavrar.
	Program metnininve anlatı yapısını çözümler.
	Metinformatına uygun örnekler yazabilir
	Metin incelemeleri yaparak örnekler verebilir.
	Televizyonmetinlerindedilkullanımınınöneminikavrar.
	Program metnininve anlatı yapısını çözümler.
	Televizyonda metin formatları II
	Metinlerde yazarın bakış açısının öneminikavrar.
	Bakış açtı türlerini sıralar.
	Bakış açtı türlerini açıklayabilir.
	Öğrenmiş olduğu bakış açtı türlerine uygun içerikler üretir.
	Radyo metin yazarlığı
	Radyo metninin tanımlar.
	Program kimliğinedirbilir.
	Radyo program metninde konuşur gibiyazmanınpüf noktalarınıbilir.
	Program türlerine göre metin yazabilir.
	Amacına, kitlesineve kapsama alanına göre metinler yazabilir.
	Dili iyi kullanmanın öneminikavrar.
	Radyo Metin Formatları
	Bişimsel olarak metin yazımında dikkat edilecek hususları sıralayabilir.
	Program metni yazılırken içeriğe ilişkin dikkat
	edilecek hususları sıralayabilir.
	Örnek radio metinleriyazar.
	Program için ön hazırlık yapmanın öneminikavrar.
	Haber metinleri, belgesellerde araştırma ve yazma süreçleri
	Haber nedirbilir.
	Haber metnini bilir.
	Belgesellerde araştırma ve yazma süreçlerini bilir.
	Belgesel Film Yazarlığı
	Belgesel film nedirbilir.
	Belgesel filmin özelliklerinin neler olduğunu açıklayabilir.
	Belgesel filmde metin yazımının öğelerini ve metin yazım aşamalarını betimleyebilir.
	Reklam Yazarlığı
	Reklam nedirbilir.
	Televizyon ve radyo mecralarının reklam amaçlı kullanımının avantaj ve dezavantajlarını açıklayabilir.

	Televizyon ve radyo reklam türlerinin neler olduğunu ve bu türlerin özelliklerini bilir.
	Kamuyararının olduğu herhangi bir konuda televizyon metni örnekleri hazırlama I
	Televizyon metninin inceliklerine uygun metinler hazırlayabilir.
	Özgün çalışmalar ortaya koyabilir.
	Farklı konularda program metinleri yazabilir.
	Televizyon metin yazımında neler yapılması gerektiğini açıklayabilir.
	Televizyon metni hazırlarken nelere dikkat etmesi gerektiğini bilerek metinler hazırlar.
	Kamuyararının olduğu herhangi bir konuda radyo metni örnekleri Hazırlama II
	Radyo metninin inceliklerine uygun metinler hazırlayabilir.
	Özgün çalışmalar ortaya koyabilir.
	Farklı konularda program metinleri yazabilir.
	Radyo metni hazırlama sürecindeki adımları ve bu süreçte dikkat edilmesi gereken hususları bilir.

Hafta-Tarih	Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1 Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon haftası	
2 Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	Yazmak Üzerine; Yazı, Anlam	PY4-PY6-PY7-PY9
3 Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Metin Türleri ve Metin yazarlığı	PY4-PY6-PY7-PY9
4 Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Temel senaryo teknikleri	PY4-PY6-PY7-PY9
5 Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Televizyonda metin yazarlığı	PY4-PY6-PY7-PY9
6 Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	Televizyonda metin formatları I	PY4-PY6-PY7-PY9
7 Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	Televizyonda metin formatları II	PY4-PY6-PY7-PY9
8 Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	Radyo metin yazarlığı	PY4-PY6-PY7-PY9
Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara sınav	
9 Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	Radyo Metin Formatları	PY4-PY6-PY7-PY9

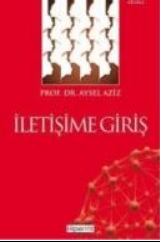
10	Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Belgesel Film Yazarlığı	PY4-PY6-PY7-PY9
11	Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Reklam Yazarlığı	PY4-PY6-PY7-PY9
12	Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Kamuyararınınolduğuherhangibirkonudatelevizyonmetniörneklerihazırlama I	PY4-PY6-PY7-PY9
13	Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	Kamuyararınınolduğuherhangibirkonudaradyometniörnekleri Hazırlama II	PY4-PY6-PY7-PY9
14	Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	Dönem değerlendirmesi	PY4-PY6-PY7-PY9
	Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	Dönem sonu sınavı	
	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	Bütünleme sınavı	
Değerlendirme		Bu dersindeğerlendirmesi, kaynakkitaplarvederstayrütüilentartışmalarasasılınarak hazırlanacakolanaçıkuçlusorulardanoluşanbirtiz e ve final sınavıolarakdeğerlendirilecektir. Vizeninortalamayatkısı % 40 finalinkiise % 60'tır. Geçmenotu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1.Senaryonedir? Senaryoyazımaşamalarınerlerdir?	
Cevap Anahtarı		Senaryo, görüntü ve sese dönüşecek bir düşüncenin, bir olayın yazıya dökülmesidir. Yazılı sinema metnidir. Senaryoyazımaşamaları; • Taslak Öykü (Sinopsis) • Geliştirim Senaryosu (Treatment) • Ayrıklama Senaryosu • Çekim Senaryosu	

RTP101 İLETİŞİME GİRİŞ

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör.Güler UZUN
Oda Numarası	227
Ofis Saatleri	
E-posta	guler.uzun@gop.edu.tr
Ders Zamanı	
Derslik	
Dersin Amacı	Dersin amacı, iletişim alanındaki genel kavramlar, iletişim türleri ve becerileri konularında öğrencileri bilgilendirmektir.

Konu ve İlgili Kazanımlar	İletişim Olgusu ve Süreci	
	İletişim kavramını tanımlar.	
	İletişimin temel öğeleri ve özellikleri açıklar.	
	İletişim süreci hakkında bilgi sahibi olur.	
	İletişim Türleri	
	Sözsüz ve sözlü iletişimi değerlendirir.	
	Yazılı ve görsel iletişimi değerlendirir.	
	İletişimin bağlamına göre iletişim türlerini analiz eder.	
	İletişim Modelleri	
	Lasswell'in Genel İletişim Modeli hakkında bilgi edinir.	
	Shannon ve Weaver'in Matematiksel İletişim Modeli'ni değerlendirir.	
	Newcomb'un ABX Denge Modeli'ni açıklar.	
	Westley ve Maclean'in Aracılanmış İletişim Modeli hakkında bilgi sahibi olur.	
	İletişimde Çatışma Ve Çözümleri	
	Çatışmanın nedenlerini kavrar.	
	Sosyal yaşamda çatışmanın etkisinin ne olduğunu değerlendirebilir	
	İletişimde çatışma ve çözümleri bilir.	
	İletişimde Çatışma Kavramını Bilir.	
	Kişilerarası İletişim	
	Kişilerarası iletişimi etkileyen faktörleri sıralar.	
	Kişilerarası iletişimde çatışma hakkında bilgi sahibi olur.	
	Kitle İletişimi	
	Kitle kavramını açıklar.	
	Kitlelerin özelliklerini sıralar.	
	Kitle iletişim olgu ve sürecini ifade eder.	
	Kitle iletişimi yaklaşımlarını öğrenir.	
	Dil, Kültür ve İletişim	
	Dil kavramını ve dilin özelliklerini açıklar.	
	Dil, kültür ve iletişim ilişkisini değerlendirir.	
	Uluslararası İletişim	
	Uluslararası iletişimin altyapısı hakkında bilgi edinir.	
	Uluslararası iletişimin unsurlarını sıralar.	
	Uluslararası iletişimin işlevlerini öğrenir.	
Hafta-Tarih	Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği

1	02.10.2023/06.10.2023	Uyum haftası	
2	09.10.2023/13.10.2023	İletişim olgusu ve süreci	PY1
3	16.10.2023/20.10.2023	İletişim Türleri	PY1
4	23.10.2023/27.10.2023	İletişim Modelleri	PY1
5	30.10.2023/ 03.11.2023	İletişim Çatışma ve Çözümleri	PY1
6	06.11.2023/10.11.2023	Kişilerarası İletişim	PY1
7	13.11.2023/17.11.2023	Kitle İletişimi	PY1
8	20.11.2023/24.11.2023	Dil, Kültür ve İletişim	PY1
	25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınavlar	
9	04.12.2023/08.12.2023	Uluslararası İletişim	PY1
10	11.12.2023/15.12.2023	Örgütsel İletişim	PY1
11	18.12.2023/22.12.2023	Çevrimiçi İletişim	PY1
12	25.12.2023/29.12.2023	Siyasal İletişim	PY1
13	01.01.2024/05.01.2024	İletişim ve Etik	PY1
14	08.01.2024/12.01.2024	Medya Okuryazarlığı	PY1
	15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yürütülen uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan açık uçlu sorular barındıran bir vize ile bir final aracılığıyla yapılacaktır. Ortalamaya vizenin katkısı %40, finalin %60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1- (10 Puan) İletişim kavramını tanımlayınız. 2- (20 Puan) İletişimin bağlamına göre iletişim türlerinden örgütsel iletişimi açıklayınız. 3- (25 Puan) İnternetin olumsuz etkileri nelerdir maddeler halinde sıralayınız.	

Cevap Anahtarı	1- (10 Puan) İletişim, esas olarak simgeler aracılığıyla bir kişiden ya da gruptan diğerine (veya diğerlerine) bilgilerin, fikirlerin, tutumların veya duyguların iletimidir (10 Puan). 2- (20 Puan) Örgütsel iletişim, bir örgüt; kurum ya da kuruluş içerisinde oluşan bir iletişim türüdür (5 Puan). Genelde iş yaşamının gerektirdiği bu iletişim türü, bir kurum ya da kuruluşun içerisinde, işin görülmesi için gerekli olan bir iletişim biçimidir. Genel olarak “hiyerarşik iletişim” türüne girer. Bunun anlamı küçük ya da büyük kurum ve kuruluşlarda iletişimin “iletişim ağı” içerisinde, çoğunlukla ast-üst ilişkisi içerisinde yapılabilmesidir. Mesajın akışı, “üst”ten “ast”a, aradaki başka kademelerden geçerek ulaşır. Bir diğer deyişle, mesajı veren ile alan arasında, ara alıcılar vardır. Bu durumda mesajın anlamında bozulma olabileceği gibi mesajın ulaşmasındaki hızda da yavaşlama olur. Örneğin, örgütsel iletişimin en hiyerarşik durumunda yer aldığı resmi dairelerdeki iletişim bu tür iletişimdir. Bir genel müdürün en alt memura iletmek istediği bir yazılı mesaj, o kurumdaki ast ile üst arasındaki çeşitli kademelerden, süzülerek ve durarak gider. Bu durum, hem mesajın içeriğinin bozulmasına, değişmesine hem de zaman kaybına neden olur. 3- (25 Puan) İnternetin kontrolsüz kullanım sonucu, özellikle çocuk ve gençlerde, kimi kez de kendini denetleyemeyen yetişkinlerde önemli olumsuz etkileri görülebilmektedir. Bu sorunların daha çok internet bağımlılarında görüldüğünü de eklemek gerekir. İnternet kullanımının olumsuz sonuçları aşağıdaki gibidir: -Bağımlılık yaratma olasılığı vardır. -Sosyalleşmede sorunlar yaratır. -Sağlık sorunları yaratır. -Psikolojik sorunlar yaratır. -Aile içi ilişkilerde sorunlar yaratır. -Eğitim ve öğretime olumsuz katkısı vardır. -Sosyal sapmalara neden olur. -Çalışma yaşamında sorunlar yaratır (25 Puan).
Kaynak Kitap/lar	Prof. Dr. Aysel AZİZ, İletişime Giriş, Hiperlink Yayınları (2012) Sorumlu Olunan Bölümler/Sayfalar; 1 ve 15. bölümler arası 
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Nazife GÜNGÖR, İletişim Kuramlar ve Yaklaşımlar, Siyasal Kitabevi (2013)

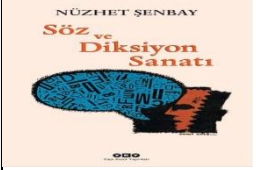
RTP120 FONETİK DİKSİYON

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör. Güler UZUN
Oda Numarası	227
Ofis Saatleri	
E-posta	guler.uzun@gop.edu.tr
Ders Zamanı	
Derslik	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, Türkçeyi güzel kullanma, fonetik diksiyon kavramlarının açılımını etkili bir şekilde aktarmak. Kişinin hitabetini güçlendirmek.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Nefes Egzersizleri
	Nefes egzersizleri yaparak doğru nefes almayı öğrenir
	Nefes egzersizleri ile diyaframı kullanabilir.
	Doğru nefes sayesinde doğru sesler çıkarabilir.
	Dil, Dudak, Çene Egzersizleri
	Dil egzersizleri sayesinde dili daha esnek kullanabilir.
	Çene egzersizleri sayesinde çeneyi daha etkili kullanabilir.
	Harflerin doğru telaffuz edilmesine katkı sağlamış olur.
	Ses Organları Tanıtımı ve Egzersizleri
	Ses organlarını tanıır.
	Soluk alma ve soluk verme egzersizleri yaparak doğru nefes alır.
	Nefes geliştirme egzersizleri yaparak doğru sesleri çıkarabilir.
	Alfabede Yer Alan Harflerin Telaffuzu 1
	Alfabede yer alan harfleri doğru telaffuz edebilir.
	Harfleri doğru boğumlayabilir.
	Harflerin hece içinde uzun yada kısa telaffuzlarını bilir.
	Alfabede Yer Alan Harflerin Telaffuzu 2
	Ünlü ve ünsüz harflerin doğru söylenişlerini bilir.
	Alfabede yer alan harfleri doğru telaffuz edebilir.
	Alfabede yer alan harfleri doğru telaffuz edebilir.
	Tekerleme Çalışması, Örnek Metin Üzerinde Telaffuz Çalışması 1
	Tekerleme çalışmalarıyla telaffuz hatalarını giderebilir.
	Örnek metin çalışması üzerinde edindiği teorik bilgileri uygulayabilir.
	Örnek metin çalışması üzerinde edindiği teorik bilgileri uygulayabilir.
	Tekerleme Çalışması, Örnek Metin Üzerinde Telaffuz Çalışması 2
	Tekerleme çalışmalarıyla telaffuz hatalarını giderebilir.
	Örnek metin çalışması üzerinde edindiği teorik bilgileri uygulayabilir.
	Telaffuzla ilgili hatalarını düzeltebilir.
	Teorik bilgi ile pratiği birleştirebilir.
	Galat-I Meşhurların Ve Yanlış Telaffuz Edilen Kelimelerin İncelenmesi

		Doğru bilinen yanlış kullanımları öğrenir.	
		Yaygın yanlış kullanılan deyimlerin doğru kullanımlarını öğrenir	
		Yanlış telaffuz edilen kelimelerin doğru kullanımlarını öğrenir.	
		Doğru telaffuz örneklerini dinleyerek öğrenir.	
		Ses Kusurları Ve Çözümleri	
		Ses kusurları ve çözümlerini öğrenir.	
		Ses kuvvetsizliğini ortadan kaldırabilir.	
		Ses titrekliliğini ortadan kaldırabilir.	
		Vurgu Ve Durak İle İlgili Çalışmalar	
		Vurgu nedir öğrenir.	
		Konuşmada monotonluğun önüne geçebilir.	
		Daha güçlü bir hitabete sahip olur.	
		Tonlama Ve İle İlgili Çalışmalar	
		Tonlama nedir bilir.	
		Tonlama çalışmalarıyla daha etkili konuşabilir.	
		Konuşmada duygu ve anlatımı güçlendirebilir.	
		Gruplar Halinde Skeç Çalışması	
		Örnek diyalog metinleri sayesinde akıcı konuşabilir.	
		Konuşmada duygu ve anlatımı güçlendirebilir.	
		Konuşmada duygu ve anlatımı güçlendirebilir.	
		Mikrofon Eşliğinde Örnek Metin Telaffuzları	
		Teorik bilgiyi pratiğe dökebilir.	
		Teorik bilgiler ışığında telaffuz hatalarını tespit edebilir.	
		Mikrofon eşliğinde konuşmada özgüven kazanabilir.	
	Hafta-Tarih		İlgili Program Yeterliği
1	02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon Haftası	PY4
2	09.10.2023/13.10.2023	Nefes Egzersizleri	PY4
3	16.10.2023/20.10.2023	Dil , Dudak, Çene Egzersizleri	PY4
4	23.10.2023/27.10.2023	Ses Organları Tanıtımı Ve Egzersizleri	PY4
5	30.10.2023/ 03.11.2023	Alfabede Yer Alan Harflerin Telaffuzu 1	PY4
6	06.11.2023/10.11.2023	Alfabede Yer Alan Harflerin Telaffuzu 2	PY4
7	13.11.2023/17.11.2023	Tekerleme Çalışması, Örnek Metin Üzerinde Telaffuz Çalışması 1	PY4
8	20.11.2023/24.11.2023	Tekerleme Çalışması, Örnek Metin Üzerinde Telaffuz Çalışması 2	PY4
	25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınavlar	
9	04.12.2023/08.12.2023	Galat-I Meşhurların İncelenmesi	PY4
10	11.12.2023/15.12.2023	Ses Kusurları Ve Çözümleri	PY4

11	18.12.2023/22.12.2023	Vurgu İle İlgili Çalışmalar	PY4
12	25.12.2023/29.12.2023	Tonlama İle İlgili Çalışmalar	PY4
13	01.01.2024/05.01.2024	Gruplar Halinde Skeç Çalışması	PY4
14	08.01.2024/12.01.2024	Mikrofon Eşliğinde Örnek Metin Telaffuzları	PY4
	15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, ilgili ders notları ve kaynak kitaplar izlenerek derste anlatılanlar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli, boşluk doldurma, klasik, doğru-yanlış gibi farklı türlerde sorulardan oluşan bir vize, bir final ve ders içerisinde öğrenciye verilen uygulama ödevlerinin dersin sorumlusu tarafından 20 Puan üzerinden değerlendirilip final notuna yansıtılması aracılığıyla sonuçlandırılacaktır. Öğrenciler Final sınavında 80 puan üzerinden değerlendirmeye tebi tutulacaklardır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1) (10 Puan) Türkçede genellikle şiddet vurgusu hangi hecede olur? a) İlk b) Üçüncü c) Son d) İkinci 2) (10 Puan) Kalın sesleri ince seslerden ayıran niteliğe ne ad verilir? a) Yükseklik b) Şiddet c) Tını d) Pes ses 3) (10 Puan) Aşağıdaki kelimelerin telaffuzlarını yazınız. Hakem Değil Ayar Aferin Lanet Lakap Zararı Mütevazı Aşık Bakiye Her Kelime 1 Puan	

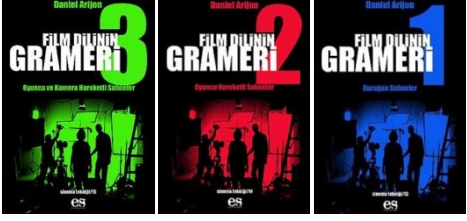
Cevap Anahtarı	1-c, (10 Puan) 2-a, (10 Puan) 3- Hakem (a Kısa) Diil Ayar (a Kısa) Aaferin Laanet Lakap (a Kısa) Zararı (a Kısa) Aaşık Bakiye (a Kısa) (20 Puan)
Kaynak Kitap/lar	Diksiyon Ders Notları , Güler UZUN
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Nüzhet Şenbay, Söz ve Diksiyon Sanatı, Yapı Kredi Yayınları (2008) 

RTP103 KAMERA TEKNİĞİ

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	
Derslik	
Dersin Amacı	Bu ders öğrencilere dijital kamera türlerinin tanımını ve bu türlerle birlikte yapabilecekleri çekim planlarını uygulamayı amaçlamaktadır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Teknik görüntü tarihi ve analog ve dijital kamera türleri		
	Kameranın icadı, tarihsel gelişimi incelenir.		
	Kamera türleri ve lensleri incelenir.		
	Kamera ayarları; netlik, diyafram, beyaz ayarı		
	Kamera üzerinde netlik ayarlama yapılır.		
	Kamera üzerinde diyafram ayarı yapmak öğrenilir.		
	Görüntünün temellerinden olan whitebalance (beyaz ayarı) öğrenilir.		
	Alan derinliği, altın oran		
	Çekim kalitesini arttırmak için alan derinliği incelenir.		
	Çekimlerin kalitesi için altın oran ve çerçeveleme dengeleri öğrenilir.		
	Kamera hareketleri		
	Kameranın hareketleri incelenir.		
	Pan, Tilt, Dolly gibi hareketler öğrenilerek çekimler anlamlandırılır.		
	Kamera açıları / Çekim planları		
	Alt, üst açı, zoom-in, zoom-out gibi kamera açıları incelenir.		
	Genel, uzak, yakın, omuz, boy gibi çekim planları incelenir.		
	Aks çizgisi kuralı		
	Aks çizgi kuralı (180 derece kuralı) incelenerek çekilen sahnelerin devamlılığının olmasına önem verilir.		
	Aks çizgisi kuralı ile birlikte izleyiciye verilmek istenen mesajın net bir şekilde verilmeye çalışıldığı öğrenilir.		
	Pozlama		
	Exposure (pozlama), fazla pozlama, eksik pozlama bilgileri gösterilir.		
	Objektif türleri		
	Geniş, dar açılı objektifler ve balık gözü objektifler incelenir.		
	Zoom ve makro objektifler incelenir.		
	Görüntü sabitleyici (Image Stabilizer) incelenir.		
	Filtre türleri		
	UV (ultraviolet), Polarize, ND (NeutralDensity) ve Renk filtreleri öğrenilir.		
	Ses ve aydınlatma teknikleri		
	Doğal/gerçek sesler ve doğal olmayan sesler incelenir.		
	Sinemada ses efektleri ve müzik kullanımı incelenir.		
	Anahtar, dolgu, arka, fon ışıkları incelenir.		
	Mikrofon çeşitleri ve ses alma uygulamaları		
	Boom, kulaklık ve telsiz mikrofonları incelenir.		
	Çok yönlü, iki yönlü ve tek yönlü mikrofonlar incelenir.		
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	02.10.2023	Oryantasyon haftası	PY10, PY10,
2	09.10.2023	Teknik görüntü tarihi ve analog ve dijital kamera türleri	PY5, PY9, PY6
3	16.10.2023	Kamera ayarları; netlik, diyafram, beyaz ayarı	PY5, PY1, PY2
4	23.10.2023	Alan derinliği, altın oran	PY5, PY1, PY2
5	30.10.2023	Kamera hareketleri	PY5, PY11, PY7, PY6
6	06.11.2023	Kamera açıları / Çekim planları	PY5, PY11, PY7, PY6

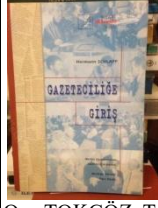
7	13.11.2023	Aks çizgisi kuralı	PY5, PY11, PY7, PY6
8	20.11.2023	Pozlama	PY5, PY11, PY7, PY6
	Ara Sınav:	25.11.2023-03.12.2023	
9	04.12.2023	Objektif çeşitleri	PY5, PY11, PY7, PY6
10	11.12.2023	Ses ve aydınlatma teknikleri	PY5, PY11, PY7, PY6
11	18.12.2023	Mikrofon çeşitleri ve ses alma uygulamaları	PY5, PY11, PY7, PY6
12	25.12.2023	Uygulama	PY5, PY10, PY8, PY7
13	01.01.2024	Uygulama	PY5, PY10, PY8, PY7
14	08.01.2024	Uygulama	PY5, PY10, PY8, PY7
	Yarıyıl Sonu Sınavları:	15.01.2024-26.01.2023	
	Bütünleme Sınavları:	29.01.2024-04.02.2024	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi ilgili ders notları, kaynak kitaplar ve derste anlatılanlar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli, boşluk doldurma gibi farklı türlerde sorulardan oluşan bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1. (5 puan) Aşağıdakilerden hangisi çekim planlarından biri değildir? A) Dikey çekim b) Yakın çekim c) Genel çekim d) Boy çekim 2. Aks çizgisi kuralının önemi nedir ? (10) 3. (5 puan).....çekim esnasında konunun geçtiği coğrafyayı tanımlamak, kişiyi daha aşağılayıcı göstermek ya da alana derinlik kazandırmak için kullanılan kamera açısidir. 4. Bir sahneyi aydınlatmada kullanılan ışık türleri nelerdir ? (10)	
Cevap Anahtarı		1- A 2-Aks çizgisi çekilen konu arasında hayali bir çizgi olup sahne devamlılığını sağlarken aynı zamanda izleyiciye mesajı net bir şekilde aktarmada önemli rol oynar. 3-Üst Aç 4- Ana ışık (anahtar ışık), Doldurucu ışık, Geri ışığı (tepe ışığı)	
Kaynak Kitap/lar		Joseph V. MASCELLI, Sinemanın 5 Temel Ögesi, İmge Kitabevi (2014)  Daniel ARIJON, Film Dilinin Grameri1-2-3, Es Yayınları (2005)	

		
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Yasemin AKTAŞ, Kamera Teknikleri Ders Notları Gürol GÖKÇE, Televizyon Program Yapımcılığı ve Yönetmenliği, DER Yayıncılık (2012) 	

RTP107 RÖPORTAJ TEKNİĞİ

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Bu ders kapsamında öğrencilere röportajın tanımı, özellikleri ve türlerinin neler olduğu açıklanırken aynı zamanda muhabirlik mesleğinin de içeriğinin ne olduğuna dair bilgiler vermeyi ve kendilerine yüz yüze röportajlar hazırlatmayı amaçlamaktadır.
Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası
	Dersin ne olduğunu ve kazanımlarını öğrenir.
	Dersin İşleyişini öğrenir.
	Okul hakkında bilgilendirilir.
	Haber tanımı ve haberin özellikleri
	Haber kavramının ne olduğu üzerinde durulur.
	Haber örnekleri incelenerek haberin özellikleri araştırılır.
	Röportaj nedir?
	Röportajın ne olduğuna dair yapılan açıklamalar araştırılır.
	Öğrencilerin röportaj kavramı hakkında ne düşündüğü tartışılır.
	Röportajın özellikleri
	Araştırılan röportaj tanımları üzerine röportajın özelliklerinin ne olduğu incelenir.
	Röportajda söyleşi ve mülakat ayrımı
	Söyleşi tanımı incelenir.
	Mülakat tanımı incelenir ve söyleşi, mülakat, röportaj arasındaki farklılıklar gösterilir.
	Röportaj konu seçimi
	Gerçekleştirilecek olan röportajın öncesinde hazırlanarak bir konunun net şekilde belirlenmesi gerektiği gösterilir.
	Röportaj öncesi hazırlıklar
	Röportajı yapmadan önce yapılması gerekenlerin ne olduğu tespit edilir.
	Gerçekleştirilen röportajdan soru çıkarma
	Röportaj öncesi hazırlanmış sorulardan ziyade röportaj esnasında karşıdaki konuşmacının cevaplarına göre sorular çıkarabilmek öğrenilir.
	Röportaj sırasında yapılması gerekenler
	Röportaj açılışında konuk tanıtımı, açık ve kesin soruların sorulması gibi yapılması gerekenler öğrenilir.
	Gerçekleştirilen röportajın deşifresi
	Röportaj sonrasında önemli iskelet konular alınarak daha temiz bir soru-cevap yapılması gerektiği ve röportajın montajı için yapılması gerekenlerin ne olduğu öğrenilir.
	Muhabir mesleği ve özellikleri
	Muhabirlik mesleği tanıtılır, ünlü muhabirler anılır.
	Mesleğin gerektirdiği özellikler incelenir.
	Röportaj örnekleri incelemeleri
	Örnek röportajlar sınıf ortamında incelenir.
	Öğrencilerin yapmış olduğu röportajlar sınıf ortamında tartışılır.
	Röportaj uygulamaları

		Öğrencilerin yapmış olduğu röportajlar sınıf ortamında tartışılır.	
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	02.10.2023	Oryantasyon Haftası	
2	09.10.2023	Haber tanımı ve haberin özellikleri	
3	16.10.2023	Röportaj nedir?	
4	23.10.2023	Röportajın özellikleri	
5	30.10.2023	Röportajda söyleşi ve mülakat ayrımı	
6	06.11.2023	Röportaj konu seçimi	
7	13.11.2023	Röportaj öncesi hazırlıklar	
8	20.11.2023	Gerçekleştirilen röportajdan soru çıkarma	
	Ara Sınav:	25.11.2023-03.12.2023	
9	04.12.2023	Röportaj sırasında yapılması gerekenler	
10	11.12.2023	Gerçekleştirilen röportajın deşifresi	
11	18.12.2023	Muhabir mesleği ve özellikleri	
12	25.12.2023	Röportaj örnekleri incelemeleri	
13	01.01.2024	Röportaj uygulamaları	
14	08.01.2024	Röportaj Uygulamaları	
	Yarıyıl Sonu Sınavları:	15.01.2024-26.01.2024	
	Bütünleme Sınavları:	29.01.2024-04.02.2024	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1. (5 puan) Röportaj öncesinde belirlenen ilk unsur nedir? A) Kıyafet b) Mekan c) Konu d) Kişi 2.Konusuna göre röportajlar nelerdir? (10) 3. (5 puan) Röportajlar, haberciğin de olmazsa olmazı olan.....kuralına uygun yapılmalıdır.	
Cevap Anahtarı		1- C 2-Kamuoyunu yansıtan röportajlar, uzman veya yönetici ile yapılan röportajlar, porter röportajları, tarihi röportajlar, magazine röportajları, haber röportajları, dizi röportajları, hazırlıklı ve rastgelere röportajlar, sempozyum röportajları, feature röportajlar, tanık röportajlar 3-5N1K	
Kaynak Kitap/lar		Hermann SCHLAPP, Gazeteciliğe Giriş, Vestfalya Eyaletler Yayınevi (2013).	



Oya TOKGÖZ, Temel Gazetecilik, Ankara  ni. Sosyal Bilgiler Fakültesi Yayınları (1981).



1. Sınıf Bahar Dönemi Ders Planları

D0000107ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. İzzet Bahri ATEŞLİ
Oda Numarası	Uzaktan eğitim
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	-
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Türkiye Cumhuriyeti devletinin kuruluş şartlarının ve özelliklerinin anlaşılabilmesi için; Türk Milleti'nin Kurtuluş Savaşı yapmak durumundadır. Bu şartlarla, Kurtuluş Savaşı'nın hangi şartlarda ve hangi koşullarda gerçekleştiğini ve devletin hangi esaslar üzerine kurulduğunu kavratmak; böylece devletin kuruluş felsefesini bilen, devletin varlığını ve milletinin temel değerlerini saygılı bireyler yetiştirmek.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Milli Mücadele 1
	TBMM'ye karşı çıkan ayaklanmaların biliniyor.
	TBMM'ye karşı çıkan ayaklanmaların Milli Mücadele üzerindeki etkilerinin değerlendirilebilir.
	Sevr Antlaşması ile emperyalist güçlerin Anadolu üzerindeki emellerinin değerlendirilebilir.
	Türk Milleti'nin Sevr Antlaşması'na verdiği tepkilerin değerlendirilebilir.
	Milli Mücadele'de Doğu Cephesi'nde yaşanan askerî ve siyasî gelişmeleri kavrar.
	Milli Mücadele'de ilk askerî ve siyasî zaferin kime karşı kazanıldığını bilir.
	Milli Mücadele'de Güney Cephesi'nde yaşanan askerî ve siyasî gelişmeleri kavrar.
	Kuva-yı Milliye birliklerinin faaliyetlerini ve düzenli ordunun kurulma sürecini bilir.
	Milli Mücadele'de Batı Cephesi'nde yaşanan askerî ve siyasî gelişmeleri kavrar.
	Milli Mücadele'de Doğu, Güney ve Batı Cephelemleri'nde elde edilen başarıları ve bu başarıların Türk Milleti açısından önemi açıklayabilir.
	Milli Mücadele 2
	Mudanya Ateşkes Antlaşması'nın Milli Mücadele'deki yeri ve önemi kavrar.
	Milli Mücadele'nin askerî safhasının Mudanya Ateşkes Antlaşması ile bittiğini bilir.
	Lozan Antlaşması'nın Türk Milleti'ne sağladığı kazanımların analiz eder.
	Türk Milleti'nin bağımsızlığını sınırlayan kapitülasyon, azınlık hakları, dış borçlar gibi unsurlardan Milli Mücadele'de kazanılan askerî başarıları ve Lozan Antlaşması ile verilmesiyle kazanıldığını kavrar.
	Türkiye'nin uluslararası platformda bağımsız bir güç olarak tanınması sürecini değerlendirilebilir.
	Tarihsel süreçte ve günümüzde Lozan Antlaşması'nın Türk Milleti için önemi açıklayabilir.
	Türkiye Cumhuriyeti'nin Kuruluşu
	Türkiye'de saltanat ve halifeliğin kaldırılması süreçlerini değerlendirilebilir.
	"Cumhuriyet" kavramının ne anlama geldiğini bilir.
	Atatürk'ün Cumhuriyetçilik ilkesini ve dayandığı temel esasları kavrar.
	Atatürk'ün Düşünce Sistemi içinde Cumhuriyetçilik ilkesinin yerini ve önemi açıklayabilir.
	Atatürk dönemi Türk demokratikleşme sürecinin ilk aşamalarını değerlendirilebilir.
	Cumhuriyetin Demokratikleşmesi
	Halk Fırkası'nın, Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası'nın, Serbest Cumhuriyet Fırkası'nın ve Demokrat Parti'nin kuruluşunu, benimsediği temel ilkeleri ve bu partilerin Türkiye siyasi tarihindeki yeri ve önemi bilir.
	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşundan sonraki süreçte yaşanan siyasî gelişmeleri değerlendirilebilir.
	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş yıllarındaki demokratikleşme yolunda atılan adımları analiz edebilir.
	Türkiye'de çok partili siyasi hayatın gelişme sürecini değerlendirilebilir.
	Demokratik bir sistemin siyasi partilerin ve çok partili yaşamın gerekliliğini kavrar.
	Atatürk'ün Halkçılık ilkesini ve önemi açıklayabilir.

Atatürk'ün Halkçılık ilkesinin dayandığı temelesaslarıdır.
Halkçılık ilkesinin millî egemenliğin ve eşitliğin temel dayanağı olduğu düşünülebilir.
Cumhuriyet'in Laikleşmesi
Laiklik kavramının ne anlamı geldiğini bilir.
Atatürk'ün Laiklik ilkesi ve önemi hakkında açıklayabilir.
Türkiye'nin siyasi, hukuk ve eğitim alanlarındaki laikleşme sürecini değerlendirebilir.
Hukuksal alanda yapılan inkılapların gerekçelerini bilir.
Hukuk alanında yapılan inkılapların dayandığı esasları bilir.
Türk Medeni Kanunu ile Türk aile yapısında ve kadının toplumsal statüsünde meydana gelen değişimlere değerebilir.
Milliyetçilik ilkesi
Milliyetçilik kavramının ne anlamı geldiğini tanımlayabilir.
Milliyetçilik kavramının nasıl ortaya çıktığını ve dünya üzerindeki etkilerini açıklayabilir.
Türk milliyetçiliğinin gelişim safhalarını değerlendirebilir.
Atatürk'ün Milliyetçilik ilkesini dayandığı temelesasları açıklayabilir.
Millî tarih ve dil biliminin yeri ve önemi bilir.
Milliyetçilik ilkesi doğrultusunda yapılan inkılap hareketlerini bilir.
Devletçilik ilkesi
Ekonomi alanında meydana gelen gelişmeler kavrar.
Tam bağımsız ve millî bir ekonomi düzeni kurmak için İzmir İktisat Kongresi'nde alınan kararları değerlendirebilir.
Tam bağımsız bir ekonominin bir milleti için ne kadar önemli olduğu kavrar.
1929 Dünya Ekonomik Bunalımı'nın Türkiye üzerine etkilerini değerlendirebilir.
Atatürk'ün Devletçilik ilkesinin ne anlama geldiğini ve önemi açıklayabilir.
Devletçilik ilkesinin Türkiye'nin o günkü ihtiyaçlarından doğmuş olduğunu ve dünyadaki diğer ekonomik sistemlerden farklı yönlerini bilir.
İnkılaplara Tepkiler
Cumhuriyet'in ilk yıllarında Türkiye Cumhuriyeti'ne yönelik tehditleri analiz edebilir.
Mustafa Kemal'e suikast girişiminin analiz edebilir.
Şeyh Said ve Menemen Olaylarının amaçlarını değerlendirebilir.
Türk Tarihinin Anayasaları ve Özellikleri
"Anayasa" kavramının ne anlamı geldiğini bilir.
Dünyada anayasa kavramının ilk keşfi de ortaya çıktığını ve dünyadaki anayasal gelişmelerin Osmanlı Devleti üzerindeki etkilerini değerlendirebilir.
Osmanlı Devleti'nde yaşanan anayasal gelişmeleri, 1876 Anayasası ve özelliklerini, 1909 yılı değişikliklerini siyasi ve kişisel hak ve özgürlükler açısından değerlendirebilir.
Türkiye Cumhuriyeti'nin 1921, 1924, 1961, 1982 Anayasası olmak üzere dört anayasal süreç yaşadığını bilir.
1921, 1924, 1961, 1982 Anayasaları'nın uygulanmasını hazırlayan süreçlerde yaşanan olayları, bu anayasaların temel özelliklerini ve uygulanmasından doğan toplumsal ve siyasi sonuçları değerlendirebilir.
Türkiye'deki siyasi hak ve özgürlükler konusunda yaşanan gelişmeleri değerlendirebilir.
Eğitim İnkılabı
Eğitim alanında yapılan inkılapların gerekçelerini bilir.
Atatürk'ün millî ve çağdaş eğitime verdiği önem kavrar.
Eğitim ve kültür alanında yapılan gelişmeler kavrar.
Tevhid-i Tedrisat Kanunu, Harf İnkılabı, Millet Mektepleri'nin yeni bir eğitim sistemi kurulması içindeki yeri ve önemi değerlendirir.
Köy Enstitüleri'nin kuruluş amacını, işleyiş biçimini ve Türk eğitim sistemi içindeki yeri ve önemi değerlendirir.
Yüksek öğretim alanında yapılan yeni düzenlemeler ve Üniversite Reformu konusunda atılan ilk adımları değerlendirir.
Toplumsal Alanda Yapılan İnkılaplar
Toplumsal alanda yapılan inkılapların meydana gelen gelişmeler kavrar.
Şapka ve kıyafet alanında yapılan düzenlemelerin nedenini bilir.
Soyadı Kanunu ile eşit ve ayrıcalıksız bir toplum oluşturmanın amaçlandığını bilir.
Soyadı Kanunu ile Halkçılık ilkesini ilişkilendirebilir.
Milletlerarası Takvim, Ölçü, Saat ve Rakam sistemine geçiş ile uluslararası ilişkilerde doğacak aksaklıkların giderilmesinin amaçlandığını kavrar.
Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası I

		AtatürkdönemiTürkdışpolitikasınıtemelilkeleriniveamaçlarınıaçıklayabilir.			
		Atatürk dönemi dış politikasını tam bağımsızlık, akılcılık, millimenfaatleriesasalmillkeleriözelindedegerlendirebilir.			
		LozanAntlaşması’nıAtatürkdönemiTürkdışpolitikasiilkeleriileilişkilendirebilir.			
		MusulMeselesi’ninogünküvegünümüzdeTürkMilletiçinarzettği önemikavrar.			
		MontröBoğazlarSözleşmesi,BalkanveSadabatPaktıveTürkiye’ninMilletler Cemiyeti’ne girişi gibi dış politikada yaşanan gelişmeleriAtatürk’ündışpolitikailkeleriçerçevesindeegerlendirebilir.			
		TürkiyeCumhuriyeti’ninDışPolitikası2			
		Atatürk dönemi sonrası Türk dış politikasının temel ilkelerini veamaçlarını açıklayabilir.			
		İkinciDünyaSavaşı’ndakigelişmelerivebusavaşınsonuçlarınınTürkiye’yeetkilerinianalizedebilir.			
		İkinci Dünya Savaşı’nda takip edilen Türk dış politikasınıTürkiye’ninmillimenfaatlerinoktasındadeğerlendirebilir.			
		Türkiye’nin Batılı ülkelerle ilişkilerini ve onların siyasi ve askerikurumlarıçindeyeralmamücadelesininanlarvebualandayāsananproblemleri kavrar.			
		Türkiye’ninmillidavalarındanbiriolarak,Kıbrıs’tameydanagelengelişmelerianlarvebununTürkiyeiçin öneminibilir.			
		Hafta-Tarih		Ders Konuları	
1	Tarih 12.02.2024/16.02.2024	Uyumhaftası			
2	Tarih 19.02.2024/23.02.2024	MilliMücadele1		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
3	Tarih 26.02.2024/01.03.2024	MilliMücadele2		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
4	Tarih 04.03.2024/08.03.2024	TürkiyeCumhuriyeti’ninKuruluşu		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
5	Tarih 11.03.2024/15.03.2024	CumhuriyetinDemokratikleşmesi		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
6	Tarih 18.03.2024/ 22.03.2024	Cumhuriyet’inLaikleşmesi		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
7	Tarih 25.03.2024/29.03.2024	Milliyetçilikİlkesi		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
8	Tarih 01.04.2024/05.04.2024	Devletçilikİlkesi		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
	Tarih 13.04.2024/21.04.2024	Ara Sınavlar			
9	Tarih 22.04.2024/26.04.2024	İnkılâplaraTepkiler		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
10	Tarih 29.04.2024/03.05.2024	TürkTarihininAnayasalarıveÖzellikleri		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
11	Tarih 06.05.2024/10.05.2024	Eğitimİnkılâbı		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
12	Tarih 13.05.2024/17.05.2024	ToplumsalAlandaYapınlaİnkılâplar		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
13	Tarih 20.05.2024/24.05.2024	TürkiyeCumhuriyeti’ninDışPolitikası1		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
14	Tarih 27.05.2024/31.05.2024	TürkiyeCumhuriyeti’ninDışPolitikası2		PY1-PY2-PY3-PY4-PY5-PY6-PY7-PY8-PY9-PY10	
	Tarih 03.06.2024/14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar			
	Tarih 24.06.2024-30.06.2024	Bütünleme Sınavları			
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap temel alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir ara sınav ve bir dönemsonusınavıaracılığıylayılacaktır.Arasınavınortalamayatkısı%40dönemsonusınavınınise%60’tır.Geçme notu100üzerinden60’tır.			
Örnek Sorular		1- “OsmanlıDevleti’ndeözellikle1789Fransızİhtilalı’ndanonsorunolmayabaşlayanazınlıklarmesel esidevletin yıkılışınakadarsürmüştür.” LozanBarışı’ndaazınlıksorunununasilbirçözümek avuşturulmuştur?a- Azınlıklarher türlüfaaliyetlerindeserbesttirler b-Azınlıklarınbütünavırcılarınkaldırılmıştır			

	c-Azınlıklar Birleşmiş Milletlerin korumacılığı altındadır- Azınlıkların hakları komisyonunc a himaye edilirler- Azınlıkların millî esaslaragöre ilke de ğ i ş t i r e b i l i r l e r 2-Türkiye'de; I. Tanıklımadakadınveerke ğ i ne ş i t o l m a s ı II. Miras iş lemlerinin y en i d ü n d ü z e n l e n m e s i III.Kadınların seç me ve seç ilme hakk ın ı sa ğ layan ortam ın olu ş m a s ı Kadınların seç me ve seç ilme hakk ın ı sa ğ layan ortam ın olu ş m a s ı gib i geliş m e l e r , a ş a ğ ı d a k i l e r d e n h a n g i s i n i n s o n u ç l a r ı n a r a s ı n d a d ır ? a.Kabotaj Kanunu'nun b. Takrir-i Sükun Kanunu'nun c, Tevhid-i Tedrisat Kanunu'nun d. Ş apka Kanunu'nun e. Türk Medeni Kanunu'nun 3. I.E ğ i t i m d e i k i l i ğ e s o n v e r m e k II. E ğ i t i m d e ç a ğ d a ş l a ş m a k III. E ğ i t i m d e l a i k l i ğ i s a ğ l a m a k Yukarıdaki amaçları gerçekleştirmeye yönelik en önemli ilk inkılâp, a ş a ğ ı d a k i l e r d e n h a n g i s i d i r ? a.Ş er' i y e v e E v k a f V e k â l e t i ' n i n k a l d ır ı l m a s ı b. Köy Enstitülerinin aç ıl m a s ı c. Tekke ve Zaviyelerin kapat ıl m a s ı d. Tevhid-i Tedrisat Kanunu' n u n k a b u l e d i l m e s i e. Üniversitelerin aç ıl m a s ı 4- 1924 Anayasasında "Türkiye halk ına . . . f a r k ı ğ ö z e t m e k s i z i n v a t a n d a ş l ı k t i b a r i y l e T ü r k d e n i r " i f a d e s i y e r a l m a k t a d ır . B u t a n ı m a ğ ö r e a ş a ğ ı d a k i s e ç e n e k l e r d e v e r i l e n h a n g i f a r k l a r ı n ğ ö z e t i l m e m e s i e s a l ı n m ı ş t ır ? a- Din ve dilvetarih b- Dil, din, ırk c- Din ve ırk d- Dil ve ırk e- 5-Türkiye, Bo ğ a z l a r ü z e r i n d e k i t a m h â k i m i y e t i n i h a n g i a n t l a ş m a s o n u c u k a z a n m ı ş t ır ? a- Montrö Antlaşması b- Lozan Antlaşması c- Sevr Antlaşması d- Londra Antlaşması e- Mudanya Antlaşması
Cevap Anahtarı	1-b,2-e,3-d,4-c,5-a
Kaynak Kitap/lar	Sabri ZENGİN, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Taşhan Kitap, 2016 Sorumlu Olunan Bölümler/Sayfalar; 154. sayfa dan sonuna kadar 

Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Kemal Atatürk, Nutuk I-III, İstanbul 1993 YÖK-Komisyon, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Ankara 1989 Komisyon, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I-II, AAM, yay., Ankara 2002
--	---

D0000141 İNGİLİZCE II

Öğretim Üyesi	UZEM (Öğr. Gör. Burcak TÜRK)
Oda Numarası	-
Ofis Saatleri	-
E-posta	-
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	UZEM
Dersin Amacı	Bu ders sonucu öğrenciler İngilizcenin temel yapılarını kullanarak kendilerini ifade edebileceklerdir. Bu ders öğrencilere İngilizce temel yapılarını başlangıç düzeyde (Beginner/ A1) vermeyi amaçlar.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Thereis/ thereare		
	Evinbölümleriveeşyalarınİngilizcekarşılıklarınıbilir.		
	Thereis/arekullanılarakörnekcümleyazar.		
	This/that/theseve those		
	This/that/theseve thoseyapılarınıöğrenir.		
	Buyapılarınınnesnelerin konumunagöre ifade edildiğini keşfeder.		
	Buyapılarıncümle içinde kullanır.		
	Canvecan'tmodalverb1		
	Can/can'tmodalverblerkullanılarakbasitcümlelerkurabilir.		
	Kalıbı sorucümlelerinde kullanabilir.		
	Konu ile ilgili alıştırmaları cevaplayabilir.		
	Canvecan'tmodalverb2		
	Adverbs(zarf)öğrenimi ile kurdukları cümleleri geliştirirler.		
	Canvecan'tmodalverb3		
	Canve geniş zaman kullanımları cümleler kurabilir.		
	Writingçalışması1		
	Bu haftayakadanişlenen zaman kavramları ile ilgili karşılaştırmalı alıştırmaları cevaplayabili r.		
	Kendilerini ifade eden metin oluştururlar.		
	Readingçalışması1		
	Öğrendikleri konuları içeren metinleri okuyup cevaplandırabilir.		
	Was/were, the simple past tense		
	Was/were ile basit cümleler kurabilir.		
	The simple past tense		
	Dile geçmiş zamanda (the simple past tense) olumlu cümle kurar.		
	Yapıyı olumsuz cümle kalıbında deneyimler.		
	Soru formlarında cümle kuruluşlarını bilir.		
	Düzenli/düzensiz fiiller		
	Öğrendiği fiillerle geçmiş zamanda cümle kurar.		
	Readingçalışması2		
	Simple past tense kullanılan metni okuyup sorularını cevaplandırır.		
	Simple past tense time expressions		
	Bu zaman ile kullanılan zaman zarflarını edinir.		
	Writingçalışması2/simple present tense and simple past tense		
	Geçmiş zaman kullanarak geçirdiği son tatilini anlatan metin yazabilir.		
	Geniş zaman ve geçmiş zamanı karşılaştıran soruları cevaplayabilir.		
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih 12.02.2024/16.02.2024	Uyum haftası	

2	Tarih 19.02.2024/23.02.2024	Thereis/ thereare	PY1
3	Tarih 26.02.2024/01.03.2024	This/that/thesevethose	PY1
4	Tarih 04.03.2024/08.03.2024	Canvecan'tmodalverb1	PY1
5	Tarih 11.03.2024/15.03.2024	Canvecan'tmodalverb2	PY1
6	Tarih 18.03.2024/ 22.03.2024	Canvecan'tmodalverb3	PY1
7	Tarih 25.03.2024/29.03.2024	Writingçalışması1	PY1
8	Tarih 01.04.2024/05.04.2024	Readingçalışması1	PY1
	Tarih 13.04.2024/21.04.2024	Ara Sınavlar	
9	Tarih 22.04.2024/26.04.2024	Thesimplepasttense	PY1
10	Tarih 29.04.2024/03.05.2024	Düzenli/düzensizfiiller	PY1
11	Tarih 06.05.2024/10.05.2024	Readingçalışması2	PY1
12	Tarih 13.05.2024/17.05.2024	Simplepasttense,timeexpressions	PY1
13	Tarih 20.05.2024/24.05.2024	Writingçalışması2/Simplepresenttenseandsimplepasttense	PY1
14	Tarih 27.05.2024/31.05.2024	Thesimplepasttense	PY1
	Tarih 03.06.2024/14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih 24.06.2024-30.06.2024	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme		Budesindeğerlendirmesi,kaynakkitaplarvederstayürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çokta nseçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır.Geçmenotu100üzerinden60'tır.	

Örnek Sorular	S.1. Can you _____ a bike? a) riding b) ride c) toride d) rides S.2. You can cook meal in the _____. a) living room b) bedroom c) bathroom d) kitchen S.3. _____ an Internet cafe in this town. a) There are b) There is c) There aren't d) There be S.4. Danny _____ at work yesterday, but he _____ at work today. a) was/ is b) wasn't/ isn't c) was/ isn't d) is/ isn't S.5. Ann and Max usually _____ sailing at weekends, but last weekend they _____ tennis. a) goes/ played b) go/ played c) went/ play d) went/ played
Cevap Anahtarı	1-b, 2-d, 3-b, 4-c, 5-b
Kaynak Kitap/lar	English for Life (Oxford University Press) + Student's Book + Workbook + iTools (Digital Teaching Resources) 
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	 Oxford Practice Grammar by Norman Coe, Mark Harrison, Ken Paterson (Oxford University Press) English Grammar in Use by Raymond Murphy (Cambridge University Press) Essential Grammar in Use by Raymond Murphy (Cambridge University Press)

D0000195 TÜRK DİLİ-II

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Faruk TOYDEMİR
Oda Numarası	205
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	faruk.toydemir@gop.edu.tr .
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Bu dersin amacı Türk dilinin gramer yapısını ve anlatım gücünü öğrencilere kavratmak, Türk dilini daha iyi kullanma becerisini kazandırmak; ön lisans ve lisans düzeyindeki öğrencilere kendilerinin de öğretilenleri kullanarak ifade etmeyi, ana dil bilincini oluşturmaya; panel, konferans, açılış, toplantı, forum türü toplantılarla ilgili dilin öğrenmeyi öğretmektir.
Konu ve İlgili Kazanımlar	DERSİN AMACI VE KAYNAKLARI Dersin verilmesinde genel amaçları öğrenir. Dersin temel ve yardımcı kaynakları hakkında bilgi sahibi olur. SES BİLGİSİ Ses bilgisi ile ilgili temel kavramları bilir. Ünlülerle ilgili ses olaylarını nedenlerinden bilir. Ünsüzlerle ilgili ses olaylarını nedenlerinden bilir. Ses olaylarını bilir. CÜMLE TÜRLERİ: ANLAMIN AGÖRECÜMLELER Cümle ile ilgili kavramları bilir. Olumlu cümleyi, olumsuz cümleyi bilir. Soru cümlesini, ünlem cümlesini bilir. Cümlede anlam kaymalarını bilir. CÜMLE TÜRLERİ: YAPISININ AGÖRECÜMLELER Basit cümleyi, birleşik cümleyi öğrenir. Bağımlı sıralı cümleyi, Bağımlı sıralı cümleyi, ayırabilir. Bağlı (Bağlaçlı) cümleyi bilir. SÖZCÜK TÜRLERİ: İSİM VE İSİM ÖBEKLERİ Sözcük türü ile ilgili kavramları bilir. Sözcük türlerinin anlam, tür ve görev bakımından sınıflandırır. İsmi tanımlar, özelliklerini ve isim öbeklerinin çeşitlerini bilir. Metin içerisinde isim ve isim öbeklerini bulur. ZAMİRLER Zamir tanımlar, özelliklerini ve zamir çeşitlerini bilir. Metin içerisinde zamirleri ve zamir çeşitlerini bulur. SIFAT VE SIFAT ÖBEKLERİ Sıfat tanımlar, özelliklerini ve sıfat türlerini bilir. Metin içerisinde sıfat ve sıfat türlerini bulur. ZARFLAR Zarf tanımlar, özelliklerini ve zarf türlerini bilir. Metin içerisinde zarf ve zarf türlerini bulur. Zarflarlayıp yapılmış cümleleri kavrar. EYLEMLER Eylem tanımlar, özelliklerini bilir. İsim ve eylem ayrımını bilir. Metin içerisinde eylemleri bulur. EKEYLEMLER Ekeylem nedir, bilir. Eylemin özelliklerini kavrar. Metin içerisinde ekeylemi bulur.

	Ekeylemleyapılmışisimvefiletümlelerinikavrar.	
	EYLEMSİLER	
	Eylemsilerintanımınıyapar,özelliklerinibilir.	
	Metiniçerisindeeylemsileribulur.	
	EDATLAR	
	Edatnedir,bilir.Edatnözelliklerinikavrar.	
	Edattürlerinibilir.Metiniçerisindeedatlarıbulur.	
	BAĞLAÇLAR	
	Bağlacınözelliklerinikavrar.Bağlaçtürlerinibilir.Metin içerisindeedatlarıbulur.	
	YAZILIVE SÖZLÜANLATIMTÜRLER	
	Formyazılar,özgeçmiş,biyografi,dilekçe,rapor,tutanak, mektupyazılarınınözelliklerinibilir.Örnekyazılarokur.	
	Makale,deneme,fıkra,eleştirir,röportaj,anı,hatıra,gezi,seyahat yazılarının tanımınıveözelliklerinibilir.Örnekyazılarokur.	
	Seminer,kongre,sempozyum,forumgibisözlüanlatımtürlerinin tanımınıveözelliklerinibilir.Örnekyazılarokur.	
Hafta-Tarih		Ders Konuları
1	Tarih 12.02.2024/16.02.2024	Oryantasyonhaftası
2	Tarih 19.02.2024/23.02.2024	Sesbilgisi
3	Tarih 26.02.2024/01.03.2024	Cümletürleri:anlamınagörecümleler
4	Tarih 04.03.2024/08.03.2024	Cümletürleri:yapısınagörecümleler
5	Tarih 11.03.2024/15.03.2024	Sözcüktürleri:isimveisimöbekleri
6	Tarih 18.03.2024/ 22.03.2024	Zamirler
7	Tarih 25.03.2024/29.03.2024	Sıfatvesıfatöbekleri
8	Tarih 01.04.2024/05.04.2024	Zarflar
	Tarih 13.04.2024/21.04.2024	Ara Sınavlar
9	Tarih 22.04.2024/26.04.2024	Eylemler
10	Tarih 29.04.2024/03.05.2024	Ekeylemler
11	Tarih 06.05.2024/10.05.2024	Eylemsiler
12	Tarih 13.05.2024/17.05.2024	Edatlar
13	Tarih 20.05.2024/24.05.2024	Bağlaçlar
14	Tarih 27.05.2024/31.05.2024	YazılıAnlatımTürler.
	Tarih 03.06.2024/14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar
	Tarih 24.06.2024-30.06.2024	Bütünleme Sınavları
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve birdönemsonusınavı aracılığıyla yapılacaktır. Vizeninkatkısı%40dönem sonu sınavıise%60'tır.Geçmenotu100üzerinden60'tır.
Örnek Sorular		1.Aşağıdakiatasözlerininhangisindeünşüzbenzeşmesininörneğiyoktur? A) İrmaktangeçerkenatdeğiştirilmez. B) Herkesingeçtiğiköprüdensendegeç. C) Herşeyinyokluğu yokluktur. D) İyi olacakhastanınhekimayağınagelir. E) Değirmenikitaştan,muhabbetikibaştan. 2.Bengüzelgünlerinşairiyim."cümlesiyleyapısı,yüklemnininyerivetürü yönünden aşağıdakidizelerin hangisi özdeştir? A) Saadettenalıyorumilhamımı.

	B) Kızlaraçeyizlerindenbahsediyorum. C) Çocuklaramitjelerveriyorum. D) Babasıcephedekalançocuklara. E) Benümitsizlereümidim. 3.Aşağıdakicümlelerinhangisiyapısınıagörebasi,sözdiziminegöredevrikbircümledir? A) Okuldatiyatroçalışmasıyapmayıdüşünüyör. B) Şiirigüzelokuyanlar,toplanmışsalonda. C) Herkeselafanlatıyor,kimseyiincitmiyor. D) Birdergiçıkarcacağınısöylemiştiğecengün. E) Hikâyelerinibirkitaptatopladıbusene. 4.Aşağıdakilerdenhangisindeikilemezarffillerlekurulmuştur? A) Sabahhızlıhızlıyürüyordu. B) Birköşedeilerigerikonuştular. C) Çocukdüşekalkabüyür. D) İşlerisonrasonrayolunagirdi. E) Gecegündüzdemedençalıştı. 5.Aşağıdakicümlelerdenhangisindefiliimsiyoktur? A) Dügölgeverenagaç,bugünocaktayandı. B) Güneşlibirhavadayalımızıolaçtı. C) Gündoğarkenbirölümriyasıylauyandım. D) Yediyüzyılsürenhikâyemizidinlemiş. Seninlegelmesiniistemezmissin?
Cevap Anahtarı	1-d,2-e,3-e,4-c,5-b
Kaynak Kitap/lar	 Prof. Dr. Hanifi Vural, Türk Dili, Taşhan Kitap, Tokat, 2012 Birinci bölüm (sayfa, 11-31), ikinci bölüm (sayfa, 47-137)
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	1. Prof.Dr.MuharremErgin,TürkDilBilgisi,BayrakYayınları,İstanbul, 1999. 2. Prof.Dr.TahsinBanguoğlu,TürkçeninGrameri,TDKYayınları,Ankara,1998. 3. Prof.Dr.MustafaÖzkanvd.;YükseköğretimdeTürkDiliYazılıveSözlüAnlatım,Filiz Kitabevi,İstanbul,2006. 4. Prof.Dr.MehmetKaplan,DilveKültür,DergâhYayınları,İstanbul,2011. 5. Ertem,Rekin-İsaKocakaplan,ÜniversitelerdeTürkDiliveKompozisyon 6. SerdarOdacıvd.,ÜniversiteleriçinDilveAnlatım,PaletYay.,Konya,2009. “Türkçe Sözlük”, TDK Yayınları, Ankara, 2013.8.“YazımKılavuzu”,TDKYayınları,Ankara,2012

RTP119 GİRİŞİMCİLİK

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Ömer EROL
Oda Numarası	206
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	ozkan.al@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Öğrenciler girişimcilik kültürüne sahip olacaklardır. Az bir sermayeye ile küçük bir işletmeyi nasıl kuracaklarını öğrenir. İşletme işlevlerinin küçük işletmelerde önemini ve etkinliğini öğretmek amaçlanmaktadır

Konu ve İlgili Kazanımlar	Girişimcilik Kavramı, Ortaya Çıkışı ve genel bilgiler
	Girişimcim ve girişimcilik kavramını tanımlayabilir.
	Kimlerin girişimci olarak ifade edilebileceği konusunda bilgi sahibidir.
	Girişimciliğin ortaya çıkış süreci ve gelişimini açıklayabilir.
	Girişimciliğin Önemi ve Türkiye’de Girişimci Olma Şekilleri
	Girişimciliğin gelişme ve kalkınmadaki önemini kavramıştır.
	İstihdam sağlama ve işsizliği azaltma konusundaki katkısını anlamıştır.
	İthalatı azaltıcı ve ihracatı artırıcı rolünü ifade edebilir.
	Girişimci olma ve ülkemizde girişimci olma şekilleri konusunda bilgi sahibi olmuştur.
	Girişimcilerin Başarı ve Başarısızlık Nedenleri
	Başarılı girişimcide yer alacak özellikleri kavramıştır.
	Girişimcinin başarısızlık nedenlerini ifade edebilir.
	Başarısızlığa neden olan sorunların çözümüne öneri sunabilecektir.
	Risk Sermayesi ve Türkiye’deki Uygulamaları
	Risk sermayesini ifade edebilir ve özelliklerini anlatabilir.
	Risk sermayesi fonlarını kimlerin oluşturacağını ve risk sermayesinin kimlere yarar sağlayacağını bilir.
	Risk sermayesinin uygulama sürelerini ve sona erdirilme şekillerini bilir
	Risk sermayesi sisteminin işleyişini anlamıştır. Risk sermayesi uygulama yöntemlerini anlamıştır.
	İş Fikirleri Üretmenin Önemi ve Girişimcilik Politikaları
	Girişimci ve ülke için iş fikri üretmenin önemini kavramıştır.
	Kişisel hareket planı yapabilecek fikri donanımına sahiptir.
	Ülke için girişimcilik politikaları oluşturmanın önemini kavramıştır.
	Girişimcinin rekabet gücünü artıracak unsurları keşfedebilecek donanımına sahip olmuştur.
	İş Planı Hazırlama
	İş fikrini tarif edebilir ve iş kurma dosyası hazırlayabilir.
	İş fikrinin gerçekleştirebilmek için gerekli hususları bilir.
	Kısa orta ve uzun hedefli iş planları yapabilir.
	Örnek iş planı hazırlayabilir.
	Girişimcilik Kültürü
	İş yapabilme yeteneğini kazandıran ve teşvik eden çevresel unsurları kavramıştır.
	Eğitim öğretimin ve uygulamanın girişimcilik için kattığı değeri bilir.
	Özellikle kamu kurum ve kuruluşların girişimcilik kültürü oluşmasına

		etkisini bilmektedir.	
		Özel sektör işletmelerinin ve kar amaçsız kuruluşların girişimcilik kültürünün oluşmasına olan etkisini bilir.	
		Küçük İşletmeler ve Ekonomik ve Sosyal Sisteme Katkıları	
		Küçük İşletmelerin Ekonomik sistem içerisindeki yerlerini ve rollerini kavramıştır.	
		İhracata katkılarını, büyük işletmelerin faaliyetlerine olan desteği bilir.	
		Toplam işletmeleri içerisindeki payını ve istihdama olan katkılarını ölçebilir.	
		Küçük İşletmelerin Kuruluş Süreci	
		İş kurma ile ilgili temel faktörlerin neler olduğunu bilir.	
		İş kurma sürecini çok yönlü çalışmalarla adım adım yürütebilir.	
		İşletme kuruluş sürecini yürütürken fizibilite(yapılabilirlik) araştırmalarını ayrıntılı olarak gerçekleştirebilir.	
		Alternatif iş kurma imkanları arasında karşılaştırma yaparak seçimde bulunabilir.	
		Küçük İşletmelerde Finans, Üretim, Yönetim ve Pazarlama Stratejileri	
		Küçük işletmelerde kaynak bulma ve kullanma yollarını öğrenmiştir.	
		Ürün fiyatlandırma, maliyet hesaplama ve pazarlama için dağıtım kanalları hakkında fikir sahibi olmuştur.	
		Modern finans teknikleri hakkında fikir sahibidir.	
		Personel yönetimi ile ilgili yeterince bilgiye sahiptir.	
		Personel bulma, işe alma, alıştırma ve yönetime konusunda bilgi sahibidir.	
		Küçük İşletmelerin Sorunları ve Çözüm Yolları	
		Üretim sorunları için çözüm yolları geliştirebilir.	
		Pazarlama sorunları için çözüm yolları geliştirebilir.	
		Yönetim ve Finansman sorunları için çözüm yolları geliştirebilir.	
		Girişimcilik yapılabilecek iş fikirleri ve destekleyen kuruluşlar	
		Hangi kurum ve kuruluşun girişimcileri desteklediği hakkında bilgi sahibidir.	
		Desteklerin kredi veya hibe şeklinde olup olmadığını bilir.	
		Sektörlere göre destek türlerini ve ödeme planlarını bilir.	
		Girişimcilik ve işletme kuruluş örnekleri	
		İmalat sektörü için işletme kuruluş örnek sunumları	
		Ticaret sektörü için işletme kuruluş örnek sunumları	
		Hizmet sektörü için işletme kuruluş örnek sunumları	
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih 12.02.2024/16.02.2024	Oryantasyon haftası	
2	Tarih 19.02.2024/23.02.2024	Girişimcilik Kavramı, Ortaya Çıkışı ve genel bilgiler	PY4-PY5-PY7
3	Tarih 26.02.2024/01.03.2024	Girişimciliğin Önemi ve Türkiye’de Girişimci Olma Şekilleri	PY4-PY5-PY7
4	Tarih 04.03.2024/08.03.2024	Girişimcilerin Başarı ve Başarısızlık Nedenleri	PY4-PY5-PY7
5	Tarih 11.03.2024/15.03.2024	Risk Sermayesi ve Türkiye’deki Uygulamaları	PY4-PY5-PY7

6	Tarih 18.03.2024/ 22.03.2024	İş Fikirleri Üretmenin Önemi ve Girişimcilik Politikaları	PY4-PY5-PY7
7	Tarih 25.03.2024/29.03.2024	Girişimcilik Kültürü	PY4-PY5-PY7
8	Tarih 01.04.2024/05.04.2024	Küçük İşletmeler ve Ekonomik ve Sosyal Sisteme Katkıları	PY4-PY5-PY7
	Tarih 13.04.2024/21.04.2024	Ara Sınavlar	
9	Tarih 22.04.2024/26.04.2024	Yenilik Süreci	PY4-PY5-PY7
10	Tarih 29.04.2024/03.05.2024	Küçük İşletmelerin Kuruluş Süreci	PY4-PY5-PY7
11	Tarih 06.05.2024/10.05.2024	Küçük İşletmelerde Finans, Üretim, Yönetim ve Pazarlama Stratejileri	PY4-PY5-PY7
12	Tarih 13.05.2024/17.05.2024	Küçük İşletmelerin Sorunları ve Çözüm Yolları	PY4-PY5-PY7
13	Tarih 20.05.2024/24.05.2024	Girişimcilik yapılabilecek iş fikirleri ve destekleyen kuruluşlar	PY4-PY5-PY7
14	Tarih 27.05.2024/31.05.2024	Girişimcilik ve işletme kuruluş örnekleri	PY4-PY5-PY7
	Tarih 03.06.2024/14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih 24.06.2024-30.06.2024	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak sınav öncesi öğrenciye test yada klasik sınav yapıp yapılmayacağı duyurularak bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır.Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır	

Örnek Sorular	1-Girişimci olma nedenleri içerisinde aşağıdakilerden hangisi yer almaz. a-Kar elde etme isteği b-Bağımsız çalışma isteği c-Kişisel tatmin etme isteği-d-Mutsuz olma isteği 2-Girişimciliğin başlıca <u>kolaylıklarından</u> söz edecek olursak; günlük yüksek tempoda çalışma, mal varlığının risk altına alınması, uzun süre mali sıkıntı çekebilme gibi karşılaşılabilecek bir çok sorunun bulunmasıdır. a-Doğru b-Yanlış 3- “Küçük ihtimalle büyük kazan büyük ihtimallede küçük kayıp“ mantığına göre uygulanan ve girişimci için önemli bir sermaye desteği sağlayan yöntem aşağıdakilerden hangisidir. a-Kartel b-Centilmenlik Anlaşması c-Tröst d-Risk sermayesi 4-Risk sermayesi fonunu oluşturanlar içerisinde hangisi yer almaz. a-Şahıslar b-Şirketler c-Bankalard-Tüketiciler 5- Hangisi işletme büyüklüğünde <u>niteliksel</u> bir ölçü sayılır. a-Sermaye miktarı b-Çalışan sayısı c-Satışlar miktarı d- Pazarlık gücü 6-Çalışma süresi işletmenin kapasitesinin belirlenmesinde önemli etkenlerden birisi olup; vardiya sayısının artırılması kapasite kullanımını artırırken tersi durum kapasite kullanımını azaltmaktadır. a-Doğru b-Yanlış
Cevap Anahtarı	1-d2-b3-d4-d5-d6-a
Kaynak Kitap/lar	Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği; Mahmut TEKİN 5.Baskı 2006; Konya
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Girişimcilik; Doç. Dr. Mehmet MARANGOZ Beta Yayınları

RTP104 IŞIK TEKNİĞİ

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamani	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Ders kapsamında; sinema ve televizyon aydınlatma sistemleri, kompozisyon, dramatik aydınlatma, renk, ışık yoğunluğu ve dokusu, görüntü yönetmenliğine dair içerikler sunulacaktır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası		
	Dersin ne olduğunu ve kazanımlarını öğrenir.		
	Dersin İşleyişini öğrenir.		
	Okul hakkında bilgilendirilir.		
	Işık nedir? Ne işe yarar		
	Işığın Radyo, Tv, Sinemada ne işe yaradığı ve ne olduğu öğrenilir.		
	Radyo, Tv, Sinemada ışık incelenir.		
	Işığın dört temel özelliği		
	Yön, parlaklık, renk, kontrast öğrenilir.		
	Işığın yönleri		
	Cephe, ters, yanal, yansıyan, tepe, alt ışık öğrenilir.		
	Filmlerde ve fotoğraflarda ışık yönleri analizi		
	Film sahnelerindeki ışık yönleri tespit edilir.		
	Işığın yönlerini gösteren fotoğraflar çekilerek sınıf ortamında incelenir.		
	Işık kaynakları		
	Işık kaynaklarının neler olduğu incelenir.		
	Fresnel merceği, HMI kaynaklar öğrenilir.		
	Film setleri veya fotoğraf stüdyolarında kullanılan kaynaklar tanıtılır.		
	Temel sahne ışıklandırması		
	Sahne ışıklandırılmasının ne olduğu öğrenilir.		
	Sahne ışıkları analizi		
	Kara, bilim kurgu filmleri gibi film türlerinin sahnelerindeki ışıklar sınıf ortamında incelenir.		
	Diğer film türlerinin sahnelerinde bulunan ışık kaynakları ve ışık ile yapılan efektler incelenir.		
	Temel aydınlatma kavramları		
	High-low key, silüet, güneşe karşı, cameo, day for night ışıkları öğrenilir.		
	Bu kavramlar film ve fotoğraflarda incelenir		
	Işıklandırmanın temel bilgileri		
	REmbrant ışığı		
	Saneye derinlik, şekil ve boyut nasıl kazanılır öğrenilir.		
	Işık uygulaması		
	Işık bilgileri kullanılarak çekim yapılır.		
	White Balance		
	Beyaz ayarı öğrenilerek denge sağlanır.		
	Işığın doğası ve renk		
	Işığın nasıl algılandığı öğrenilir.		
	Rengin ortaya çıkışı sahnelerdeki etkisi incelenir.		
	Işık uygulama		
	Atölyede bilgilerin kullanılması üzerinde uygulamalı çekimler yapılır.		
Hafta-Tarih	Ders Konuları		İlgili Program Yeterliği
1	12.02.2024	Oryantasyon Haftası	
2	19.02.2024	Işık nedir ? Ne işe yarar ?	
3	26.02.2024	Işığın 4 temel işlevi	
4	04.03.2024	Işığın yönleri	
5	11.03.2024	Film ve fotoğraflarda ışık yönleri analizi	
6	18.03.2024	Işık kaynakları	

7	25.03.2024	Temel sahne ışıklandırılması	
8	01.04.2024	Sahne ışıkları analizi	
	13-21.04.2024	Ara Sınav	
9	22.04.2024	Temel aydınlatma kavramları	
10	29.04.2024	REmbrant Işığı	
11	06.05.2024	Işıklandırmanın temel bilgileri	
12	13.05.2024	White balance ayarı	
13	20.05.2024	Işık Uygulaması	
14	27.05.2024	Işığın doğası ve renk + ışık uygulaması	
	03-14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	24.06.2024-30.06.2024	Bütünleme Sınavı	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1. (5 puan) Aşağıdakilerden hangisi ışığın 4 temel özelliğinden birisi değildir ? 5P a) Yön b) Ton c) Kontrast d) Renk e) Parlaklık 2. Işığın yönleri nelerdir ? (10) 3. (5 puan) Işık ısısı.....harfi ile gösterilir.	
Cevap Anahtarı		1- b 2-Cephe, Ters, Yanal, Alt, Ters, Yansıyan 3-K	
Kaynak Kitap/lar		Blair BROWN, Sinemada Ses ve Videoda Işıklandırma, Hil Yayınları (2010).  İlker CANIKLIĞİL, Dijital Video Sinema, Alfa Yayıncılık (2014). 	
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi			

RTP106 SENARYO

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör. Güler UZUN
Oda Numarası	227
Ofis Saatleri	
E-posta	guler.uzun@gop.edu.tr
Ders Zamanı	
Derslik	
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilere senaryo hakkında temel bilgilerin kazandırılması ve senaryo yazımı konusunda gerekli becerilerin edindirilmesi amaçlanmaktadır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Senaryo Kavramı
	Senaryonun kitle iletişim sektöründeki önemi ve süreçlerini öğrenir.
	Senaryo kavramının tanımını bilir.
	Senaryo ilkelerini bilir.
	Senaryoya dair seçme kitaplar hakkında bilgi edinir.
	Senarist ve Senaristin Özellikleri
	Senarist kelimesinin anlamı ve sektördeki kullanımlarını bilir.
	Senaristin özellikleri ve iyi bir senarist olmanın özelliklerini sıralar.
	Senarist kimdir bilir.
	Senarist görevlerini bilir.
	Senaristin önemini kavrar.
	Senaryonun Kaynakları ve Senaryoda Uyarılma
	Senaryo yazımında gerekli kaynaklar hakkında fikir sahibi olur.
	Senaryoda uyarlamaların nasıl yapıldığını öğrenir
	Uyarılma yapılırken dikkat edilmesi gereken noktaları bilir.
	Senaryo Unsurları
	Senaryonun unsurları hakkında temel bilgileri edinir.
	Senaryo ve unsurları arasındaki ilişkiler hakkında kavrayışa edinir.
	Öykü, zaman, mekân, diyalog ve müziğin önemini değerlendirir.
	Senaryonun Bir Unsuru Olarak Karakter ve Karakterin Özellikleri
	Senaryoda karakterin önemini öğrenir.
	Karakterin özelliklerini sıralayabilir
	Senaryo Yazım Aşamaları - 1 - Sinopsis, Treatman
	Senaryo yazım aşamalarını bilir.
	Sinopsis'i ve nasıl yazıldığını öğrenir.
	Treatman yazımını öğrenir.
	Ayrıntılı Senaryo ve İlgili Kavramlar
	Ayrıntılı Senaryo'nun nasıl yazıldığı üzerine bilgi sahibi olur.
	Ayrıntılı Senaryo yazımında kullanılan kavramları değerlendirebilir.
	Ayrıntılı senaryo örneklerini inceler.

		Senaryo Yazım Aşamaları -2- Çekim Senaryosu, Storyboard, Senaryo Programları	
		Çekim Senaryosu'nun nasıl yazıldığını öğrenir.	
		Storyboard'ın nasıl yazıldığını öğrenir.	
		Senaryo yazımında kullanılabilecek senaryo programlarını bilir	
		Senaryoda Anlatı Yapıları	
		Dramatik Anlatım'ı ve senaryoya nasıl uygulanacağını öğrenir.	
		Çağdaş Anlatım'ı ve senaryoya nasıl uygulanacağını öğrenir.	
		Bakış açısı'nın senaryoya kazandıracaklarını açıklayabilir.	
		Flashback ve Flashforward'ın senaryoya katkısını değerlendirebilir	
		Senaryoda Dikkat Edilecek Hususlar	
		Senaryoda dikkat edilmesi gereken noktaları bilir.	
		Senaryo bittikten sonra kontrollerin nasıl yapıldığını açıklayabilir	
		Senaryoyu ilgi çekici hale getirecek yöntemleri öğrenir.	
		Senaryo Yazımında Sorunlar ve Çözüm Önerileri	
		Senaryo yazımındaki sorunlar hakkında bilgi sahibi olur.	
		Senaryo yazımındaki sorunlara karşı çözüm önerilerini irdeler.	
		Kısa Metrajlı-Uzun Metrajlı Film Senaryoları Örnekleri	
		Çekimi yapılmış senaryo örneklerini bilimsel olarak inceler.	
		Çekimi yapılmış senaryoları tartışabilir.	
		Senaryo Bütçesini Karşılama	
		Senaryo bütçesini karşılama yöntemlerini öğrenir.	
		Senaryo bütçesi için çeşitli kuruluşlar hakkında bilgi edinir.	
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih 12.02.2024/16.02.2024	Oryantasyon haftası	
2	Tarih 19.02.2024/23.02.2024	Senaryo Kavramı	PY1
3	Tarih 26.02.2024/01.03.2024	Senarist ve Senaristin Özellikleri	PY1
4	Tarih 04.03.2024/08.03.2024	Senaryonun Kaynakları ve Senaryoda Uyarılma	PY1
5	Tarih 11.03.2024/15.03.2024	Senaryo Unsurları	PY1
6	Tarih 18.03.2024/ 22.03.2024	Senaryonun Bir Unsuru Olarak Karakter ve Karakterin Özellikleri	PY1
7	Tarih 25.03.2024/29.03.2024	Senaryo Yazım Aşamaları - 1 - Sinopsis, Treatment	PY1
8	Tarih 01.04.2024/05.04.2024	Ayrıntılı Senaryo ve İlgili Kavramlar	PY1

	Tarih 13.04.2024/21.04.2024	Ara Sınavlar	
9	Tarih 22.04.2024/26.04.2024	Senaryo Yazım Aşamaları -2- Çekim Senaryosu, Storyboard, Senaryo Programları	PY1
10	Tarih 29.04.2024/03.05.2024	Senaryoda Anlatı Yapıları	PY1
11	Tarih 06.05.2024/10.05.2024	Senaryoda Dikkat Edilecek Hususlar	PY1
12	Tarih 13.05.2024/17.05.2024	Senaryo Yazımında Sorunlar ve Çözüm Önerileri	PY1
13	Tarih 20.05.2024/24.05.2024	Kısa Metrajlı-Uzun Metrajlı Film Senaryoları Örnekleri	PY1
14	Tarih 27.05.2024/31.05.2024	Senaryo Bütçesini Karşılama	PY1
	Tarih 03.06.2024/14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih 24.06.2024-30.06.2024	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirilmesi, kaynak kitap ve derste yürütülen uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan açık uçlu sorular barındıran bir vize ile bir final aracılığıyla yapılacaktır. Ortalamaya vizenin katkısı %40, finalin %60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		A. Aşağıdaki sorularda doğru şıkkı işaretleyiniz. 1. (5 puan) Aşağıdaki hangi kavram aracılığıyla herhangi bir filmde rol alan kişilerin psikolojik, sosyolojik ve fizyolojik ayrıntılarının tümü ifade edilir? a) Karakter b) Öykü c) Zaman d) Mekan e) Diyalog B. Aşağıdaki sorularda verilen boşlukları doldurunuz. 2. (5 puan) Senaryonun ilk aşaması, 'senaryo taslağı' veya filmin kısa özetine "....." adı verilir. C. Aşağıdaki soruları cevaplayınız. 3. (20 puan) E- 'Storyboard' nedir?	
Cevap Anahtarı		1-a, 2- Sinopsis, 3- Senaryonun çizgisel olarak kâğıt üzerinde görselleştirildiği veya hikâyenin kareler halinde açıklandığı, bir nevi 'senaryonun resimli taslağı'.	
Kaynak Kitap/lar		Recep Yılmaz ve Damla İleralkan, Senaryo Nasıl Yazılır? Nasıl Yazıyorlar?, Alfa Yayınları, (2019). Sorumlu olunan sayfalar; 15-137.	
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi		William Miller, Senaryo Yazımı Sinema ve Televizyon İçin, Y. Demir, Y. Büyükerşen ve N. Esen (Çev.). Hayalperest Kitap, (2016). John Costello, Senaryo Yazımı, B. Baysal (Çev.). Kalkedon Yayınları, (2010). Turgut Özakman, Oyun ve Senaryo Yazma Tekniği, Bilgi Yayınevi, (2017). Öktem Başol, Senaryo Kitabı: Senaryo Yazım Teknikleri ve Öyküleri, İthaki Yayınları, (2021). Patrick Nash, Kısa Film Senaryosu Yazmak, Kalkedon Yayınları, (2013).	

RTP114 KARIYER PLANLAMA

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör. Güler UZUN
Oda Numarası	227
Ofis Saatleri	
E-posta	guler.uzun@gop.edu.tr
Ders Zamanı	
Derslik	
Dersin Amacı	Kariyer Planlama dersi öğrencilerin iş dünyasını, farklı sektörleri ve bu sektörlerin gereksinimlerini tanımasını sağlayarak; iş dünyasına hazırlık sürecinde kariyer planlamasının önemi hakkında öğrencilerde farkındalık oluşturmayı hedefler. Ders, öğrencilerin, kişisel yetkinliklerini keşfetmesini ve iş dünyasının beklentilerini doğru anlamasını sağlayarak; bilgi ve becerilerini, ilgili sektörlerin gereklilikleri ile paralellik arz edecek şekilde geliştirmelerine yardımcı olur.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Kariyer kavramı ve kariyer geliştirme
	Kariyer kavramını tanımlar.
	Kariyer geliştirme kavramını tanımlar.
	Kariyer geliştirmenin önemini kavrar.
	Kariyer yönetimini kavramını tanımlar.
	Kariyer yönetiminin amaçlarını kavrar.
	Kariyer planlama kavramını tanımlar.
	Kariyer planlamanın aşamalarını kavrar.
	Kariyere ilişkin çeşitli kavramlar ve kariyer merkezleri
	Kariyere platosu kavramını tanımlar.
	Kariyer patikası kavramını tanımlar.
	Kariyer çapası kavramını tanımlar.
	Kariyer merkezlerini tanıır.
	Kariyer merkezlerinin misyon ve vizyonunu bilir.
	Kariyer merkezlerinin temel değerlerini bilir.
	Kariyer merkezleri tarafından verilen hizmetleri bilir.
	Kişisel Yetkinlikler
	Kişisel yetkinliklerin kariyer sürecindeki önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde bilginin önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde becerinin önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde kişiliğin önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde zekanın önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde yeteneğin önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde ilgi ve tutumun önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde hedef belirlemenin önemini kavrar.
	Kariyer sürecinde yetkinliğin önemini kavrar.
	Ulusal - uluslararası değişim programları ve destekler
	Erasmus + değişim programını tanıır.
	Erasmus + değişim programına başvuru şartlarını bilir.
	Farabi değişim programını tanıır.
	Farabi değişim programı başvuru şartlarını bilir.
	Mevlana değişim programını tanıır.
	Mevlana değişim programına başvuru şartlarını bilir.
	İkili iş birliği anlaşmaları ile yararlanılabilecek değişim programlarını bilir.
	TÜBİTAK, Milli Eğitim Bakanlığı ve YÖK tarafından verilen destek programlarını tanıır.
	İletişim
	Temel iletişim becerilerine sahip olmanın önemini kavrar.
	İletişim türlerini bilir ve iletişim kurallarını anlar.
	İletişim kurulmasında ses, nefes ve tonlama gibi unsurların önemini bilir.
	Sosyal medya kullanımın avantajlarını bilir.
	Sosyal medya kullanımında dikkat edilmesi gereken hususları kavrar.
	Etkili iletişim tekniklerini kavrar.
	İletişimde beden dilinin önemini bilir.
	Dil öğreniminin önemini kavrar.
	Ağ oluşturma (Networking) önemini kavrar.
	Özgüven duygusunun iletişimdeki önemini kavrar.
	Esprî anlayışının iletişimdeki önemini kavrar.
	Hassas Beceriler (Soft-Skills)

		Etkili sunum tekniklerini bilir. Zaman yönetiminin önemini kavrar. Stres yönetiminin iş hayatındaki önemini kavrar. Problem çözme becerilerini geliştirir. İş hayatında sorumluluk almanın önemini ve kariyer geliştirme sürecindeki etkisini kavrar. Analitik düşünmenin önemini kavrar. Olaylara eleştirel bakış açısı ile bakmanın avantajlarını kavrar. İş hayatında ekip çalışmasının önemini kavrar. İş hayatında olaylara pozitif bakış açısıyla yaklaşmanın önemini kavrar. Karar alma kabiliyetinin kariyer sürecindeki önemini kavrar. Sektör günleri (Sivil Toplum Kuruluşları) Sivil toplum kuruluşlarının görev ve sorumluluklarını kavrar. Sivil toplum kuruluşlarının toplumdaki yeri ve önemini kavrar. Sosyal sorumluluk projelerinde alınan görevlerin kariyer patikasındaki önemini kavrar. Sınavlar Kariyer geliştirme sürecinde hedeflerine ulaşabilmesi için hangi merkezi ve kurumsal sınavları başarması gerektiğini bilir. KPSS'in türlerini, mahiyetini ve önemini kavrar. Önlisans öğrencileri DGS'in mahiyetini ve önemini kavrar. ALES'in mahiyetini ve önemini kavrar. Yabancı dil sınavlarının mahiyetini ve önemini kavrar. Tıp fakültesi öğrencileri TUS'in mahiyetini ve önemini kavrar. Dış hekimliği fakültesi öğrencileri DUS'in mahiyetini ve önemini kavrar. Sektör günleri (Kamu Sektörü) Kamu sektörünü tanıır. İlgili kamu sektöründe yapılan iş ve işlemleri kavrar. Kamu sektöründeki kariyer olanaklarını kavrar. İlgili kamu sektöründeki kariyer olanaklarına ulaşmanın şartlarını bilir. Kamuda kariyerin avantajlarını ve dezavantajlarını kavrar. Özgeçmiş - kapak yazısı hazırlama ve mülakatlar Özgeçmiş yazmanın önemini ve amacını kavrar. Etkili bir özgeçmişin özelliklerini bilir. Etkili bir özgeçmişin hangi bölümlerden oluşması gerektiğini bilir. Özgeçmişte yer alan bölümleri doldururken dikkat etmesi gereken hususları bilir. Kapak yazısı hazırlamanın önemini ve amacını kavrar. Etkili bir kapak yazısı hazırlanmasında dikkat edilmesi gereken hususları bilir. Mülakat kavramını bilir ve önemini kavrar. Mülakat türlerini tanıyarak, sürece hazırlıklı olur. Mülakatlar öncesi ve mülakat esnasında yapılmaması ve yapılmaması gerekenleri bilir. Sektör günleri (Özel Sektör) Özel sektörü tanıır. İlgili özel sektörde yapılan iş ve işlemleri kavrar. Özel sektördeki kariyer olanaklarını kavrar. İlgili özel sektörün kariyer olanaklarına ulaşmanın şartlarını bilir. Özel sektörde kariyerin avantajlarını ve dezavantajlarını kavrar. Sektör günleri (Akademi) Akademik hayatı tanıır. Akademik hayattaki kadro ve pozisyonlar hakkında bilgi sahibi olur. Akademide kariyer olanaklarına ulaşmanın şartlarını bilir. Akademik kariyerin avantajlarını ve dezavantajlarını kavrar. Sektör günleri (Girişimcilik) Girişimcilik kavramını bilir. Girişimciliğin de bir kariyer patikası olduğunu kavrar. Girişimci olmanın temel özelliklerini bilir. Bireysel girişimcilik yeteneğini ölçer. Girişimcilere yapılan teşvik ve destekler hakkında bilgi sahibi olur.	
Hafta-Tarih			İlgili Program Yeterliği
1	Tarih 12.02.2024/16.02.2024	Uyum haftası	
2	Tarih 19.02.2024/23.02.2024	Kariyer kavramı ve kariyer geliştirme	PY8
3	Tarih 26.02.2024/01.03.2024	Kariyere ilişkin çeşitli kavramlar ve kariyer merkezleri	PY2, PY13, PY15

4	Tarih 04.03.2024/08.03.2024	Kişisel Yetkinlikler	PY8
5	Tarih 11.03.2024/15.03.2024	Ulusal - uluslararası değişim programları ve destekler	PY8, PY9
6	Tarih 18.03.2024/ 22.03.2024	İletişim	PY8, PY10
7	Tarih 25.03.2024/29.03.2024	Hassas Beceriler (Soft-Skills)	PY2, PY8, PY9
8	Tarih 01.04.2024/05.04.2024	Sektör günleri (Sivil Toplum Kuruluşları)	
	Tarih 13.04.2024/21.04.2024	Ara Sınavlar	PY14
9	Tarih 22.04.2024/26.04.2024	Sınavlar	PY8
10	Tarih 29.04.2024/03.05.2024	Sektör günleri (Kamu Sektörü)	PY2, PY8, PY9
11	Tarih 06.05.2024/10.05.2024	Özgeçmiş - kapak yazısı hazırlama ve mülakatlar	PY8
12	Tarih 13.05.2024/17.05.2024	Sektör günleri (Özel Sektör)	PY2, PY8, PY9
13	Tarih 20.05.2024/24.05.2024	Sektör günleri (Akademi)	PY2, PY8, PY9
14	Tarih 27.05.2024/31.05.2024	Sektör günleri (Girişimcilik)	PY2, PY8, PY9, PY10
	Tarih 03.06.2024/14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, derse devam (%10), Profesyonel özgeçmiş ve ön yazı örneği hazırlama (%10), kariyer platformlarında profil oluşturma (%10), mülakat simülasyonu (%10), kariyer merkezi etkinliklerine katılım (%20), kariyer danışmanı görüşmeleri (%10) ve kaynak kitaplar ve derste anlatılan konular esas alınarak hazırlanacak olan klasik dönem sonu sınavı (%30) aracılığıyla yapılacaktır. Kariyer merkezi etkinliklerine katılım, kariyer danışmanı görüşmeleri ve dönem sonu sınavının ağırlıklı ortalaması final sınav notunu (%60) oluşturacaktır.	
Örnek Sorular		1) Kariyer patikası kavramını tanımlayarak; kendi kariyer patikanızı oluşturunuz. 2) İletişim ağı oluşturma çabalarının kariyer açısından önemini tartışınız.	

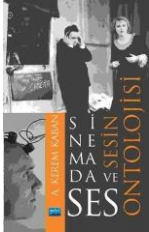
Cevap Anahtarı	1) Kişinin gelecekteki çalışma sorumlulukları ve atamalarını karşılamak için kişisel eğitim ve gelişim deneyimleri tasarlama sürecidir. V.H.K.İ. -> Şef -> Şube Müdürü -> Daire Başkanı -> Genel Sekreter 2) Networking çalışmaları iletişim ağıımızın büyüyerek daha büyük kesimlere ulaşmamızı ve kendimizi ifade edebilmemizi sağlayacaktır. Böylelikle kariyer hayatımızda elde ettiğimiz başarılarından daha fazla bireyin haberdar olması sağlanmış ve kabiliyetlerimiz ile örtüşen bir pozisyonda ve/veya ücrette bir işe başlama olanağımız artmış olacaktır.
Kaynak Kitap/lar	Yazar/Editör: TOGÜ KARMER tarafından hazırlanan kariyer rehber kitabı.
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Yazar/Editör: Erdoğan, N. (2003). Kariyer Geliştirme, Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara. 

RTP102 SES TEKNİĞİ

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Özge Çepni Aktaş
Oda Numarası	202
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	Ozge.cepni@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	İletişim teknolojilerindeki ilerlemelerin insanı hızla yalnızlaştırdığı ve toplumdan giderek soyutladığı bir çağda Değerler Eğitimi dersinin amacı, öğrencilerimize hem insan olarak kendi değerini anlatmak; hem de sosyal bir varlık olarak birlikte yaşadığı insanlara karşı sorumluluklarını hatırlatmaktır. Bu kapsamda hem ulusal hem de evrensel nitelik taşıyan değerlere karşı farkındalık yaratmak dersin amaçları arasındadır. Böylece öğrencilere kendi yaşantılarını, değerler bağlamında sorgulama ve yeniden gözden geçirme fırsatının da sunulacağı düşünülmektedir.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Ses tanımı ve özellikleri
	Ses in gerçekte ve Radyo, Tv, Sinemada ne olduğu öğrenilir.
	Radyo, Tv, Sinemada sesin işlevi incelenir.
	Ses in sinemaya girişi
	İlk sesli film Caz Şarkıcısı incelenir ve sinemada sesin katkıları öğrenilir.
	Mikrofon çeşitleri
	Dinamik, şeritli, geniş ve küçük diyafram gitar ve özellikleri incelenir.
	Ses kullanma yöntemleri
	Simgesel, Gerçekçi ve Yorumlayıcı, Karakterleşme incelenir.
	Öğrenciler film seslerinin ses kullanma yöntemlerine göre incelenir ve tartışılır.
	Ses Efektleri
	Gerçek ses yaratılmış ses, doğal/gerçek sesler arasındaki efekt farkları incelenir.
	Ses efektlerinin nasıl yaratıldığı incelenir.
	Video ve filmlerdeki ses efektleri öğrenciler tarafından araştırılıp sınıf ortamında incelenir.
	Ses efektleri kaydı incelenir.
	Film efektlerinin sonradan veya anlık olarak kaydedilip kaydedilmediği örneklerle incelenir.
	Fon ve Atmosfer Efektile Spot/Anlık Efektler öğrenilir.
	Senkronize ses düzeni yapıları kayıtlar araştırılır ve örneklerle incelenir.
	Ses kurgusu içeriği
	Film ve videolarda ses kurgusunun neden ihtiyaç duyulduğu öğrenilir.
	Ses in filmdeki katkıları incelenir.
	Kuleshov Kurgusu tanımı
	Bu önemli kurgu örneklerle incelenir ve öğrencilerde ne hissettirdiği tartışılır.
	Ses ve görüntüleri eşleştirilerek hangi duyulara çağırıldığı ve ortamı nasıl etkilediği tartışılır.
	Ses ekipmanları
	Mikrofon, ses kayıtları ve kulaklıklar incelenir.
	Ses bandı bağlama işlemi

		Senkronize, üst, yorumcu, müzikveefektgibiseskanallarıtürleriincelenir.	
		Ses kayıtsüreci	
		Kaliteli bir ses kaydetmenin koşulları öğrenilir.	
		Stüdyosesi, üst ses kaydı ve müzik kaydı üzerinde durularak örnekler incelenir.	
		Foley ve Seslendirme	
		Mix elemanları için seslendirme tabloları incelenir.	
		Foley sanatçıları için seslendirme nasıllımeyleyenegetirildikleri örnekler incelenir.	
		Fon müzik türleri	
		Bilgi sağlayıcı, yükseltici, dramatik, izleyici fon müziği gibi türler incelenir.	
		Etkileyici bir geçiş müziğinin nasıl elde edileceği örneklerle belirtilir.	
		Sinemavemüzik ilişkisi	
		Ses ve müzik sinemaya katkıları incelenir ve tartışılır.	
		Film için müzik ve yamüziğin film gerekliliği tartışılır.	
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih 12.02.2024/16.02.2024	Oryantasyon haftası	
2	Tarih 19.02.2024/23.02.2024	Ses intanımı ve özellikleri	PY1-PY8
3	Tarih 26.02.2024/01.03.2024	Ses in sinemaya girişi	PY1-PY8
4	Tarih 04.03.2024/08.03.2024	Mikrofon çeşitleri	PY1-PY8
5	Tarih 11.03.2024/15.03.2024	Ses kullanma yöntemleri	PY1-PY8
6	Tarih 18.03.2024/ 22.03.2024	Ses Efektleri	PY1-PY8
7	Tarih 25.03.2024/29.03.2024	Ses efektleri kaydı incelenir.	PY1-PY8
8	Tarih 01.04.2024/05.04.2024	Ses kurgusu içeriği	PY1-PY8
	Tarih 13.04.2024/21.04.2024	Ara Sınavlar	
9	Tarih 22.04.2024/26.04.2024	Kuleshov Kurgusu tanımı	PY1-PY8
10	Tarih 29.04.2024/03.05.2024	Ses ekipmanları	PY1-PY8

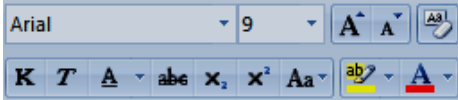
11	Tarih 06.05.2024/10.05.2024	Sesbandıbağlamaİşlemi	PY1-PY8
12	Tarih 13.05.2024/17.05.2024	Seskayıtsüreci	PY1-PY8
13	Tarih 20.05.2024/24.05.2024	Foley veSeslendirme	PY1-PY8
14	Tarih 27.05.2024/31.05.2024	Fonmüziktürleri - Sinemavemüzikilişkisi	PY1-PY8
	Tarih 03.06.2024/14.06.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih 24.06.2024-30.06.2024	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme		Bu dersindeğerlendirmesiilgilidersnotları, kaynakkitaplarverderstanlatılanlaresasalınarakhazırlanacakolañçoktanseçmeli, boşlukdoldurmağıbifarklıtürlerdesorulardanoluşanbirtizevebir finalaracılığıyla yapılacaktır. Vizeninortalamayatkısı % 40 finalinkiise % 60'tır. Geçmenotu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1. (5 puan) Aşağıdakilerdenhangisiseskullanmayöntemlerindenbirtanesidir ?10P a) Sesinsimgeselkullanımı b) Gerçekdışıkullanım c) Doğalses d) Yapayses e) Sessarkması 2.Sesekipmanlarınelerdir ?? (10) (5 puan) ilk seslifilmdir.	
Cevap Anahtarı		1- a 2-Mikrofonlar, seskayıtcihazı, bellek, kulaklık 3-Caz Şarkıcısı	
Kaynak Kitap/lar		Bülent VARDAR, SinemadaSesveMüzik, EsYayınları (2009).  A. Kerem KABAN, SinemadaSesveSesinOntolojisi, Nobel AkademikYayıncılık (2016). 	
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi		-	

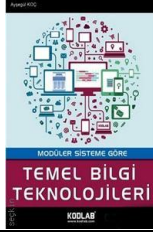
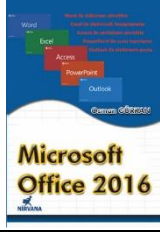
ENF100 BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Mehmet AYKAÇ
Oda Numarası	127
Ofis Saatleri	Salı 13:00 – 17:00
E-Posta	mehmetaykac@gmail.com
Ders Zamanı	Perşembe 10:15 – 12:00
Derslik	340
Dersin Amacı	Bilgisayar bileşenlerini, donanım birimlerini, İşletim sistemlerinden Windows işletim sistemleri, İnternet, Sosyal ağlar, Elektronik posta hakkında bilgi vermek. Ofis programlarından Word, Excel, Powerpoint programların kullanımını öğretmek.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Bilgisayar
	Bilişim Teknolojileri kavramını Bilir
	Bilgisayar Kavramı Bilir
	Bilgisayar Türleri Bilir
	Bilgisayar Donanımı (Hardware)
	Donanım Kavramını Bilir
	Bilgisayar Donanımının Sınıflandırılmasını yapar
	Ana ve Ek Donanım Birimlerini Bilir
	İç ve Dış Donanım Birimlerini Bilir
	Giriş ve Çıkış Birimleri (Çevre Birimleri) Bilir
	İşlem birimlerini Bilir
	Depolama (Kaydetme) Birimleri Bilir
	İletişim Birimleri Bilir
	Donanım Birimlerini Bilir, tanıır ve açıklar
	Bilgisayar Kasası Bağlantı Noktaları Bilir, tanıır ve açıklar
	Bilgisayar Yazılımları
	Yazılım Kavramını Bilir
	Yazılım Çeşitlerini Bilir
	İşletim Sistemlerini Bilir
	İşletim Sistemleri
	İşletim Sisteminin Görevlerini Bilir
	İşletim Sistemi Çeşitlerini Bilir
	İşletim Sistemi Nasıl Kurulur Bilir
	Windows İşletim sistemini kullanır
	Dosya ve Dizin İşlemleri
	Dosya ve Dizin (Klasör) kavramını Bilir
	Dosya ve Klasör İşlemlerini Bilir ve yapar
	Dosya ve Klasör Sıkıştırma işlemlerini Bilir
	İnternette Dosya İndirme ve Yükleme işlemlerini Bilir
	Dosya Türlerini Bilir
	Dosya ve Klasörleri Yedekleme işlemlerini Bilir
	Dosya Gizlilik ve Güvenlik Seçeneklerini Bilir
	Genel Ağ (İnternet)

	İnternet Kavramını Bilir		
	İnternet'in Tarihçesini Bilir		
	İnternet'e Bağlanmayı Bilir		
	IP Adresini Bilir		
	Alan Adını (Domain)		
	İnternet Tarayıcısını (Web Browser) Bilir		
	Arama Motorlarını Bilir		
	İnternet Servislerini Bilir		
	Sosyal Medya		
	Sosyal medya kavramını Bilir		
	Sosyal Medya Araçlarını Bilir		
	Sosyal Medya Platformu Yardımcı Araçlarını Bilir		
	Elektronik Posta (E-posta)		
	E-posta kavramını Bilir		
	E-postanın özelliklerini Bilir		
	Ses Postasını Bilir		
	E-Posta Bileşenlerini Bilir		
	E Posta Kullanımını Bilir		
	Kelime İşlemci Programları		
	Word programına giriş işlemlerini yapar		
	Belgeyi Düzenlemek ve Gözden Geçirme işlemlerini yapar		
	Yazı görünümünü değiştirilmesi işlemlerini yapar		
	Belgenin görünümünü değiştirme işlemlerini yapar		
	Sütunlar ve tablolar işlemlerini yapar		
	Resim, sembol ve denklem ile çalışma işlemlerini yapar		
	Diyagram ve grafiklerle çalışma işlemlerini yapar		
	Büyük belgelerle çalışma işlemlerini yapar		
	Mektup, e-posta ve etiket oluşturma işlemlerini yapar		
	Elektronik Tablolama Programları		
	Excel programına giriş işlemlerini yapar		
	Çalışma kitabı ile çalışma işlemlerini yapar		
	Veri üzerinde işlemler yapma işlemlerini yapar		
	Belge görünümünü değiştirmek işlemlerini yapar		
	Filtreler ile verilere odaklanma işlemlerini yapar		
	Verileri sıralamak ve özetleme işlemlerini yapar		
	Çoklu kaynaktan verileri elde etme işlemlerini yapar		
	Pivot tablo ile dinamik listeler oluşturma işlemlerini yapar		
	Grafik ve çizim oluşturma işlemlerini yapar		
	Yazdırma işlemlerini yapar		
	Sunu Hazırlama Programları		
	Powerpoint Programına giriş işlemlerini yapar		
	Yeni sunum başlatma işlemlerini yapar		
	Slayt yazıları ile çalışma işlemlerini yapar		
	Slaytların düzenini, sırasını ve görünümünü değiştirme işlemlerini yapar		
	Tablo, grafik ve diagram ekleme işlemlerini yapar		
Hafta	Tarih	Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği

1	Tarih	Oryantasyon eğitimi	PY8, PY11
2	Tarih	Bileşim Sistemleri-Bilgisayar ve Bilgisayar Donanımı	PY8, PY11
3	Tarih	Bilgisayar Donanım Birimleri	PY8, PY11
4	Tarih	Yazılım Kavramı - İşletim sistemleri - Dosya ve Dizin İşlemleri	PY8, PY11
5	Tarih	Genel Ağ (İnternet) - Sosyal Medya – Elektronik Posta	PY8, PY11
6	Tarih	Kelime İşlemci Programları	PY8, PY11
7	Tarih	Word programı	PY8, PY11
8	Tarih	Word programı	PY8, PY11
Ara Sınav	Tarih	Ara Sınav	
9	Tarih	Elektronik Tablolama Programları	PY8, PY11
10	Tarih	Excel programı	PY8, PY11
11	Tarih	Excel programı	PY8, PY11
12	Tarih	Excel programı	PY8, PY11
13	Tarih	Sunu Hazırlama Programları	PY8, PY11
14	Tarih	Power Point programı	PY8, PY11
	Tarih	Dönem Sonu Sınavı	
	Tarih	Bütünleme Sınavı	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirilmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1) Aşağıdakilerden hangisi sadece giriş birimidir? a) Yazıcı b) Klavye c) Monitör d) Harddisk e) Hoparlör 2) Aşağıdakilerden hangisi sadece çıkış birimidir? a) Klavye b) Fare c) Tarayıcı d) Web kamerası e) Yazıcı 3) Word Programında içindekiler sayfası hangi sekmeden yapılır. a) Giriş b) Düzen c) Gözden Geçir d) Başvurular e) Ekle 4) Word programında aşağıdaki Komut düğmeleri grubunu adı nedir? a) Paragraf b) Pano c) Stiller d) Düzenleme e) Yazı tipi  5) Excel programında formül yazarken (A1:A7) neyi temsil eder? a) A1 ve A7 hücrelerini b) A1 den A7 ye kadar olan hücreleri c) A1 ve A7 hücreleri dışındakileri d) A1 – A7 hariç arasındaki hücreleri 6) Microsoft Excel programında Satır ve sütunların kesişmesiyle oluşan kutulara denir? a) Formül b) Hücre c) Veri d) Sekme 7) Microsoft Excel aşağıdakilerden hangi program türüdür? a) Kelime İşlem Programları b) İşletim Sistemi Programları c) Elektronik tablolama programları d) Oyun programları 8) Excel'de aşağıdaki düğmenin işlevi aşağıdakilerden hangisidir?  a) Otomatik toplam b) Hücrelerdeki bilgiyi altı çizgili yapar. c) Yeni bir excel satırı ekler d) Yeni bir excel sütunu ekler	

Cevap Anahtarı	1-b, 2-3, 3-d, 4-e, 5-a, 6-b, 7-c, 8-a
Kaynak Kitap	   Yazar/Editör: Bilgi ve İletişim Teknolojileri Yazar: Hasan Çebi BAL Temel Bilgi Teknolojileri Yazar :Ayşegül KOÇ Ofis Programları Yazar: Osman Gürkan
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Bilişim Teknolojileri ve Ofis Programları Ders Notları– Öğr. Gör. Mehmet AYKAÇ Bilgisayar Çalışma ortamı kılavuzu Yetişkin Teknoloji bağımlılığı kılavuzu Bilgi teknolojileri ve İnternetin bilinçli güvenli kullanımı Sosyal medya kullanım kılavuzu Dizüstü bilgisayar kullanım kılavuzu Masaüstü bilgisayar kullanım kılavuzu

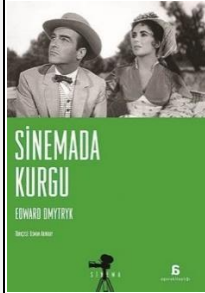
2. Sınıf Güz Dönemi Ders Planları

RTP221 KURGU TEKNİKLERİ

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	
Derslik	
Dersin Amacı	Bu ders kapsamında kurguya dair bilgiler edinir. Uygulama öncesinde kurgunun mantığını kavrar.Filmlerdeki kurguyu eleştirebilir hale gelir.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Kurgu Nedir?
	Kurgu kavramını öğrenir.
	Öykülerle ilişkilendirir.
	Kurgunun ortaya çıkışı
	Örneklerle kurguyu öğrenir.
	Adobe Premier incelenir.
	Yeni proje oluşturma
	Kurgu programında yeni proje oluşturabilir.
	Adobe Premier sekans açma
	Çalışma ara yüzü incelenir.
	İmport etmeyi bilir.
	Timeline araçları öğrenir.
	Temel düzenleme araçlarını öğrenir.
	Genel düzenlemeleri öğrenir.
	Proje renklenirmeyi öğrenir.
	Ekran çözünürlükleri incelenir.
	Video oynatma hız ayarı yapabilir.
	Video geçiş efektleri
	Video geçiş efektlerini öğrenir.
	Sinematik geçiş efektlerini bilir.
	Ses geçiş efektlerini bilir.
	Kontrol araçları inceleme
	Motion hareketini bilir.
	Zoom yapmayı öğrenir.
	Set to Frame öğrenir.
	Scale, Anchor point, Position hareketlerini bilir.
	Videolara yazı eklemek
	Keyframe ekleme silme bilir.
	Type Tool öğrenir.
	Legacy Title bilir.
	Jenerik eklemeyi öğrenir.
	Renklerle oynama
	Renklerin psikolojisini bilir.
	Lumetri Color öğrenir.
	Adjustment Layer bilir.
	Video Özel Efektler
	Sinematik efekt bilir.
	Blur, Sansür, Flicker ve Ayna gibi birçok efekti öğrenir.
	Green Screen
	Yeşil perde sahnesi yapar.
	Deneme/Uygulama
	Öğrenilen bilgilerine uygun proje yapar.
	Export yapma
	Render almayı öğrenir.
	Videoları export eder.

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	02.10.2023	Oryantasyon haftası	PY10, PY10,
2	09.10.2023	Kurgu Nedir?	PY5, PY9, PY6
3	16.10.2023	Kurgunun ortaya çıkışı	PY5, PY1, PY2
4	23.10.2023	Yeni proje oluşturma	PY5, PY1, PY2
5	30.10.2023	Çalışma ara yüzü incelenir.	PY5, PY11, PY7, PY6
6	06.11.2023	Genel düzenlemeleri öğrenir.	PY5, PY11, PY7, PY6
7	13.11.2023	Video geçiş efektleri	PY5, PY11, PY7, PY6
8	20.11.2023	Kontrol araçları inceleme	PY5, PY11, PY7, PY6
Ara Sınav:		25.11.2023-03.12.2023	
9	04.12.2023	Videolara yazı eklemek	PY5, PY11, PY7, PY6
10	11.12.2023	Renklerle oynama	PY5, PY11, PY7, PY6
11	18.12.2023	Video Özel Efektler	PY5, PY11, PY7, PY6
12	25.12.2023	Green Screen	PY5, PY10, PY8, PY7
13	01.01.2024	Deneme/Uygulama	PY5, PY10, PY8, PY7
14	08.01.2024	Export yapma	PY5, PY10, PY8, PY7
Yarıyıl Sonu Sınavları:		15.01.2024-26.01.2023	
Bütünleme Sınavları:		29.01.2024-04.02.2024	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi ilgili ders notları, kaynak kitaplar ve derste anlatılanlar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli, boşluk doldurma gibi farklı türlerde sorulardan oluşan bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	

Örnek Sorular	1. (5 puan) Aşağıdakilerden hangisi temel görüntü geçiş türlerinden biri değildir ?10P a) Kesme b) Bindirme c) Plan d) Zincirleme e) Donma 2. Kurgu nedir ? (10) 3. (5 puan).....Kuleşov kurgusudur.
Cevap Anahtarı	1- c 2-Görüntülerin ve seslerin bir senaryo dâhilinde belli bir amaca uygun olarak peş peşe sıralanmasına “kurgu” veya “montaj” denir 3- Adam-çorba-adam / Adam-kız çocuğu-adam / Adam-tabut-adam
Kaynak Kitap/lar	Yelda ÖZKOÇAK, Kurgu Estetiği ve Teknikleri, Der Yayınları (2010).  Edward DMYTRYK, Sinemada Kurgu, Agora Kitaplığı (2021). 
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	

RTP227 BELGESEL FİLM

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör. Güler UZUN
Oda Numarası	227
Ofis Saatleri	
E-posta	guler.uzun@gop.edu.tr
Ders Zamani	
Derslik	
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencilere belgesel film ve yapım sürecine ilişkin yeterlilikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Belgesel Film Tanımı
	Belgesel film tanımını bilir.
	Belgesel filmin özelliklerini ve işlevini bilir.
	Belgesel filmin yapım ilkelerini bilir.
	Belgesel filmin önemini bilir.
	Bîçim ve içerik açısından belgesel film türleri
	Haber belgeselleri
	Gezi belgeselleri
	Toplumsal belgeseller
	Araştırma belgeselleri
	Bilimsel belgeseller
	Tarih belgeselleri
	Propaganda belgeselleri
	Derleme belgeselleri
	Tarihsel gelişim açısından belgesel film
	Keşif ve yönetimli belgesel film türünü bilir.
	Sinema/göz
	Kent gerçekçiliğı
	Propaganda amaçlı belgesel filmler
	Yeni gerçekçi akım
	Çağdaş akımlar
	Televizyon belgesel filmleri
	Belgesel için yapısal gereklilikler
	Birlik
	Çeşitlilik
	Akış hızı
	Doruk nokta
	Televizyon belgesel yapım süreci
	Araştırma sürecini bilir.
	Metin yazma sürecine hakim olur.
	Çekim ve seslendirme yapar.

	Belgesel kurgusu hakkında bilgisi olur.
	Televizyon belgesel yapım süreci
	Araştırma sürecini bilir.
	Metin yazma sürecine hakim olur.
	Çekim ve seslendirme yapar.
	Belgesel kurgusu hakkında bilgisi olur.
	Akımlar hakkında bilgi sahibi olur.
	Belgesel sinema hakkında yorum yapabilir.
	İlk belgesel film çalışmaları
	Belgesel film doğuşu hakkında bilgisi olur.
	İlk belgesel filmler hakkında bilgi sahibi olur.
	İlk belgesel film çalışmaları hakkında araştırma yapabilir.
	Belgesel filmin gelişim süreci hakkında bilgi sahibi olur.
	Türkiye’de belgesel filmin başlangıcı ve ilk çalışmalar
	Türkiye’de belgesel filmin başlangıcı hakkında bilgisi olur.
	Türkiye ‘de ilk belgesel film çalışmaları hakkında bilgisi olur.
	Belgesel filmin ilk çalışmaları hakkında yorum yapabilir.
	Etnografik belgesel film
	Etnografik film hakkında bilgisi olur.
	Etnografik belgesel filmin tarihçesi hakkında bilgisi olur.
	Etnografik belgesel filmin yapım, içerik ve özelliklerini bilir.
	Türkiye’de etnografik film çalışmalarını bilir.
	Televizyonun belgesel film üzerindeki etkisi
	Televizyon belgeselleri hakkında bilgisi olur.
	Televizyon ve belgesel sinema etkileşimini bilir.
	Televizyonun belgesel film üzerindeki etkisini bilir.
	Belgesel sinemada türsel kaymalar/yapıbozumlar
	Refleksif belgeseller.
	Birinci şahıs belgeseller.
	Realite şovlar.
	Yapıbozuma uğramış belgesel film ve geleceğin belgesel film yapısı.
	Yeni medya belgeseli
	Yeni medyanın özelliklerini bilir.
	Yeni medya hakkında bilgisi olur.
	Yeni medya belgeseli hakkında bilgisi olur.
	Yeni medya belgesel film örnekleri
	DIY manifesto
	Holymountain
	Planet galata
	Yeni medya belgeselleri hakkında bilgisi olur.

Hafta-Tarih	Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1 02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon haftası	

2	09.10.2023/13.10.2023	Belgesel Film Tanımı	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
3	16.10.2023/20.10.2023	Biçim ve içerik açısından belgesel film türleri	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
4	23.10.2023/27.10.2023	Tarihsel gelişim açısından belgesel film	PY1-PY2-PY3-PY10
5	30.10.2023/ 03.11.2023	Belgesel için yapısal gereklilikler	PY1-PY2-PY3-PY10
6	06.11.2023/10.11.2023	Televizyon belgesel yapım süreci	PY1-PY2-PY3-PY10
7	13.11.2023/17.11.2023	Belgesel sinema ve akımlar	PY1-PY2-PY3-PY10
8	20.11.2023/24.11.2023	İlk belgesel film çalışmaları	PY1-PY2-PY3-PY10
	25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınavlar	
9	04.12.2023/08.12.2023	Türkiye’de belgesel filmin başlangıcı ve ilk çalışmalar	PY1-PY2-PY3-PY10
10	11.12.2023/15.12.2023	Etnografik belgesel film	PY1-PY2-PY3-PY10
11	18.12.2023/22.12.2023	Televizyonun belgesel film üzerindeki etkisi	PY1-PY2-PY3-PY10
12	25.12.2023/29.12.2023	Belgesel sinemada türsel kaymalar/yapıbozumlar	PY1-PY2-PY3-PY10
13	01.01.2024/05.01.2024	Yeni medya belgeseli	PY1-PY2-PY3-PY10
14	08.01.2024/12.01.2024	Yeni medya belgesel film örnekleri	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
	15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, olan açık uçlu sorular barındıran bir vize ile bir final aracılığıyla yapılacaktır. Ortalamaya vizenin katkısı %40, finalin %60’tır. Geçme notu 100 kaynak kitap ve derste yürütülen uygulamalar esas alınarak hazırlanacak üzerinden 60’tır.	
Örnek Sorular		1. (20 Puan) Belgesel film tanımını yapınız. 2. (20 Puan) Belgesel film yapım süreci hakkında bilgi veriniz. 3. (20 Puan) Türkiye’deki belgesel film örnekleri hakkında bilgi veriniz. 4. (35 Puan) Belgesel film tarihsel gelişimi hakkında bilgi veriniz.	

Cevap Anahtarı	1. (20Puan) Belgesel nedir konusunda sinematografik anlatım tarzı olarak “belgesel” terimini ilk kez John Grierson, Flaherty’nin Moana (1926) adlı yapımını izledikten sonra kullanmıştır. Moana, Polinezya’lı bir gencin ve ailesinin gün, delik hayatlarındaki olayların görsel anlatımı olarak belgesel değere sahiptir. 1920’lerden bu yana tanımı ve içeriği hatta izleyiciye ulaştığı iletişim aracı değişerek gelişen belgesel türü için Peter Weis’in yaptığı tanımlama yerindedir. “Belgesel, gerçeği öykünün yörüngesinde değil, gerçekliğin kendi dramatik gerilimi içinde aktararak izleyicisinin gerçek dünyaya yeni bir gözle bakmasını sağlar.” 2. (20Puan) Hem belgeseller hem de docu-dramalar gerçek olan bir konudan yola çıkarak, belli bir mesajı izleyiciye iletme amacı taşırlar. Bu anlatım aracından yararlanan yapımcı ve yönetmenler izler kitlenin yapımda işlenen konuya karşılık vermesini sağlamaya çalışırlar. Belgesel yapımcısı haber programcısından farklı olarak gerçeğin sadece “ne” olduğunu değil, aynı zamanda “neden” olduğunu da açıklamaya çalışır. Aynı zamanda bu nedenlerin altında yatan faktörleri birer birer tüm boyutları ile irdelemeye çalışır. Bu noktada belgesel yapımcısının araştırmacı yönünün önemi ortaya çıkar. Yapımcıyı araştırma evresinde sınırlayan etkenlerin başında bütçe gelir. Fakat Willis ve d’Arienzo’nun da belirttiği gibi bütçe ne kadar kısıtlı tutulmuş olursa olsun yapımcı yetersiz yapılmış bir araştırmanın sorumluluğundan kurtulamaz. Araştırma evresinde yapımcılar, konularına kendi bakış açılarını geliştirmeye yetecek kadar girmelidirler. Yapıma temelini oluşturacak malzemeler aracılığıyla gerçek, yapımcının bakış açısından ve malzeme tercihlerinin sonucunda yeniden inşa edilir. 3. (20Puan) Türkiye’de sinema alanındaki çalışmalar ağırlıklı olarak kurmaca sinema üzerine odaklanmıştır. Sinemanın ana türlerinden birisi olarak belgesel sinema, sinema tarihi çalışmalarında bile yeterince yer alamamıştır. Belgesel sinemanın tasnif dışı bırakılmasında, sinema alanındaki türler ayrımının yeterince tartışılmamış olmasının ve çok sınırlı sayıda belgesel film üretilmiş olmasının önemli bir yeri vardır. Sinema; içinde farklı türlerden filmlerin yer aldığı kapsayıcı bir tanımlama. Ne var ki, sinema dediğimiz zaman genel olarak “konulu”, “uzun metrajlı”, “hikayeli”, “öykülü” gibi adlandırmalarla tanımlanan “kurmaca” filmler anlaşılmaktadır. Son yıllarda bu genel anlayışın dışında kalan yeni çalışmaların yapılmış olması ise önemli bir boşluğu doldurmaktadır.
Kaynak Kitap/lar	Nagihan Çakar Bikiç ve Ferhat Özgür, Belgesel-Kısa Film- Video Sanatı kitap, Doruk Yayınları.
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Yök ders havuzu; http://auzefkitap.istanbul.edu.tr/kitap/radyotelevizyonsinema_ue/belgeselfilm.pdf

RTP225 TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör.Güler UZUN
Oda Numarası	227
Ofis Saatleri	
E-posta	guler.uzun@gop.edu.tr
Ders Zamanı	
Derslik	
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencilere televizyon programcılığı ve yapım sürecine ilişkin yeterlilikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Televizyon program Tanımı
	Televizyon program tanımını bilir.
	Televizyon program özelliklerini ve işlevini bilir.
	Televizyon program yapım ilkelerini bilir.
	Televizyon program önemini bilir.
	Biçim ve içerik açısından televizyon program türleri
	Haber programları
	Magazin programları
	Kadın kuşağı programları
	Yaşam programları
	Belgeseller
	Araştırma programları
	Sağlık programları
	Tartışma programları
	Televizyon yapım yönetim ve stüdyo dekoru
	Televizyon yapım yönetim hakkında bilgisi olur.
	Stüdyo dekorunu bilir.
	Dekorun amaçlarını bilir.
	Dekorda renk.
	Dekorda rengin psikolojik etkilerini bilir.
	Dekor türlerini bilir.
	Dekor kurulumunu bilir.
	Televizyon programcılığı ışık sistemi
	Aydınlatma sistemini tanıma.
	Tv kamera için aydınlatma
	Aydınlatmada amaç
	Aydınlatma çeşitlerini bilir.
	Televizyon programcılığı görüntü düzenleme
	Araştırma sürecini bilir.
	Metin yazma sürecine hakim olur.
	Çekim ve seslendirme yapar.
	Kompozisyon düzenini bilir.

	Kamera hareketleri
	zoom
	Yatay çevrinme
	Dikey çevrinme
	Televizyon program yapımında kurgu
	Kurgu hakkında bilgisi olur.
	Kurgu çeşitlerini bilir.
	Kurgunun önemini bilir.
	Kurgunun amacını bilir.
	Televizyon programcılığı stüdyo ortamı
	Stüdyo ortamını tanır.
	Stüdyoda kullanılan araçları bilir.
	Stüdyo da düzenleme yapabilir.
	Yayınlanma zamanına göre programlar
	Canlı yayın
	Naklen yayın
	Banttay yayın
	Canlı kayıt
	Televizyon programcılığı rating
	İzlenme oranlarını bilir.
	Geri bildirimi ölçebilir.
	Geri bildirim hakkında bilgisi olur.
	Televizyon programcılığında yapım yaratım
	Televizyon program yapım amacını bilir.
	Televizyon program işlevini bilir.
	Televizyon program tekniğini bilir.
	Televizyon yapımcılığı hakkında bilgisi olur.
	Televizyon program yapım ekibi
	Yapım ekibini bilir.
	Teknik ekibi tanır.
	Yapım sürecindeki ekibin görevlerini bilir.
	Televizyon program yapım unsurları
	Gerilim
	Aksiyon
	Cinsellik
	Güldürü
	Enformasyon

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	02.10.2023/06.10.2023	Oryantasyon haftası	
2	09.10.2023/13.10.2023	Televizyon program Tanımı	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
3	16.10.2023/20.10.2023	Büyük ve küçük açıdan televizyon program türleri	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10

4	23.10.2023/27.10.2023	Televizyon yapım yönetim ve stüdyo dekoru	PY1-PY2-PY3-PY10
5	30.10.2023/ 03.11.2023	Televizyon programcılığı ışık sistemi	PY1-PY2-PY3-PY10
6	06.11.2023/10.11.2023	Televizyon programcılığı görüntü düzenleme	PY1-PY2-PY3-PY10
7	13.11.2023/17.11.2023	Kamera hareketleri	PY1-PY2-PY3-PY10
8	20.11.2023/24.11.2023	Televizyon program yapımında kurgu	
	25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınavlar	
9	04.12.2023/08.12.2023	Televizyon programcılığı stüdyo ortamı	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
10	11.12.2023/15.12.2023	Yayınlanma zamanına göre programlar	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
11	18.12.2023/22.12.2023	Televizyon programcılığı rating	PY1-PY2-PY3-PY10
12	25.12.2023/29.12.2023	Televizyon programcılığında yapım yaratım	PY1-PY2-PY3-PY10
13	01.01.2024/05.01.2024	Televizyon program yapım ekibi	PY1-PY2-PY3-PY10
14	08.01.2024/12.01.2024	Televizyon program yapım unsurları	PY1-PY2-PY3-PY10
	15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yürütülen uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan açık uçlu sorular barındıran bir vize ile bir final aracılığıyla yapılacaktır. Ortalamaya vizenin katkısı %40, finalin %60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		5. (20 Puan) Tv Programcılığı tanımını yapınız. 6. (20 Puan) Televizyon program yapım süreci hakkında bilgi veriniz. 7. (20 Puan) Televizyon program türlerini yazınız. 8. (35 Puan) Yayınlanma zamanına göre program türlerini yazınız.	

Cevap Anahtarı	4. (20Puan) Bir TV programcısı hazırlanan herhangi bir televizyon programının içeriğinden türüne, stüdyo seçiminden dekoruna, program akışından reytingine kadar pek çok konudan sorumludur. Televizyon programcısı ne iş yapar? Ekran başından oldukça keyifli gözüktüğü için birçok insan TV programcılığı nedir diye merak etse de hemen vurgulamak gerekir ki TV programcılığı sanıldığı kadar basit bir iş değildir. Ancak TV programcısı olmanın yalnızca dezavantajlarla dolu olduğunu söylemek elbette büyük bir yanılgı olur. Aksine TV programcılığı yüksek bir gelirin yanı sıra insanlara ulaşmak ve ünlü bir isim haline gelmek gibi birçok avantajı da beraberinde getirmektedir. (20Puan) 5. (20Puan) “Program Geliştirme ve Projeye Dönüştürme” Aşaması (Geliştirim) “Yapım Öncesi” Aşaması (Projenin onaylanması durumunda yapımla ilgili hazırlıklar) “Yapım” Aşaması “Yapım Sonrası” Aşaması “Son İşlemler” Aşaması: 6. (25Puan) • Sağlık programı • Yemek programı • Haber programı • Tartışma programı • Yarışma programı • Yaşam programı • Dizi programı • Eğlence programı • Spor programı
Kaynak Kitap/lar	Gürol Gökçe,Televizyon Program Yapımcılığı ve Yönetmenliği kitabı, Der yayınları, İstanbul.
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Yök ders havuzu; http://auzefkitap.istanbul.edu.tr/kitap/kok/televizyondayapimyonetimul24.pdf

RTP229 YENİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Bu ders kapsamında öğrenciler günümüz medyasının alt yapısından bugüne nasıl geldiğini ve etkileşimli olarak nasıl kullanabileceklerini öğrenebilecek.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası
	Dersin ne olduğunu ve kazanımlarını öğrenir.
	Dersin İşleyişini öğrenir.
	Okul hakkında bilgilendirilir.
	İnternet tanımı ve özellikleri
	İnternete neden ihtiyaç duyulduğu ve hangi ortamlarda kullanıldığı öğrenilir.
	Sosyal medya platformlarının kullanım oranları incelenir.
	Geleneksel medya kavramı ve içeriği
	Radyo, Tv, Gazete ülkemizdeki önemi öğrenilir.
	Geleneksel medya araçlarının özellikleri incelenir.
	Yeni medya kavramı ve içeriği
	Yeni medya araçlarının ne olduğu ve özelliklerinin neler olduğu üzerinde tartışılır.
	Yeni medyanın getirdiği avantajlar ve dezavantajlar öğrenilir.
	Yeni medya aracılığıyla oluşan teknolojik dönüşüm
	Kitlesizleştirme, etkileşim ve eş zamansızlık kavramları öğrenilir.
	Telekomünikasyon
	Telefon icadı ve gelişimi incelenir
	3. nesil teknolojiler, internet ve elektronik haberleşme öğrenilir.
	Sosyal medya platformları
	Instagram, Twitter, Facebook gibi platformalar örneklerle incelenir.
	Gözetim toplumu
	Yeni medya ile alenileşen gözetim üzerinde tartışılır.
	Dijitalleşme-sayısallaşma
	Bilgi işlem teknolojisi ve fiber optic kablo araştırılır.
	Uydu teknolojisi öğrenilir.
	Sayısal yayıncılık
	IPTV ne olduğu öğrenilir.
	İnternet yayıncılığı öğrenilir.
	İnternet haberciliği
	İnternet haberciliğinin ne olduğu öğrenilir .
	Getirdiği etik sorunlar tartışılır.
	WebSite
	Kurumsal web siteleri örneklerle incelenir, podcasting, blog, RSS öğrenilir.
	Blog ve Podcastler

		Blog ve Podcasding öğrenilir.	
		Dijital sinema	
		Dijital dünyanın kaçınılmazı olan dijital sinema filmleri örneklerle incelenir.	
	Hafta-Tarih	Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	02.10.2023	Oryantasyon Haftası	
2	09.10.2023	İnternet tanımı ve özellikleri	
3	16.10.2023	Geleneksel medya kavramı ve içeriği	
4	23.10.2023	Yeni medya kavramı ve içeriği	
5	30.10.2023	Yeni medya aracılığıyla oluşan teknolojik dönüşüm	
6	06.11.2023	Telekomünikasyon	
7	13.11.2023	Sosyal medya platformları	
8	20.11.2023	Gözetim toplumu	
	Ara Sınav:	25.11.2023-03.12.2023	
9	04.12.2023	Dijitalleşme-sayısallaşma	
10	11.12.2023	Sayısal yayıncılık	
11	18.12.2023	İnternet haberciliği	
12	25.12.2023	WebSite	
13	01.01.2024	Blog ve Podcastler	
14	08.01.2024	Dijital sinema	
	Yarıyıl Sonu Sınavları:	15.01.2024-26.01.2024	
	Bütünleme Sınavları:	29.01.2024-04.02.2024	
Değerlendirme	Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.		
Örnek Sorular	1. (5 puan) Aşağıdakilerden hangisi internetin getirdiği bir kolaylıktır ? A) Kolay erişim b) Araştırma c) Bilgisizlik d) Bilgisayar 2.Yeni medya özellikleri nelerdir ? (10) 3. (5 puan) internet haberciliğinin dezavantajıdır.		
Cevap Anahtarı	1- A 2-Etkileşimlilik, Asenkron olma, Kitlesizleştirme 3-İnsan haklarına saldırı		
Kaynak Kitap/lar	Müge DEMİR, Yeni Medya Üzerine , Literatürk Acedemia (2013).  Filiz AYDOĞAN, Yeni MEdyA Kuramları , Der Yayınları (2017). 		

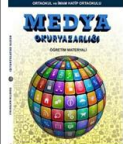
RTP211MEDYA OKURYAZARLIĞI

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Özge Çepni Aktaş
Oda Numarası	202
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	Ozge.cepni@gop.edu.tr
Ders Zamani	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Medyayı tanımak ve medya iletilerini anlamlandırmak çerçevesinde medyanın, okuryazarlık kavramlarının ve medya okuryazarlığının yeniden değerlendirilmesidir.

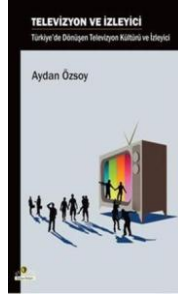
Konu ve İlgili Kazanımlar	Medya Okuryazarlığı Neden Gereklidir? Medya OkuryazarlığınınDünyadaki Gelişimi
	Medya okuryazarlığı dersini tanır
	Medya okuryazarlığının dünyadaki gelişimini bilir
	İletişime Giriş
	İletişimi tanımlayabilir
	İletişim öğelerini sıralayabilir
	İletişim türlerini bilir
	Kitle İletişimi ve Medya
	Kitle iletişimi tanımlayabilir
	Kitle iletişim araçlarına örnek verebilir
	Kitle iletişimin birey açısından önemini değerlendirebilir
	Medyanın Hayatımızdaki Yeri
	Medyayı tanımlayabilir
	Medyanın işlevlerini sıralayabilir
	Medyanın önemini kavrar
	Televizyon
	Televizyon nedir bilir
	Televizyonun tarihsel gelişim sürecini bilir
	Televizyonun yararlarını sıralayabilir
	Televizyonun zararlarını sıralayabilir
	Aile- Çocuk ve Televizyon
	Televizyonun aile üzerindeki etkilerini açıklayabilir
	Televizyonun çocuk üzerindeki etkilerini açıklayabilir
	Ailenin çocuğa doğru televizyon izleme alışkanlığını nasıl kazandırması gerektiğini bilir
	Radyo
	Radyo nedir tanımlayabilir
	Radyonun tarihsel gelişim sürecini açıklayabilir
	Radyoyu teknik açıdan tanımlayabilir
	Gazete
	Gazete nedir bilir
	Tarihsel süreçte gazetenin gelişimini açıklayabilir
	Gazete haber örneklerini analiz eder
	İnternet (Sanal Dünya)
	İnternet nedir bilir
	İnternetin tarihsel sürecini açıklayabilir
	İnternetin yararlarını sayabilir
	İnternetin zararlarını sayabilir

	İnternetin birey ve toplum için öneminden bahseder
	Sosyal Medya ve Birey
	Sosyal medya nedir bilir
	Sosyal medyanın birey ve toplum için öneminden bahseder
	Sosyal medyanın etkilerini açıklayabilir
	Medyada Dil Farklılığı
	Medyada dil kullanımının nasıl olduğunu bilir
	Medyanın dil kullanım örneklerini analiz eder
	Medyada doğru Türkçe kullanımı için nelere dikkat edilmesi gerektiğini bilir
	Görsel İzleme ve Yorumlama I
	Söyleyiş bozuklukları örnekleri verebilir
	Medyada söyleyiş bozukluklarını analiz edebilir
	Görsel İzleme ve Yorumlama II
	Medyada yapılan yazım yanlışlarını örneklerini inceler
	Deyim ve atasözlerin doğru kullanımını bilir
	Medyada anlatım bozukluklarına örnek verebilir

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	Medya Okuryazarlığı Neden Gereklidir? Medya Okuryazarlığının Dünyadaki Gelişimi	PY4-PY10-PY14-PY16
2	Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	İletişime Giriş	PY4-PY10-PY14-PY16
3	Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Kitle İletişimi ve Medya	PY4-PY10-PY14-PY16
4	Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Medyanın Hayatımızdaki Yeri	PY4-PY10-PY14-PY16
5	Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Televizyon	PY4-PY10-PY14-PY16
6	Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	Aile- Çocuk ve Televizyon	PY4-PY10-PY14-PY16
7	Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	Radyo	PY4-PY10-PY14-PY16
8	Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	Gazete	PY4-PY10-PY14-PY16
	Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınav	
9	Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	İnternet (Sanal Dünya)	PY4-PY10-PY14-PY16
10	Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Sosyal Medya ve Birey	PY4-PY10-PY14-PY16

11	Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Medyada Dil Farklılığı	PY4-PY10-PY14-PY16
12	Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Görsel İzleme ve Yorumlama	PY4-PY10-PY14-PY16
13	Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	Görsel İzleme ve Yorumlama	PY4-PY10-PY14-PY16
14	Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	Genel Değerlendirme	PY4-PY10-PY14-PY16
	Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	YarıyılSonuSınavı	
	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	BütünlemeSınavı	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1.Aşağıdakilerden hangisi medya araçlarını aşırı kullanan bir ailenin yaşayacağı sorunlardan biri değildir?a) Aile bireyleri arasındaki ilişkiler zayıflar b) Birey, aile içerisinde yalnızlaşmaya başlar c) Sevgi ve paylaşma duyguları azalır d) Aile bireyleri arasında empati kurma becerileri gelişir 2)Aşağıdaki medya araçlarından hangisi günümüzde diğerlerinden daha az kullanılmaktadır? a)İnternet b) Akıllı telefon c) Televizyon d) Gazete (D)-(Y) Çok fazla t.v seyretmek ve bilgisayar oyunu oynamak sağlık problemlerine yol açabilir.	
Cevap Anahtarı		1)D 2)D 3)(D)	
Kaynak Kitap/lar		Kitap Adı, Yazar/Editör, Yayın Evi (Basım Yılı)Kitap Adı, Yazar/Editör, Yayın Evi (Basım Yılı) Kaynak 1  İlköğretim Medya Okuryazarlığı Dersi Öğretmen El Kitabı T.C	

**Yardımcı Kaynaklar ve Okuma
Listesi**



RTP213 İLETİŞİM HUKUKU

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Özge Çepni AKTAŞ
Oda Numarası	202
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	Ozge.cepni@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Dersin Amacı	Kitle İletişimi ile ilgili hukuki düzenlemeleri tanımak, Haberleşme Özgürlüğü ve Sınırları hakkında bilgi sahibi olmak, Basın-Yayın kurallarını kavramak ve uygulamaktır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	İletişim kavramı ve türleri
	İletişim kavramının ne olduğunu bilir.
	İletişim türlerini sıralayabilir.
	İletişim türlerini açıklayabilir.
	İletişim faaliyetinin unsurlarını sıralayabilir.
	Kitle iletişim araçlarını sıralayabilir.
	Kitle iletişimin önemi
	Kitle iletişim faaliyetlerinin sınırlarını bilir.
	Kitle iletişim faaliyetlerinde ilkeler/yasakları bilir.
	Kitle iletişim özgürlüğünün içeriği, sınırlandırılması ve basın özgürlüğü ile ilişkisi 1
	Kitle iletişim özgürlüğü kavramının içeriğini bilir.
	Kitle iletişim özgürlüğünün temel unsurlarını sıralayabilir.
	Kitle iletişim özgürlüğünün temel unsurlarını açıklayabilir.
	Kitle iletişim özgürlüğünün içeriği, sınırlandırılması ve basın özgürlüğü ile ilişkisi 2
	Kitle iletişim özgürlüğünün sınırlandırılmasını bilir.
	Kişilik hakları dolayısıyla sınırlandırmayı bilir.
	Kişinin şeref ve haysiyet hakkını bilir.
	Kişinin özel hayatı konusunda bilgi sahibi olur.
	Kişinin kamusal (ortak) hayatı konusunda bilgi sahibi olur.
	Basın rejimi 1
	Basının tarihçesini bilir.
	Basının kamusal görevlerini sıralayabilir.
	Basının kamusal görevlerini açıklayabilir.
	Basın rejimi 2
	Basın rejimine ilişkin temel kavramları bilir.
	Basılmış eser şartlarını bilir.
	Yayın kavramını açıklayabilir.
	Düşüncüyü ifade özgürlüğünün unsurları, sınırlandırılması ve kitle iletişim özgürlüğü ile ilişkisi
	Düşüncüyü ifade özgürlüğünün unsurlarını açıklayabilir.
	Sınırlamanın koşullarını bilir.
	Düşüncüyü ifade özgürlüğünün kitle iletişim özgürlüğüyle ilişkisini bilir.
	Radyo ve televizyon rejimi 1
	Radyonun tarihçesini bilir.
	Televizyonun tarihçesini bilir.
	TRT'nin yapısı, organları ve görevlerini bilir.
	Radyo ve televizyon rejimi 2
	Radyo ve televizyon üst kurulunu (RTÜK) bilir.
	RTÜK'ün görev ve sorumluluklarını sıralayabilir.

	Yayın ilkelerini bilir.
	Yayın yasaklarını bilir.
	Basın yayın faaliyetlerinin denetlenmesi 1
	Basın konseyini bilir.
	Basın meslek ilkelerini sıralayabilir.
	Basın konseyine başvuru ve şikâyetleri karara bağlama yolunu bilir
	Basın ilan kurumunu bilir.
	Basın yayın faaliyetlerinin denetlenmesi 2
	Basın ahlak esaslarını bilir.
	Basının cezai ve hukuki sorumluluk rejimini bilir.
	Basın suçlarını bilir.
	Basın suçları türlerini bilir.
	İnternet rejimi 1
	Bilişim ve bilgisayar kavramlarını bilir.
	İnternet ve internete ilişkin kavramları bilir.
	Sosyal medya kavramını bilir.
	İnternet rejimi 2
	Sosyal medyanın özelliklerini sıralayabilir.
	Sosyal medya araçlarını bilir.
	İnternet hukukuna ilişkin uluslararası ve ulusal düzenlemeleri bilir.
	İnternetin ulusal düzenlemesi ve denetimini sağlayan kurumları bilir.

Hafta-Tarih	Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1 Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	İletişim kavramı ve türleri	PY10-PY13-PY18
2 Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	Kitle iletişimin önemi	PY10-PY13-PY18
3 Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Kitle iletişim özgürlüğünün içeriği, sınırlandırılması ve basın özgürlüğü ile ilişkisi 1	PY10-PY13-PY18
4 Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Kitle iletişim özgürlüğünün içeriği, sınırlandırılması ve basın özgürlüğü ile ilişkisi 2	PY10-PY13-PY18
5 Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Basın rejimi 1	PY10-PY13-PY18
6 Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	Basın rejimi 2	PY10-PY13-PY18
7 Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	Düşüncüyü ifade özgürlüğünün unsurları, sınırlandırılması ve kitle iletişim özgürlüğü ile ilişkisi	PY10-PY13-PY18
8 Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	İletişim kavramı ve türleri	PY10-PY13-PY18
Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınav	
9 Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	Radyo ve televizyon rejimi 1	PY10-PY13-PY18

10	Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Radyo ve televizyon rejimi 2	PY10-PY13-PY18
11	Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Basın yayın faaliyetlerinin denetlenmesi 1	PY10-PY13-PY18
12	Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Basın yayın faaliyetlerinin denetlenmesi 2	PY10-PY13-PY18
13	Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	İnternet rejimi 1	PY10-PY13-PY18
14	Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	İnternet rejimi 2	PY10-PY13-PY18
	Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	YarıyılSonuSınavı	
	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	BütünlemeSınavı	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirilmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1) (5 Puan) kavramı toplumu oluşturan bireylerin, toplulukların ve katmanların diğer, birey, topluluk ve katmanlarla olan etkileşimini ifade etmektedir. 2) (5 Puan) Türkiye Radyo ve Televizyon (TRT) Kurumu kaç yılında kurulmuştur?a) 1965 b)1940 c)1990 d)1964 3) (5 Puan) (D)-(Y) Gazete, dergi gibi belli aralıklarla çıkan yayınlara süresiz yayın denir. 4) (20 Puan) Kitle iletişim hukukunun temel çerçevesi Anayasada yer alan düzenlemelerde belirlenmiştir. Bu düzenlemeler nelerdir? 5 tanesini yazınız.	

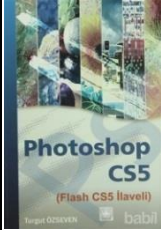
Cevap Anahtarı	1) İletişim (5 Puan) 2) B (5 Puan) 3) (Y) (5 Puan) 4) Haberleşme özgürlüğü (4 Puan) Düşünce ve kanaat özgürlüğü (4 Puan) Düşünceyi yayma ve açıklama özgürlüğü (4 Puan) Bilim ve sanat hürriyeti (4 Puan) Basın özgürlüğü (4 Puan)
Kaynak Kitap/lar	Dr. Öğretim Üyesi Sinan BAYINDIR, Dr. Öğretim Üyesi Özge APİŞ, Arş. Gör. Oğuz ERSÖZ, Kitle İletişim Hukuku, 12 Levha Yayıncılık (2018) Sorumlu Olunan Bölümler/Sayfalar; Kitabın tamamı 
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Anadolu Üniversitesi Açık Ders Kaynakları

RTP223GRAFİK ANİMASYON

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Raif SADIÇ
Oda Numarası	342
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	raif.sadic@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
Derslik	LAB3
Dersin Amacı	Öğrenciye internet ortamında çalışan grafik ve animasyon programlarını hazırlama yeterliliği kazandırmaktır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Program Giriş Ayarları, Araç Paneli
	Photoshop ve Illustrator programlarını tanır.
	Araç panellerini öğrenir.
	Araç Paneli
	Araç panellerini kullanır.
	Vektör Araçları
	Illustrator programında vektör çizimler yapar.
	Vektör Araçları, Metin Düzenleme İşlemleri
	Metinler yazabilir ve bu metinleri vektörlere dönüştürebilir.
	Renk, Kontur ve Dolgu Uygulamaları, Canlı Filtreler
	Programlarda nesnelerin renklerini değiştirebilir.
	Nesnelere kontür ve dolgu uygulaması yapabilir.
	Filtreleri tanır.
	Canlı Filtreler
	Filtre uygulamasını yapar.
	Katman İşlemler
	Katmanları tanır.
	Katman oluşturmaya öğrenir.
	Birden fazla katman oluşturur.
	Katman İşlemler, Dilimler ve Etkin Bölgeler
	Katmanlar için efekt menüsünü öğrenirler.
	Katmanları bir araya getirerek görüntü oluştururlar.
	Düğmeler ve Açılır Menüler
	Arayüz tasarımı için düğmeler hazırlar.
	Oluşturulan düğmelere interaktif özellikler kazandırır.
	Sayfalar
	Sayfa oluşturur.
	Sayfalar arasında geçişler sağlar.
	Hareketli Resimler
	Hareketli resim mantığını kavrar.
	Hareketli gif'ler oluşturur.
	Slayt Gösterisi
	Optimizasyon ve Dışa Aktarma
	Projelerini farklı kayıt biçimlerine çevirebilirler.

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.10.2023/06.10.2023	Program Giriş Ayarları, Araç Paneli	PY1-PY4-PY10
2	Tarih: 09.10.2023/13.10.2023	Araç Paneli	PY1-PY4-PY10
3	Tarih: 16.10.2023/20.10.2023	Vektör Araçları	PY1-PY4-PY10
4	Tarih: 23.10.2023/27.10.2023	Vektör Araçları, Metin Düzenleme İşlemleri	PY1-PY4-PY10
5	Tarih: 30.10.2023/ 03.11.2023	Renk, Kontur ve Dolgu Uygulamaları, Canlı Filtreler	PY1-PY4-PY10
6	Tarih: 06.11.2023/10.11.2023	Canlı Filtreler	PY1-PY4-PY10
7	Tarih: 13.11.2023/17.11.2023	Katman İşlemleri	PY1-PY4-PY10
8	Tarih: 20.11.2023/24.11.2023	Katman İşlemler, Dilimler ve Etkin Bölgeler	PY1-PY4-PY10
	Tarih 25.11.2023/03.12.2023	Ara Sınav	
9	Tarih: 04.12.2023/08.12.2023	Düğmeler ve Açılır Menüler	PY1-PY4-PY10
10	Tarih: 11.12.2023/15.12.2023	Sayfalar	PY1-PY4-PY10
11	Tarih: 18.12.2023/22.12.2023	Hareketli Resimler	PY1-PY4-PY10
12	Tarih: 25.12.2023/29.12.2023	Slayt Gösterisi	PY1-PY4-PY10
13	Tarih: 01.01.2024/05.01.2024	Optimizasyon ve Dışa Aktarma	PY1-PY4-PY10
14	Tarih: 08.01.2024/12.01.2024	Genel Değerlendirme	PY1-PY4-PY10
	Tarih: 15.01.2024/26.01.2024	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	Tarih: 29.01.2024/04.02.2024	Bütünleme Sınavı	

Değerlendirme	Bu dersin değerlendirilmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır
Örnek Sorular	1- (5 puan) Aşağıdakilerden hangisi hareketli dosya uzantısıdır? A) Jpg B) Png C) Gif D) Ai E) P 2- (5 puan) "Hareketlerin farklı açıların fotoğraflarının peş peşe oynatılarak elde edilen canlanma" Aşağıdakilerin hangisi bu tanıma uymaktadır. A) Stop Motion B) Timeline C) Kukla D) Modelleme E) Celü 3- (5 puan) Aşağıdakilerden hangisi dekupe işlemi için kullanılan araçtır? A) Lasso Tool B) Movie Tool C) Pen Tool D) Stamp Tool E) Crop Tool
Cevap Anahtarı	1- C 2- A 3- C
Kaynak Kitap/lar	Turgut Özseven, Photoshop CS5, Murathan Yayınevi, 2013 Sorumlu Olunan Bölümler/Sayfalar; 1-417 sayfalar 
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	

RTP 233 İŞARET DİLİ

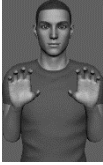
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Fatih KARACA
Oda Numarası	143
Ofis Saatleri	Çarşamba 13:15-17:00
E-Posta	mehmetfatih.karaca@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Salı 13:15-15:00
Derslik	138
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencilere Türk İşaret Dili (TİD) hakkında genel bilgiler, alfabe, temel cümle yapıları ve günlük hayatta kullanılan sözcüklere ilişkin yeterlilikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	İşitme Engelliler
	Engelli kavramını bilir.
	İşitme engelli kavramını bilir.
	İşitme kaybı sınıflandırmalarını bilir.
	İşitme engellilerin gelişim özelliklerini bilir.
	İşitme engellilerin iletişimde kullandıkları iletişim yöntemlerinin neler olduğunu bilir
	İşitme engellilerin eğitim olanalarını bilir.
	İşaret Dilleri ve Türk İşaret Dili (TİD) 1
	İşareti dillerinin genel özelliklerini bilir
	TİD genel özelliklerini bilir.
	TİD’le ilgili kaynakları bilir.
	İşaret kavramını bilir.
	İşaretlerin genel özelliklerini bilir.
	Parmak alfabesini bilir.
	İşaret Dilleri ve Türk İşaret Dili (TİD) 2
	TİD dil bilgisi özelliklerini bilir.
	Türkçe ve TİD dil bilgisi ortak özelliklerini bilir.
	Türkçe ve TİD ilişki ve etkileşimlerini bilir.
	İşaret Dilleri ve Türk İşaret Dili (TİD) 3
	TİD el şekillerini bilir, yapar.
	Alfabe / Günlük konuşma
	Alfabe işaretlerini bilir, yapar.
	Günlük konuşma kelimelere ait işaretleri bilir, yapar.
	Adıllar / Aile, akraba ve yakın çevre / Vücut / Duygular
	Adıllara ait işaretleri bilir, yapar.
	Aileye ait işaretleri bilir, yapar.
	Akrabalara ait işaretleri bilir, yapar.
	Yakın çevreye ait işaretleri bilir, yapar.
	Vücuda ait işaretleri bilir, yapar.
	Duygulara ait işaretleri bilir, yapar.

	Hayvan ve bitkiler / Yiyecek ve içecekler		
	Hayvanlara ait işaretleri bilir, yapar.		
	Bitkilere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Yiyeceklere ait işaretleri bilir, yapar.		
	İçeceklere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Giyecekler / Taşıtlar / Meslekler		
	Giyeceklere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Taşıtlara ait işaretleri bilir, yapar.		
	Mesleklere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Sağlık / Spor, oyun, sosyal alan ve aktivite / Renkler		
	Sağlığa ait işaretleri bilir, yapar.		
	Spora ait işaretleri bilir, yapar.		
	Oyunlara ait işaretleri bilir, yapar.		
	Sosyal alanlara ait işaretleri bilir, yapar.		
	Aktivitelere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Renklere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Okulun bölümleri ve okul eşyaları		
	Okula ait işaretleri bilir, yapar.		
	Okulun bölümlerine ait işaretleri bilir, yapar.		
	Okul eşyalarına ait işaretleri bilir, yapar.		
	Zıt kavramlar / Geometrik şekiller / Sayılar		
	Zıt kavramlara ait işaretleri bilir, yapar.		
	Geometrik şekillere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Sayılara ait işaretleri bilir, yapar.		
	Zamanlar		
	Zamanlara ait işaretleri bilir, yapar.		
	Temel cümlelerle ilgili işaretler		
	Basit cümlelere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Birleşik cümlelere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Olumlu cümlelere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Olumsuz cümlelere ait işaretleri bilir, yapar.		
	Soru cümlelerine ait işaretleri bilir, yapar.		
	Dolaylı aktarım cümlelerine ait işaretleri bilir, yapar.		
	Doğrudan aktarım cümlelerine ait işaretleri bilir, yapar.		
Hafta		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1.	Hafta	İşitme Engelliler	
2.	Hafta	İşaret Dilleri ve Türk İşaret Dili (TİD) 1	PY7-PY10
3.	Hafta	İşaret Dilleri ve Türk İşaret Dili (TİD) 2	PY7-PY10
4.	Hafta	İşaret Dilleri ve Türk İşaret Dili (TİD) 3	PY7-PY10
5.	Hafta	Alfabe / Günlük konuşma	PY7-PY10
6.	Hafta	Adıllar / Aile, akraba ve yakın çevre / Vücut / Duygular	PY7-PY10
7.	Hafta	Hayvan ve bitkiler / Yiyecek ve içecekler	PY7-PY10
8.	Hafta	Giyecekler / Taşıtlar / Meslekler	PY7-PY10

Ara Sınav			
9.	Hafta	Evin bölümleri ve ev eşyaları	PY7-PY10
10.	Hafta	Okulun bölümleri ve okul eşyaları	PY7-PY10
11.	Hafta	Sağlık / Spor, oyun, sosyal alan ve aktivite / Renkler	PY7-PY10
12.	Hafta	Zıt kavramlar / Geometrik şekiller / Sayılar	PY7-PY10
13.	Hafta	Zamanlar	PY7-PY10
14.	Hafta	Temel cümlelerle ilgili işaretler	PY7-PY10
Yarıyıl Sonu Sınavı			
Bütünleme Sınavı			

Değerlendirme	Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yürütülen uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan açık uçlu sorular barındıran bir vize ile bir final aracılığıyla yapılacaktır. Ortalamaya vizenin katkısı %40, finalin %60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.
----------------------	--

Örnek Sorular	1. (5*1=5 Puan) Boşlukları aşağıdaki seçeneklerden uygun olanıyla doldurunuz? • İşaret dili, işitme engellilerindir. 2. (5*1=5 Puan) Boşlukları aşağıdaki seçeneklerden uygun olanıyla doldurunuz? • İşaretten işareti yapılan kelimenin anlaşıldığı işaretlere işaretler denir. 3. (5*1=5 Puan) İşaretlerin karşılıklarına uygun olanı kelimeyi yazınız.   4. (5*1=5 Puan) İşaretlerin karşılıklarına uygun olanı kelimeyi yazınız?   5. (5*1=5 Puan) İşaretlerin karşılıklarına uygun olanı kelimeyi yazınız.  
----------------------	---

Cevaplar	1. (5*1=5 Puan) • İşaret dili, işitme engellilerin ana dilidir. 2. (5*1=5 Puan) • İşaretten işareti yapılan kelimenin anlaşıldığı işaretlere şeffaf işaretler denir. 3. (5*1=5 Puan) Öğretmek 4. (5*1=5 Puan) Ders 5. (5*1=5 Puan) Yapmak
-----------------	---

Kaynak Kitap	Murat ATILLA, “Konuşan Eller - Temel İşaret Dili”, İlgili Kültür Sanat Yayınları (2017) Sorumlu Olunan Bölümler/Sayfalar; Tümü 
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Kolektif, "Akıllı Türk İşaret Dili Hazırlık Kitabı" (2009) Sorumlu Olunan Bölümler/Sayfalar; Tümü

2. Sınıf Bahar Dönemi Ders Planları

RTP224 FİLM YAPIMI

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör.Güler UZUN
Oda Numarası	227
Ofis Saatleri	
E-posta	guler.uzun@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Cuma 13.15-17.00
Derslik	LAB 2
Dersin Amacı	Dersin amacı film yapımı alanındaki genel kavramları öğretmek, kişilerin bu alandaki becerilerini arttırmak ve film yapımını tüm yönleriyle öğrenmelerini sağlamaktır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Film Yapım Süreci
	Film kavramını tanımlar.
	Film yapımının temel öğeleri ve özellikleri açıklar.
	Film yapım süreci hakkında bilgi sahibi olur.
	Film Hazırlık Aşaması
	Film hazırlık aşamasını bilir.
	Film hazırlık aşamasında araçların kullanımı hakkında bilgi sahibi olur.
	Senaryo yazarlığı
	Senaryo yazarlığı hakkında bilgi sahibi olur.
	Senaryo yazarlığı konusunda başarılı olur.
	Senaryo yazarlığı konusunda dikkat edilmesi gereken hususları kavrar.
	Kast ve Provalar
	Yapım şirketlerine başvurmak.
	Provalar.
	Satışa yönelik stratejileri bilmek.
	Kast şirketleri hakkında bilgi toplamak.
	Kameralar
	Kamera seçimi.
	4K çağı ve ötesi
	Kameranın Kullanımı
	Kamera kullanımı hakkında bilgi sahibi olur.
	Kamera öğelerini tanıır.
	Kamera kullanımı konusunda pratik yapar.
	Işıklar ve Işıklandırma
	Işıklandırma efektleri hakkında bilgi sahibi olur.
	Işık yerleşimi hakkında bilgi sahibi olur.
	Film seti ışıklandırma
	Set Düzeni
	Set düzeni hakkında bilgi sahibi olur.

		Sette yapılması gerekenler hakkında bilgi sahibi olur.	
		Ses	
		Ses kayıt ekipmanı nasıl oluşturulur?	
		Ses efektlerini bilir.	
		Mikrofon ayarlarını bilir.	
		Çekim Mekanları ve Destek Sağlamak	
		Dekor oluşturma hakkında bilgi sahibi olur.	
		Çekim yapılacak mekan hakkında bilgi sahibi olur.	
		Mekana ilişkin yaratıcı çözümler bulabilir.	
		Kurgu	
		Kurgu hakkında bilgi sahibi olur.	
		Kurgunun kısa tarihi	
		Kurgunun mekanığı	
		Özel Efektlerin Çekimi ve Kurgusu	
		Özel efektlerin tarihçesi	
		Özel efektler nelerdir	
		Özel efektler departmanı hakkında bilgi sahibi olur.	
		Filmin Gösterimi	
		Gösterim için yer bulmak.	
		Telif yasaları	
		Film yapımcıların deneyimleri	
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Uyum haftası	PY11
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	Film Yapım Süreci	PY11
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	Film Hazırlık Aşaması	PY11
4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Senaryo Yazarlığı	PY11
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	Kast ve Provalar	PY11
6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Kameralar	PY11
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Kamera Kullanımı	PY11
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	Işık ve Işıklandırma	

	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınavlar	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	Set Düzeni	PY11
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Ses	PY11
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	Çekim Mekânları ve Destek Sağlamak	PY11
12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Kurgu	PY11
13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Özel Efektlerin Çekimi ve Kurgusu	PY11
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Filmin Gösterimi	PY11
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yürütülen uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan açık uçlu sorular barındıran bir vize ile bir final aracılığıyla yapılacaktır. Ortalamaya vizenin katkısı %40, finalin %60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1. Film yapım süreci hakkında bilgi veriniz. 2. Film yapım aşamasında kullanılan ses araçlarını yazınız.	
Cevap Anahtarı		1. Film yapımı ya da film çekimi, bir film yapmak için takip edilmesi gereken birkaç aşamayı içeren bir süreçtir. Bir filmin yapılması ilk olarak hikâyenin fikrini bulmakla ya da fikri satın almakla başlar. Daha sonra bu fikir senaryoya dökülür. Film çekilir, kurgulanır ve son hâlini aldıktan sonra seyirciye sunulur. Bu genellikle büyük bir insan kapasitesi gerektirmektedir ve bunun tamamlanması birkaç aydan birkaç yıla kadar geçen bir süre alabilir. Film yapımı ekonomik, sosyal ve politik açıdan dünya üzerinde büyük bir yer kaplamaktadır. Ve film yapımında çeşitli teknolojiler ve teknikler kullanılır.	
Kaynak Kitap/lar		Film Yapanlar İçin El Kitabı/Yazarı;Tom Holden	
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi		Cem YILDIRIM, Film Kurgusu, UrzeniYayınevi (2019) İstanbul.	

RTP212 TELEVİZYON DRAMASI

Öğretim Üyesi	Öğr.Gör. Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	Salı 8.15-12.00
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ptesi 13.15-15.00
Derslik	136
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencilere televizyon programcılığı ve yapım sürecine ilişkin yeterlilikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Televizyon Draması nedir?
	Dizi
	Mini dizi
	Günlük dizi
	Dijital dizi
	Sinema Draması
	Sinema draması temel özellikleri
	Sinema draması hikaye yapısı
	Sinema ve TV Draması Arasındaki Fark
	Yaşam programları
	Belgeseller
	Araştırma programları
	Sağlık programları
	Tartışma programları
	Dünyada Tv Draması
	Televizyon yapım yönetim hakkında bilgisi olur.
	Stüdyo dekorunu bilir.
	Dekorun amaçlarını bilir.
	Dekorda renk.
	Dekorda rengin psikolojik etkilerini bilir.
	Dekor türlerini bilir.
	Dekor kurulumunu bilir.
	Sinema Draması
	Aydınlatma sistemini tanıma.
	Tv kamera için aydınlatama
	Aydınlatmada amaç
	Aydınlatma çeşitlerini bilir.
	Drama Türleri
	Dram
	Melodram

	Polisiye	
	Romantik	
	Komedi-Dram	
	Gençlik Dizileri	
	Aile Dizileri	
	Tarihsel Diziler	
	Hikaye-Konu-Tema	
	Çatışma	
	Karakter Yaratımı	
	Seyirci- Empati	
	Pilot Bölüm	
	Sahne-	
	Sekans	
	Bölüm	
	Bölüm Yapısı	
	Anlatı Modeli	
	Lineer Anlatı	
	Flashback	
	Paralel Hikaye	
	Çekim/Bütçe/Mekan	
	İç Mekan/ Dış Mekan	
	Süreklilik	
	Zaman Atlaması	
	Plan Ölçekleri/ Kamera Hareketleri	
	Genel-Orta-Yakın	
	SaBİT/Pan/Tilt/Travelling	
	Dramda Kurgu ve Müzik	
	Tempo-Ritm-Duygusal Etki	
	Sahneler ve müzik ilişkisi	
	Oyunculuk	
	Tv Oyunculuğu	
	Sinema Oyunculuğu	
	Uygulama Projeleri	
	Sınıf içi Uygulama	
Hafta-Tarih		İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Oryantasyon haftası
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	Televizyon program Tanımı PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	Biçim ve içerik açısından televizyon program türleri PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Televizyon yapım yönetim ve stüdyo dekoru PY1-PY2-PY3-PY10
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	Televizyon programcılığı ışık sistemi PY1-PY2-PY3-PY10

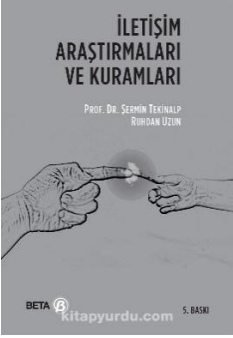
6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Televizyon programcılığı görüntü düzenleme	PY1-PY2-PY3-PY10
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Kamera hareketleri	PY1-PY2-PY3-PY10
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	Televizyon program yapımında kurgu	
	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınavlar	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	Televizyon programcılığı stüdyo ortamı	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Yayınlanma zamanına göre programlar	PY1-PY2-PY3-PY9-PY10
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	Televizyon programcılığı rating	PY1-PY2-PY3-PY10
12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Televizyon programcılığında yapım yaratım	PY1-PY2-PY3-PY10
13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Televizyon program yapım ekibi	PY1-PY2-PY3-PY10
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Televizyon program yapım unsurları	PY1-PY2-PY3-PY10
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026	Yarıyıl Sonu Sınavlar	
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026	Bütünleme Sınavları	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitap ve derste yürütülen uygulamalar esas alınarak hazırlanacak olan açık uçlu sorular barındıran bir vize ile bir final aracılığıyla yapılacaktır. Ortalamaya vizenin katkısı %40, finalin %60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		9. (20 Puan) Tv Programcılığı tanımını yapınız. 10. (20 Puan) Televizyon program yapım süreci hakkında bilgi veriniz. 11. (20 Puan) Televizyon program türlerini yazınız. 12. (35 Puan) Yayınlanma zamanına göre program türlerini yazınız.	
Cevap Anahtarı		7. (20Puan) Bir TV programcısı hazırlanan herhangi bir televizyon programının içeriğinden türüne, stüdyo seçiminden dekoruna, program akışından reytingine kadar pek çok konudan sorumludur. Televizyon programcısı ne iş yapar? Ekran başından oldukça keyifli gözüktüğü için birçok insan TV programcılığı nedir diye merak etse de hemen vurgulamak gerekir ki TV programcılığı sanıldığı kadar basit bir iş değildir. Ancak TV programcısı olmanın yalnızca dezavantajlarla dolu olduğunu söylemek elbette büyük bir yanılgı olur. Aksine TV programcılığı yüksek bir gelirin yanı sıra insanlara ulaşmak ve ünlü bir isim haline gelmek gibi birçok avantajı da beraberinde getirmektedir. (20Puan) 8. (20Puan) “Program Geliştirme ve Projeye Dönüştürme” Aşaması (Geliştirim) “Yapım Öncesi” Aşaması (Projenin onaylanması durumunda yapımla ilgili hazırlıklar) “Yapım” Aşaması “Yapım Sonrası” Aşaması “Son İşlemler” Aşaması: 9. (25Puan) • Sağlık programı • Yemek programı • Haber programı • Tartışma programı • Yarışma programı • Yaşam programı • Dizi programı	

	• Eğlence programı • Spor programı
Kaynak Kitap/lar	Gürol Gökçe,Televizyon Program Yapımcılığı ve Yönetmenliği kitabı, Der yayınları, İstanbul.
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Yök ders havuzu; http://auzefkitap.istanbul.edu.tr/kitap/kok/televizyondayapimyonetimu124.pdf

RTP230 MEDYA ÇALIŞMALARI

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	Salı .8.15-12.00
E-posta	Yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Salı 10.15-12.00
Derslik	136
Dersin Amacı	Ders; kitle iletişim araçları üzerinden ve yeni medya ortamında yürütülen faaliyetlerin nitelik ve toplumsal etkileri, genel olarak medyanın yapı ve işleyişi sürecini öğretmeyi amaçlamaktadır.
Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası Dersin Ne Olduğunu Ve Kazanımlarını Öğrenir. Dersin İşleyişini Öğrenir. Medya ve Çalışmaları Nelerdir Geleneksek Medya Yeni Medya İletişim Kavramları Nelerdir? Kitle Toplumu ve Erken Medya Etkileri Kitle toplumu teorisi Propaganda Yaklaşımı Sınırlı Etkiler ve Davranışçı Yaklaşım İki Aşamalı Akış Modeli Kullanımlar ve Doyumlar Yaklaşımı Eleştirel Medya Kuramları ve Kültür Frankfurt Okulu – Kültür Endüstrisi “Araç Mesajdır” Sessizliğin Sarmalı Kültürel Çalışmalar ve Aıklama Kodlama – Kod Açıklama Modeli İzleyici Aktifleşiyor İnternet ve Yeni Medya Doğuşu Yeni Medya Kavramı Ağ Toplumu Teorisi Sosyal Medya, Katılım ve Kitle Kaynak Katılımcı Kültür Kitle Kaynak (Crowdsourcing) Platformlaşma ve Veri Kapitalizmi Platform Kapitalizmi Veri Kapitalizmi Günümüz Algoritmalar, Yapay Zekâ ve Tartışmalar Algoritmik Kültür Yapay Zekâ ve Medya Güncel Tartışmalar Dijital emek Platform regülasyonu Dijital demokrasi krizi Teknoloji Merkezli Yaklaşımlar Teknolojik Belirleyicilik Yaklaşımı Modernleşmede Kitle İletişimi Teknolojisi Yeniliklerin Yayılımı Dilbilimsel Ve Göstergebilimsel Yaklaşımlar Yapısalcı Dilbilimsel Ve Göstergebilimsel Yaklaşımlar

		Postyapısalcılık Ve Medya Metinleri	
		Baudrillard Ve Göstergeler	
		Eleştirel Yaklaşımlar	
		Siyasal Ekonomi Yaklaşımı	
		Kültürel Emperyalizm	
		Frankfurt Okulu Ve Kültür Endüstrisi	
		Diğer Eleştirel Yaklaşımlar	
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Oryantasyon Haftası	
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	İletişim Kuramlarına Giriş	
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	İletişim Araştırmaları Tarihi	
4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Çizgisel Ve Sosyal-Psikolojik Yaklaşımlar	
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	İlk Çalışmalar	
6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Harold Lasswell Ve İletişim Zinciri Modeli	
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Propaganda Kavramı Ve Propaganda Çalışmaları	
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	İki Aşamalı Akış	
	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınav	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	İkna Kavramı Ve İkna Çalışmaları	
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Medyanın Etkilerine Yönelik Yaklaşımlar	
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	İzleyici Merkezli Yaklaşımlar	
12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Teknoloji Merkezli Yaklaşımlar	
13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Dilbilimsel Ve Göstergebilimsel Yaklaşımlar	
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Eleştirel Yaklaşımlar	
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026	Bütünleme Sınavı	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	

Örnek Sorular	1-) Aşağıdakilerden hangisi Amerika Birleşik Devletleri'nde iletişim çalışmaları tarihinde öne çıkan ilk okuldur? a. Chicago Okulu b. Frankfurt Okulu c. Iowa Okulu d. Colombia Okulu e. Illinois Okulu 2-) Kamuoyunu oluşturan unsurlar nelerdir ? 3-) Kültürel göstergeler projesinin bileşeni bulunmaktadır.
Cevap Anahtarı	1-) A 2-) Medya, Okul, Aile, Siyasal Partiler 3-) 3
Kaynak Kitap/lar	* Prof. Dr. Şermin Tekinalp & Ruhdan Uzun, İletişim Araştırmaları ve Kuramları, Beta Basın Yayım  *ekampus.anadolu.edu.tr İLETİŞİM ARAŞTIRMALARI
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	

RTP210 RTV HABERCİLİĞİ

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	Salı 8.15-12.00
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Salı 13.15-16.00
Derslik	136
Dersin Amacı	Bu ders kapsamında; televizyon ve radyo haberciliğinin farklılıklarını incelenerek, tekniğine uygun açık, sade ve anlaşılır televizyon ve radyo haberi yazmak amaçlanmıştır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası
	Dersin ne olduğunu ve kazanımlarını öğrenir.
	Dersin İşleyişini öğrenir.
	Okul hakkında bilgilendirilir.
	Radyo ve Televizyon Haberciliği Tarihçesi
	Radyo Tv haberciliği gelişimi
	Dünyada radyo tv haberciliği
	Türkiye’de radyo tv haberciliği
	Radyo Tv Haberciliği
	Radyo tv haberciliği işlevleri
	Radyo Tv haber değeri ölçütleri
	Basın özgürlüğü ve Habercilik
	Tv haberi Nedir? Radyo haberi nedir?
	Haber Hazırlama
	Radyo haberi hazırlama
	Radyo haberi hazırlarken dikkat edilmesi gerekenler
	Tv haber hazırlama
	Tv haberi hazırlarken dikkat edilmesi gerekenler
	Radyo Tv Haberciliğinde Program Türleri
	Haber programı nedir?
	Haber programları nasıl hazırlanır
	Haber Program Türleri
	Canlı yayın
	Ana ve Ara Haber Bültenler
	Geniş kapsamlı haber programları
	Açık oturum
	Tv haber magazinleri
	Haber belgeselleri
	Haber tartışma programları
	Haber yorum programları
	Radyo Haberciliğinde Haber Program Türleri
	Canlı yayınlar
	Ana ve Ara Haber Bültenleri
	Tartışma ve yorum programı
	Haber röportaj programı
	Haber belgesel programı
	Radyo Haberciliği
	Radyonun işlevleri
	Radyoda haber metni hazırlama
	Radyo Haber Program Türleri
	Radyo haber bültenleri
	Radyo haber programları
	Radyoda gazete haberleri
	Röportaj-Mülakat-Söyleşi
	Radyo ve Televizyon Haberciliğinde Yapım ve Yayın

	Süreçleri
	Radyo Tv haberciliğinde yayın yapım süreçleri
	Radyo Tv haberciliğinde görüntü ve ses kullanımı
	Radyo ve Televizyon Haberciliğinde Mesleki Kişilikler
	Tv haber bülteni mesleki kişilikler
	Radyo haber bülteni mesleki kişilikler
	Radyo ve Tv Haber Dili ve Röportaj
	Radyo ve tvde konuşma dili tekniği
	Radyo ve tvde röportaj
	Radyo ve Televizyon Haberciliğinde Mesleki İlkeler ve Etik
	Meslek etiğinin önemi
	Etik ilke ve değerlere aykırı davranışların yarattığı yozlaşma
	Radyo ve televizyon haberciliğinde mesleki etik
	İlkeler
	Radyo ve televizyon haberciliğinde mesleki etiğinin önemi

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Oryantasyon Haftası	
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	Radyo ve Televizyon Haberciliği Tarihçesi	
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	Radyo Tv Haberciliği	
4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Basın özgürlüğü ve Habercilik	
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	Haber Hazırlama	
6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Radyo Tv Haberciliğinde Program Türleri	
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Haber Program Türleri	
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	Radyo Haberciliğinde Haber Program Türleri	
	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınav	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	Radyo Haberciliği	
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Radyo Haber Program Türleri	
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	Radyo ve Televizyon Haberciliğinde Yapım ve Yayın Süreçleri	
12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Radyo ve Televizyon Haberciliğinde Mesleki Kişilikler	

13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Radyo ve Tv Haber Dili ve Röportaj	
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Radyo ve Televizyon Haberciliğinde Mesleki İlkeler ve Etik	
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026	Bütünleme Sınavı	

Değerlendirme	Bu dersin değeriendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.
----------------------	---

rnek Sorular	1-) Türkiye'deki ilk radyo yayınıni hangi kurum gerçekleştirmiştir? A-) Matbuat Umum Müdürlüğü B-) PTT C-) Telsiz Telefon Türk Anonim şirketi D-) TRT E-) Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğü 2-) Aşağıdakilerden hangisi türk televizyonlarında anchormanlık yapmamıştır? A-) Tufan Tren B-) Ali Kırca C-) Uđur Dündar D-) Mehmet Ali Birand E-) Reha Muhtar 3-) Kitle iletişim araçlarının en temel işlevi nedir?
Cevap Anahtarı	1-) C 2-) A 3-) Haberdar etme
Kaynak Kitap/lar	* T.C. ANADOLU ÜNİVERSİTESİ YAYINI NO: 3454 AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ YAYINI NO: 2302 Radyo Ve Televizyon Haberciliği * Neře KARS, Radyo Televizyon Haberciliği, Derin Yayın 
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	

RTP228 DİJİTAL REKLAMCILIK

Öğretim Üyesi	Yasemin AKTAŞ
Oda Numarası	102
Ofis Saatleri	Salı 8.15-12.00
E-posta	yasemin.aktas@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ptesi 9.15-12.00
Derslik	136
Dersin Amacı	Öğrencilerin dijitalleşen reklam pazarına adaptasyon sağlamaları, dijital reklam mecralarının, ajanslarının ve içerik üreten mekanizmalarının çalışma sistemlerini öğretmek dijital medya planlanması ve satın alma süreçlerini anlamaları amaçlanmıştır.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Oryantasyon Haftası
	Dersin ne olduğunu ve kazanımlarını öğrenir.
	Dersin İşleyişini öğrenir.
	Okul hakkında bilgilendirilir.
	Geleneksel Den Dijitale Reklamcılık Dönüşümü
	Geleneksel reklamcılık öğrenilir.
	Dijital reklam öğrenilir.
	Dijital Çağda Reklam Araçları
	Web Sitesi
	Elektronik Posta (e-posta)
	Banner ve Çevrimiçi video reklamlar
	Zengin medya reklamları
	Reklam içeren dijital oyunlar
	Arama motoru reklamları
	Sosyal Medya Reklamları
	İçerik Pazarlaması
	Influencer Pazarlaması
	Kullanıcı Odaklı İçerikler
	Popüler İçerik Biçimleri
	Dijital Pazarlama İletişiminde Kullanılan Temel Kavramlar
	Dijital Medya Planlamada Kullanılan Temel Kavramlar öğrenilir.
	Dijital Reklam Satın Alma Modelleri öğrenilir.
	Dijital Pazarlama İletişiminde Kullanılan Medya Kanalları ve Sınıflandırılması
	Dijital Medyanın Sınıflandırılması
	Dijital Medya Kanalları
	Dijital Medya Stratejisi Oluşturulurken İzlenen Dört Temel Aşama
	Sosyal Medya Reklam Araçları
	Facebook, Youtube, Instagram
	TikTok, Twitch, Twitter
	Mobil İletişim Araçları ve Mobil (Kablosuz) İletişim Teknolojilerindeki Gelişmeler
	Mobil Pazarlama .
	Mobil Cihazlarda Reklam Uygulamaları - Mobil Reklamcılık
	Sosyal Medya
	Sosyal Medya Platformları
	Sosyal Medyanın Özellikleri
	Sosyal Medyanın Özellikleri
	Sosyal Medya Kullanımı
	Sosyal Medya ve Markalar
	Sosyal Medyada Hedefleme ve Ölçümleme

	Arama Motoru Pazarlaması ve Reklam Uygulamaları
	Arama motorları nasıl çalışır
	Sem ve Seo ile İlgili Temel Kavramlar
	Seo (Arama Motoru Optimizasyonu)
	Google arama ağı reklamcılığı (Google Ads)
	Reklam türleri
	Kalite puanı
	Veri Kavramı ve Veriye Dayalı Reklamcılık
	Reklamcılıkta Veri Kavramı ve Önemi
	Veri Ekosistemi
	Veriyi Kullanıcıyla İlişkilendirme 195
	Reklamcılıkta Veri Kullanım Alanları
	Dijital Reklam Uygulamalarının Diğer Pazarlama İletişimi Araçlarıyla Bütünleştirilmesi
	Pazarlama İletişimi
	Dijital Reklam ve Diğer Pazarlama
	İletişimi Uygulamalarının
	Bütünleştirilmesi

Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Oryantasyon Haftası	
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	Gelenekselden Dijitale Reklamcılığın Dönüşümü	
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	Dijital Çağda Reklam Araçları	
4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Sosyal Medya Reklamları	
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	Dijital Pazarlama İletişiminde Kullanılan Temel Kavramlar	
6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Dijital Pazarlama İletişiminde Kullanılan Medya Kanalları ve Sınıflandırılması	
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Sosyal Medya Reklam Araçları	
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	Mobil İletişim Araçları ve Mobil (Kablosuz) İletişim Teknolojilerindeki Gelişmeler	
	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınav	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	Sosyal Medya	
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Sosyal Medya ve Markalar	
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	Arama Motoru Pazarlaması ve Reklam Uygulamaları	

12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Google arama ağı reklamcılığı (Google Ads)	
13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Veri Kavramı ve Veriye Dayalı Reklamcılık	
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Dijital Reklam Uygulamalarının Diğer Pazarlama İletişimi Araçlarıyla Bütünleştirilmesi	
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026	Bütünleme Sınavı	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1-) Tek yönlü bir iletişimin söz konusu olduğu, kuruluşların web sitelerinde sadece istedikleri bilgileri hedef kitleleri ile paylaştıkları, herhangi bir etkileşimin veya işlemin gerçekleşmesinin mümkün olmadığı dönem aşağıdakilerden hangisidir? A. Facebook 1.0 B. Instagram 2.0 C. TikTok 1.0 D. Web 1.0 E. Web 2.0 2-) Analog çağın aracı yazı ise dijital çağın aracının ----- olduğu söylenebilir. 3-) İçerik üretme motivasyonları nelerdir ?	
Cevap Anahtarı		1-) D 2-) Video 3-) Fayda sağlama, Ego savunması, Değer ifade etme, Sosyal uyum	

Kaynak Kitap/lar	* Fons Van Dyck, DİJİTAL REKLAMCILIK. The Kitap.  * ekampus.anadolu.edu.tr DİJİTAL REKLAM
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	

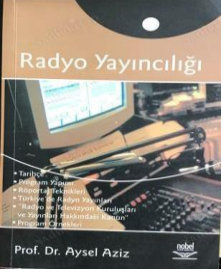
RTP222 RADYO PROGRAMCILIĞI

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Özge Çepni Aktaş
Oda Numarası	202
Ofis Saatleri	
E-posta	Ozge.cepni@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Prş 13.15-17.00
Derslik	136
Dersin Amacı	Dersin amacı, öğrencinin radyo programcılığı ve radyo programı hazırlama konusunda yeterlilik kazanmasını sağlamaktır..

Konu ve İlgili Kazanımlar	Bir kitle iletişim aracı olarak radyo ve temel kavramlar
	Radyo nedir bilir.
	Radyonun tarihçesini bilir.
	Radyonun özelliklerini bilir.
	Radyonun işlevlerini bilir.
	Radyo yayıncılığı hakkında genel bir bilgilendirme
	Ses ve sesin özelliklerini bilir.
	Radyoda teknik donanımı bilir.
	Yazımlama ve ses araçlarını bilir.
	Stüdyonun özelliklerini açıklayabilir.
	Mikrofonların özelliklerini açıklayabilir.
	Kumanda odası nedir bilir.
	Radyonun özellikleri
	Radyo yayınının özelliklerini bilir.
	Radyo yayınının özelliklerini açıklayabilir.
	Radyo dinleyicisinin özelliklerini bilir.
	Radyo dinleyicisinin özelliklerini açıklayabilir.
	Radyonun diğer yayınlardan ayrılan yapısını açıklayabilir.
	Dinleyicinin istek, beğeni ve gereksinimlerini karşılayan yapısını bilir.
	Radyonun işlevleri
	Radyonun işlevlerini sıralayabilir.
	Haber verme, bilgilendirme işlevini açıklayabilir.
	Eğitme, kültürlendirme işlevini açıklayabilir.
	Mal ve hizmetlerin tanıtılması işlevini açıklayabilir.
	Eğlendirme işlevini açıklayabilir.
	İnandırma ve harekete geçirme işlevini açıklayabilir.
	Program türleri
	Program türlerini bilir.
	Program türlerini açıklayabilir.
	Yapım malzemesine göre programları bilir.
	Amacına göre program türlerini sıralayabilir.
	İzleyici özelliklerine göre program türlerini bilir.
	Kapsam alanına göre programları sıralayabilir.
	Radyo program yapım süreçleri

	Program yapımındaki özellikleri bilir.		
	Program biçimlerini sıralayabilir.		
	Program yapımındaki temel malzemeleri bilir.		
	Efektlerin kullanım amaçlarını bilir.		
	Konu bulunması, Araştırma aşaması		
	Program yapım aşamalarını bilir.		
	Program önerilerinde dikkat edilmesi gereken hususları bilir.		
	Öneri formunda yer alan hususların neler olması gerektiğini bilir.		
	Yayın sonrası değerlendirme hakkında bilgi sahibi olur.		
	Programda yer alan kısımları bilir.		
	Programda yer alan kısımları açıklayabilir.		
	Program önerisi		
	Hangi konuda program yapacağı hakkında bir ön çalışma yapabilir.		
	Program önerilerinde bulunması gereken hususları bilir.		
	Program önerilerinde bulunması gereken hususları açıklayabilir.		
	Planlama aşaması nedir bilir.		
	Program metin yazımı I		
	Program metin yazma aşamasını bilir.		
	Hangi aşamada nelerin yapılacağını bilir.		
	Belirlenen konuya göre bir metin yazabilir.		
	Program metin yazımı II		
	Örnek metinleri değerlendirebilir.		
	Özgün program metinleri hazırlayabilir.		
	Radyo program metninde konuyu rgibi yazmanın püf noktalarını bilir.		
	Programın seslendirilmesi I		
	Seslendirme aşaması ile ilgili bilgi sahibi olur.		
	Programa uygun bir seslendirme yapabilir.		
	Seslendirmeye ilgili gerekli ön hazırlıkları yapabilir.		
	Programın seslendirilmesi II		
	Örnek ses içeriklerini inceler.		
	Öncesinde prova yapar.		
	Farklı konulara ait programların seslendirmelerini dinler.		
	Programın genel değerlendirilmesi		
	Yapılan programları değerlendirir.		
	Varsa hatalarını, eksiklerini görür.		
	Programların etkisi hakkında bilgi sahibi olur.		
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Bir kitle iletişim aracı olarak radyo ve temel kavramlar	PY6-PY7-PY9-PY12
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	Radyo yayıncılığı hakkında genel bir bilgilendirme	PY6-PY7-PY9-PY12
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	Radyonun özellikleri	PY6-PY7-PY9-PY12
4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Radyonun işlevleri	PY6-PY7-PY9-PY12
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	Program türleri	PY6-PY7-PY9-PY12

6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Radyo program yapım süreçleri	PY6-PY7-PY9-PY12
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Konu bulunması, Araştırma aşaması	PY6-PY7-PY9-PY12
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	Program önerisi	PY6-PY7-PY9-PY12
	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınav	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	Program metin yazımı	PY6-PY7-PY9-PY12
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Program metin yazımı	PY6-PY7-PY9-PY12
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	Programın seslendirilmesi	PY6-PY7-PY9-PY12
12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Programın seslendirilmesi	PY6-PY7-PY9-PY12
13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Programın genel değerlendirilmesi	PY6-PY7-PY9-PY12
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Dönem sonu tekrar	PY6-PY7-PY9-PY12
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026	Yarıyıl Sonu Sınavı	
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026	Bütünleme Sınavı	
Değerlendirme		Bu dersindeğerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olana çıkış sorularından oluşan bir viz e ve final sınavı olarak değerlendirilecektir. Vizenin ortalama katkı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçmenote 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1.Radyo nedir? Radyonun işlevleri nelerdir?	
Cevap Anahtarı		Elektromanyetik ışınlarının uzayda yayılmasına dayanarak bilgi almak veya verme işlemini üstlenen sistemlere 'radyo' denir. Uzun mesafelere bilgi aktarımını sağlayan önemli çağdaş tekniklerden biridir. Geçmişten günümüze değin etkin bir kitle iletişim aracı olarak kullanılan radyonun kamu hizmetlerini karşılamak, kültür ve eğitime yardımcı olmak, eğitim ve eğlence ihtiyaçlarını karşılamak gibi işlevleri vardır	

Kaynak Kitap/lar	
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi	Öğr. Gör. Özge Çepni Aktaş ders notları

RTP226FİLM ELEŞTİRİSİ

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Özge Çepni Aktaş
Oda Numarası	202
Ofis Saatleri	Ders programı belirlendiğinde girilecektir.
E-posta	Ozge.cepni@gop.edu.tr
Ders Zamani	Çrş. 13.15-17.00
Derslik	136
Dersin Amacı	rsin amacı, Sinema sanatının değerdendirilmesinde önemli bir öge olan film eleştirisini ve yöntemlerini tanıtmak ve öğretmek.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Sinema sanatı ve sinema eleştirisi
	Film sanatı ile ilgili bilgi sahibi olur.
	Film eleştirisi nedir bilir.
	Eleştiri nedir bilir.
	Eleştirmenin sorumluluğu nedir bilir.
	Sinema eleştirisinin tarihsel gelişimi
	Sinema tarihi hakkında bilgi sahibi olur.
	Film eleştirisinin gelişimini bilir.
	Filmlerin kendi özgöl anlatı formunun gelişimini bilir.
	Sovyet filmcilerinin sinemaya katkısını bilir.
	İtalyan yeni gerçekçilik akımını bilir.
	Türk sineması tarihi hakkında bilgi sahibi olur.
	Sinema eleştirisi ve seyirci
	Sinema eleştirisinin temel işlevini bilir.
	Seyircinin film için önemini kavrar.
	Sneme izleyicisinin özelliklerini bilir.
	Sinema eleştirmenin özelliklerini bilir.
	Sinema izleyicisinin değerlerini bilir.
	Film eleştirmeni ile sinema izleyicisi arasındaki farklılıkları bilir.
	Tarihsel eleştiri / Auteur eleştirisi
	Tarihsel eleştiri nedir bilir.
	Auteur eleştirisini bilir.
	Bu eleştiri yöntemlerini diğer yöntemlerden ayırabilir.
	Bu eleştiri yöntemlerine yönelik örnek filmler verebilir.
	Tarihsel film eleştirisinin özelliklerini sıralayabilir.
	Auteur eleştirinin özelliklerini bilir.
	Film çözümleme (Örnek filmler)
	Tarihsel çözümleme alanındaki örnek filmleri yorumlayabilir.
	Auteur eleştiri alanındaki film örneklerini çözümler.
	Örnek filmler izleyerek, araştırma yapar.
	Sınıf ortamında filmlerle ilgili yapılan değerdendirmelerle farklı bakış açısı kazanır.

		Göstergebilimsel eleştiri /Sosyolojik eleştiri	
		Göstergebilimsel eleştiri nedir bilir.	
		Sosyolojik eleştiri nedir bilir.	
		Göstergebilimsel eleştiriye uygun film örnekleri verebilir.	
		Sosyolojik eleştiriye uygun film örnekleri verebilir.	
		Film çözümleme (Örnek filmler)	
		Göstergebilimsel eleştiriye uygun filmleri yorumlayabilir.	
		Sosyolojik eleştiriye uygun filmleri çözümleyebilir.	
		Araştırma yaparak örnek filmler izleyerek değerlendirme yapabilir.	
		Sınıf ortamında filmlerle ilgili yapılan değerlendirmelerle farklı bakış açısı kazanır.	
		İdeolojik eleştiri /Psikoanalitik eleştiri	
		İdeolojik eleştiri nedir bilir.	
		Psikoanalitik eleştiri nedir bilir.	
		İdeolojik eleştiriye uygun yönetmen ve film örnekleri verebilir.	
		Psikoanalitik eleştiriye uygun film örnekleri verebilir.	
		Film çözümleme (Örnek filmler)	
		İdeolojik eleştiriye uygun film çözümlemeleri yapabilir.	
		Psikoanalitik eleştiriye uygun film çözümlemeleri yapabilir.	
		Örnek filmler araştırarak farklı bakış açısı edinir.	
		Feminist eleştiri	
		Feminist eleştiri nedir bilir.	
		Feminist film eleştirisinin film karakterleri üzerindeki etkisini bilir.	
		Feminist eleştirinin diğer eleştirel bakışlardan ayrılan yönlerini bilir.	
		Film çözümleme (Örnek filmler)	
		Feminist eleştiriye uygun filmleri izler, değerlendirir.	
		Sınıf ortamında yapılan değerlendirmelerde farklı bakış açısı kazanır.	
		Anlayışa uygun film örnekleri verebilir.	
		Tür film, tür filminin yaşamla ilişkisi ve tür filmi eleştirisi	
		Tür film nedir bilir.	
		Tür filmin yaşamla ilişkisini bilir.	
		Tür film eleştirisi yapabilir.	
		Film çözümleme (Örnek filmler)	
		Tür film anlatı yapısını tanıtan filmleri izler, yorumlar.	
		Sınıf ortamında yapılan değerlendirmelerde farklı bakış açısı kazanır.	
		Anlayışa uygun film örnekleri verebilir.	
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Sinema sanatı ve sinema eleştirisi	PY9-PY12-PY17
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	Sinema eleştirisinin tarihsel gelişimi	PY9-PY12-PY17
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	Sinema eleştirisi ve seyirci	PY9-PY12-PY17
4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Tarihsel eleştiri / Auteur eleştirisi	PY9-PY12-PY17
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	Film çözümleme (Örnek filmler)	PY9-PY12-PY17

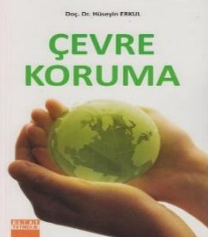
6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Göstergebilimsel eleştiri /Sosyolojik eleştiri	PY9-PY12-PY17
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Film çözümleme (Örnek filmler)	PY9-PY12-PY17
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	İdeolojik eleştiri /Psikoanalitik eleştiri	PY9-PY12-PY17
	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınav	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	Film çözümleme (Örnek filmler)	PY9-PY12-PY17
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Feminist eleştiri	PY9-PY12-PY17
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	Film çözümleme (Örnek filmler)	PY9-PY12-PY17
12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Tür film, tür filminin yaşamlı ilişkisi ve tür filmi eleştirisi	PY9-PY12-PY17
13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Film çözümleme (Örnek filmler)	PY9-PY12-PY17
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Film çözümleme (Örnek filmler)	PY9-PY12-PY17
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026		
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026		
Değerlendirme		Bu dersindeğerlendirmesi, kaynak kitaplar ve dersteyirütü tartışma laresasalınarak hazırlanacak olana çuklusorulardan oluş an bir viz eve final sınavı olarak değerlendirilecektir. Vizenin ortalama yatkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçmenotu 100 üzerinden 60'tır	
Örnek Sorular		1.Film eleştirisi nedir?	
Cevap Anahtarı		Film eleştirisi sanatı, sanatçıyı ve toplumu kapsayan zengin bir değerlendirm ve çözümleme alanını içermektedir. Kullanılan eleştirel yaklaşıma bağlı olarak, filmlerin anlatı yapılarını ve üslup özelliklerini inceleyebilmek, filmleri belirli bir tür içine yerleştirerek sınıflandırmak ve değerlendirmek, filmlerin başka filmlerle kıyaslanması ile yeni yaklaşımlarda bulunmak, filmlerin seyirci üzerindeki etkilerini tartışmak, filmlerin anlaşılmasında ve değerlendirilmesinde uygulanabilecek genel eleştirel ilkeler ortaya koymak, filmleri yönetmenlerin yada diğer yaratıcı sanatçıların (oyuncular, senaristler, görüntü yönetmenleri, kurkucular vb.) kişiliği bağlamında değerlendirmek ya da kültürel bir dışa vurumun ürünü olarak incelemek mümkündür.	
Kaynak Kitap/lar			

		
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi		

RTP234 ÇEVRE KORUMA

Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Tülay Özer
Oda Numarası	143
Ofis Saatleri	Perşembe 13:00-17:00
E-posta	tulay.celik@gop.edu.tr
Ders Zamanı	Ptesi 15.15-17.00
Derslik	136
Dersin Amacı	Çevre bilincini geliştirmek, çevre korumasında alınacak tedbirleri benimsetmek ve çevre kirliliğine neden olan etmenleri incelemek.

Konu ve İlgili Kazanımlar	Çevre ve çevre sorunları		
	Çevre ve ilgili tanımları kavrar.		
	Çevre hakkını kavrar.		
	Çevre ve çevre sorunları		
	Çevre sorunlarını kavrar.		
	Çevreyi koruma tedbirlerini kavrar.		
	Roma kulübü raporunu kavrar.		
	Doğa kirliliği		
	Hava, toprak ve su kavramlarını kavrar.		
	Doğa kirliliğinin insan sağlığına etkisini kavrar.		
	Hava kirliliği		
	Hava kirliliğinin nedenlerini kavrar.		
	Hava kirliliğine karşı alınacak önlemleri kavrar.		
	Partikül madde ve zararlarını kavrar.		
	Hava kirliliği		
	Hava kirliliğinin zararlarını görsel belgesel ve videolarla destekler.		
	Toprak kirliliği		
	Toprak kirliliğinin nedenlerini kavrar.		
	Toprak kirliliğine karşı alınacak önlemleri kavrar.		
	Toprak kirliliği		
	Toprak kirliliğinin zararlarını görsel belgesel ve videolarla destekler		
	Su kirliliği		
	Su kirliliğinin nedenlerini kavrar.		
	Su kirliliğine karşı alınacak önlemleri kavrar.		
	Su kirliliği		
	Su kirliliğinin zararlarını görsel belgesel ve videolarla destekler.		
	Gürültü ve kaynakları		
	Gürültünün kaynaklarını kavrar.		
	Gürültünün insan ve çevresine etkisini kavrar.		
	Gürültü kirliliğini önleme yöntemlerini kavrar.		
	Gürültü kirliliği ile ilgili yasal hak ve sorumlulukları kavrar.		
	Gürültü kirliliği		
	Gürültü kirliliğinin zararlarını görsel belgesel ve videolarla destekler.		
	Küresel ısınma ve iklim değişikliği		
	Küresel ısınmanın nedenlerini kavrar.		
	İklim değişikliğinin insan sağlığını tehdit etmesini kavrar.		
	Küresel ısınma ve iklim değişikliği		
	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile ilgili videolar ve belgeselleri izleyip, konuyu kavrar.		
	Dünyadaki önemli çevre felaketleri		
	Dünyadaki önemli çevre felaketleri ile ilgili belgeselleri izleyip fikir sahibi olur.		
Hafta-Tarih		Ders Konuları	İlgili Program Yeterliği
1	Tarih: 02.02.2026/06.02.2026	Oryantasyon haftası	
2	Tarih: 09.02.2026/13.02.2026	Çevre ve çevre sorunları	PY1
3	Tarih: 16.02.2026/20.02.2026	Çevre ve çevre sorunları	PY1

4	Tarih: 23.02.2026/27.02.2026	Doğa kirliliği	PY1
5	Tarih: 02.03.2026/06.03.2026	Hava kirliliği	PY1
6	Tarih: 09.03.2026/13.03.2026	Hava kirliliği	PY1
7	Tarih: 23.03.2026/27.03.2026	Toprak kirliliği	PY1
8	Tarih: 30.03.2026/03.04.2026	Toprak kirliliği	PY1
	Tarih: 04.04.2026/12.04.2026	Ara Sınav	
9	Tarih: 13.04.2026/17.04.2026	Su kirliliği	PY1
10	Tarih: 20.04.2026/24.04.2026	Su kirliliği	PY1
11	Tarih: 27.04.2026/01.04.2026	Gürültü ve kaynakları	PY1
12	Tarih: 04.05.2026/08.05.2026	Gürültü kirliliği	PY1
13	Tarih: 11.05.2026/15.05.2026	Küresel ısınma ve iklim değişikliği	PY1
14	Tarih: 18.05.2026/23.05.2026	Dünyadaki önemli çevre felaketleri	PY1
	Tarih: 02.06.2026/12.06.2026	Dönem Sonu Sınavı	
	Tarih: 17.06.2026/25.06.2026	Bütünleme Sınavı	
Değerlendirme		Bu dersin değerlendirmesi, kaynak kitaplar ve derste yürütülen tartışmalar esas alınarak hazırlanacak olan çoktan seçmeli bir vize ve bir final aracılığıyla yapılacaktır. Vizenin ortalamaya katkısı % 40 finalinki ise % 60'tır. Geçme notu 100 üzerinden 60'tır.	
Örnek Sorular		1- Aşağıdakilerden hangisi çevre sorunlarının doğal kaynaklı nedenlerinden biridir? a) Yanardağ faaliyetleri b) Atıklar c) Nüfus artışı d) Plansız kentleşme e) Sanayileşme 2- Türkiye'de gürültü kirliliği yaratan en büyük etmen aşağıdakilerden hangisidir? a) İnşaat işleri b) Havayolu trafiği c) Demiryolu trafiği d) Karayolu trafiği e) Ağır sanayi 3- Ozon gazı tabakasının bulunduğu atmosfer katmanı aşağıdakilerden hangisidir? a) Troposfer b) Stratosfer c) Mezosfer d) Termosfer e) Biyosfer 4- İnsanoğlu tarafından atmosfere salınan bazı gazların sera etkisi yaratması sonucunda dünya yüzeyinde sıcaklığın artmasına ne ad verilir? a-Isıl genişleme b-Küresel ısınma c-Füzyon etkisi d-Sediment yükü e-Smog etkisi	
Cevap Anahtarı		1-a 2-d 3-b 4-b	
Kaynak Kitap/lar			
Yardımcı Kaynaklar ve Okuma Listesi		Çevre Koruma, Hüseyin Erkul, Detay Yayıncılık, 2012	

